



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | | | |
|----------------|------------|------|----------------------|
| Registro Unico | 758 / 2022 | Area | A3 - Cultura e Museo |
|----------------|------------|------|----------------------|

OGGETTO: **DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LO SPOSTAMENTO DI ALCUNE TECHE ESPOSITIVE SITE A PALAZZO STURM.**

IL DIRIGENTE

Premesso che ex art. 3 del d.lgs 267/00, il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;

Visti i seguenti articoli del d. lgs 42/04, codice dei beni culturali:

- 112 comma 1 che prevede "Lo stato, le regioni e gli altri enti pubblici territoriali assicurano la valorizzazione dei beni presenti nei loro musei";
- 117 che prevede che negli istituti e nei luoghi di cultura possono essere istituiti servizi di assistenza culturale ed ospitalità per il pubblico (anche detti servizi di valorizzazione) quali l'organizzazione di mostre e manifestazioni culturali nonché di iniziative promozionali;

Evidenziato che costituisce una linea di indirizzo contenuta nello schema di DUP 2022-2024 approvato con Delibera di Consiglio n. 94 del 21 dicembre 2021, "*Attuazione di una politica culturale di ampio respiro, in grado di riscoprire la nostra identità storica bassanese affiancandola a tutte le tendenze artistico-culturali contemporanee che si muovono nella società bassanese e non solo*";

Vista la proposta avanzata dal Rotary Club di Bassano del Grappa, nostro protocollo n. 72410/2021, di allestire una mostra antologica del fotografo bassanese Cesare Gerolimetto;

Considerato che l'Amministrazione di Bassano e il direttore scientifico del Museo Civico hanno considerato di accogliere positivamente la suddetta proposta e di collaborare nella realizzazione di una mostra antologica dedicata a Cesare Gerolimetto presso gli spazi al 4° piano di palazzo Sturm;

Preso atto quindi della necessità di predisporre ed organizzare il disallestimento e spostamento di alcune teche dal 4° piano di Palazzo Sturm al 5° piano, non interessato dalla mostra, e in parte trasferite al Museo Civico perché saranno utilizzate nell'allestimento della mostra *Canova e l'Europa*;

Richiamata la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

Contattata, ai sensi dell'art. 1 della l. 120/2020, la ditta Coop. Avvenire p.iva 01770290243 operante tra l'altro anche nei servizi di facchinaggio e trasloco di arredamento vario, la quale per il servizio di trasferimento di n.10 teche complete da palazzo Sturm al Museo Civico e lo spostamento di altre 15 teche complete all'interno del palazzo, ha proposto un preventivo, nostro protocollo n.27517 del 27/04/2022 di € 1.307,84 (iva inclusa);

Valutata congrua l'offerta sulla base di raffronti effettuati rispetto ad un preventivo proposto da SIS srl per il medesimo lavoro, soprattutto in virtù del differente costo orario operatore, ossia Cooperativa Avvenire propone 21,00€/h rispetto al costo orario 23,50€/h dell'operatore SIS srl;

Ritenuto di procedere ai suddetti affidamenti adottando come forma contrattuale il tradizionale scambio di corrispondenza;

Verificato con esito positivo il possesso del DURC in capo alla Coop. Avvenire p.iva 01770290243, dichiarazione acquisita on line in data 09/03/2022 durc inail n. 30298351;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis non risultano sussistere rischi interferenziali e non è quindi necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21 dicembre 2021 avente per oggetto: “Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.34 del 17.02.2022 approvante il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

1. di ritenere la premessa narrativa parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare alla ditta Cooperativa Sociale Avvenire il servizio di spostamento e trasloco di n.15 teche espositive in parte all’interno di palazzo Sturm e n.10 da Palazzo Sturm al Museo Civico;
3. di impegnare a favore della ditta Cooperativa Sociale Avvenire p.iva 01770290243 l’importo di € 1.307,84 (iva inclusa) imputandolo al bilancio 2022 capitolo 350448 (missione 5, programma 1, titolo 1, macro 103) piano dei conti: 1.03.02.02.005 CIG: Z6C3624123;
4. di dare atto che la relativa obbligazione è esigibile nel 2022;
5. di delegare alla firma del relativo contratto che avverrà secondo gli usi del commercio, tramite scambio di corrispondenza, la dott. Laura Campesato;
6. di procedere al pagamento della spesa citata in presenza di regolare fattura entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa del servizio affidato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

| E/U | IMPEGNO/ACCERTAMENTO |
|------------|-----------------------------|
| U | 2093_2022 |

.

.