



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1024 / 2022	Ufficio	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-------------	----------------	---

OGGETTO: ATTIVAZIONE OPZIONE DEL QUINTO D'OBBLIGO RISPETTO ALL'AFFIDAMENTO DISPOSTO CON DETERMINAZIONE N. 1949/2021 SERVIZIO DI PULIZIA DELLE CADITOIE E DEI POZZI PERDENTI – DITTA GIRARDIN SRL DI SAN MARTINO DI LUPARI (PD) – CIG ZC63391EA6.

IL RESPONSABILE

Richiamata la determinazione n. 1949 dell'8.11.2021 con la quale è stato affidato il servizio di spurghi, per la pulizia di circa 500 caditoie e griglie stradali, pozzi perdenti, vasche disabiatrici e videoispezioni per il periodo novembre – dicembre 2021, rivolgendosi alla ditta GIRARDIN SRL, con sede in Via S. Andrea, 140 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI (PD), - (partita IVA/C.F. 04063280285), per un importo complessivo di € 5.710,00 oltre oneri per la sicurezza di € 70,00 ed IVA 22% per complessivi € 7.051,60;

Vista la nota del Servizio Strade e Aree verdi in data 07.06.2022 con la quale si informa che vi è la necessità di effettuare ulteriori interventi di spurghi, pulizie e videoispezioni delle caditoie e dei pozzi perdenti;

Dato atto che sussistono le condizioni per procedere all'applicazione del quinto d'obbligo sul contratto originario, ai sensi di quanto disposto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Inteso di attivare l'opzione del quinto d'obbligo, aumentando l'importo contrattuale di € 1.156,00 oltre iva 22%, per un totale di € 1.410,32;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21/12/2021 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022-2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17/02/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore durante il periodo transitorio;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area 4^a all'Ing. Walter Stocco;
- il decreto del Sindaco prot. n. 52482 del 24/07/2018 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei dirigenti";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 18/03/2021 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) ai sensi della Legge n. 190/2012 e del D.Lgs. n. 33/2013, come modificati dal D.Lgs. n. 97/2016. Aggiornamento annualità 2021/2022/2023";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.334 del 17/12/2013, e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. di attivare, per le motivazioni di cui alla premessa e con riferimento al servizio di pulizia delle caditoie e pozzi perdenti disposto con determinazione dirigenziale n. 1949 dell'8.11.2021, affidati alla ditta GIRARDIN SRL, con sede in Via S. Andrea, 140 – 35018 San Martino di Lupari (PD), - (partita IVA/C.F. 04063280285) per un importo complessivo di € 7.051,60, l'opzione del quinto d'obbligo, ex art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per un importo aggiuntivo di € 1.156,00 oltre iva 22%, per un totale di € 1.410,32 (CIG ZC63391EA6);
2. di impegnare a favore della Ditta GIRARDIN SRL l'importo complessivo di € 1.410,32, imputando la spesa al Capitolo 232101 "Viabilità - Prestazioni di servizi" del bilancio di previsione esercizio finanziario 2022 - cod. min. 10.05.1.0103 - PCF 1.03.02.09.008, dando atto che l'obbligazione giuridica avrà scadenza nel corso del corrente esercizio finanziario;
3. di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei suddetti interventi, entro il limite massimo dell'impegno di spesa, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte dell'operatore economico, previa attestazione della regolarità dei lavori stessi da parte dell'ufficio competente;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Alberto Zambon – Capo Servizio Strade e Aree Verdi dell'Area IV Lavori Pubblici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2340_2022

Firmato digitalmente il 10/06/2022 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 10/06/2022 da WALTER STOCCO / ArubaPEC S.p.A. valida dal 18/11/2021 12:18:21 al 18/11/2026 12:18:21 -

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 10/06/2022 al 25/06/2022