



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A COLLABORARE CON IL COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA NELLA COPROGETTAZIONE DEL SERVIZIO “CENTRO SERVIZI OASI HUB (ORIENTAMENTO ACCOMPAGNAMENTO SERVIZI INCLUSIVI) E PROGETTI DI “HOUSING TEMPORANEO”**  
**CUP I61H2200050006 (Fondo PON Inclusion e Avviso n. 1/2021 PrIns)**  
**CUP I64H22000170006 (Fondo PNRR – Missione 5 Componente 1 – linea 1.3.1 “Housing first”**  
**CIG 9401174E32**

## AVVISO CO-PROGETTAZIONE EX ART. 55 CTS

### Art. 1 – Riferimenti normativi e deliberativi

- L. 7 agosto 1990 n. 241
- D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 Art. 55
- D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 112
- D.M del 31 marzo 2021 n. 72 All.1
- L. 11 settembre 2020 n. 120 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”
- D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50
- D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali
- D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159
- Delibera ANAC n. 32 del 20.01.2016 “Determinazione Linee guida per l’affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali
- Delibera ANAC N.382 del 27 luglio 2022 “Linee guida n.17 – Indicazioni in materia di affidamenti di servizi sociali”
- Avviso 1-2021 Pon-PrIns art. 4 Intervento C e Allegato 2”Nota esplicativa interventi Linee di indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia ”
- Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 14.02.2022 avente ad oggetto: “ PON Inclusion e ( FSE 2014-2020)Asse 6” Interventi di contrasto agli effetti del Covid-19 (React Eu) Avviso Pubblico 1/2021 PrIns :Progetti di intervento sociale. Indirizzi in merito alla partecipazione e approvazione della proposta progettuale.
- Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 241 del 1.09.2022 avente per oggetto “Approvazione delle linee guida per la pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse a collaborare con il Comune di Bassano del Grappa nella coprogettazione del servizio “Centro servizi OASI HUB (Orientamento Accompagnamento Servizi Inclusivi) e



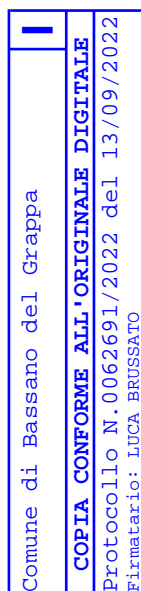
### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129





# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

progetti di "HOUSING TEMPORANEO"

- Determinazione del Dirigente Area 2^ Servizi alla Persona n. 1643 del 13.09.2022, "Avvio della procedura ex art.55 D.Lgs 117/2017 Codice del Terzo Settore : procedimento di Co-progettazione per la realizzazione del servizio denominato " Centro Servizi OASI HUB"e dei progetti di " HOUSING TEMPORANEO"

## Art. 2 – Premesse

La riforma introdotta dal D.Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore" (in seguito anche CTS), oltre a completare l'attuazione della Legge 106/2016 "Delega al Governo per la riforma del terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale", ha introdotto la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di adottare nuovi strumenti e nuove forme di relazione con gli Enti del Terzo Settore (in seguito anche ETS) per l'attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale.

Gli strumenti della co-programmazione, della co-progettazione e dell'accreditamento richiamati nell'art. 55 del CTS, e la forma della convenzione richiamata nell'art. 56 del medesimo Codice, hanno permesso di individuare e regolare i processi amministrativi tipizzando il coinvolgimento attivo degli ETS nella costruzione di servizi pubblici finalizzati allo svolgimento delle attività di interesse generale previste dal Codice.

A supporto degli Enti Pubblici nella corretta applicazione degli artt. 55, 56 e 57 del Codice il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali ha adottato con Decreto n. 7/2021 le "Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017".

Tali presupposti normativi attuano il principio costituzionale (art.118 Cost.) della c.d. "sussidiarietà orizzontale" attraverso forme di coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo nelle ordinarie funzioni svolte dalle Pubbliche Amministrazioni e in particolare per la programmazione e gestione dei servizi e dei progetti di interesse generale, di cui al Titolo VII del CTS, che deve permanere per tutta la durata del rapporto contrattuale/convenzionale, fondato sulla corresponsabilità, a partire dalla co-costruzione del progetto del servizio, passando per la reciproca messa a disposizione delle risorse funzionali al progetto, fino alla conclusione delle attività di progetto ed alla rendicontazione delle spese.

La co-progettazione, nel CTS appare quale strumento fondamentale per promuovere e integrare la massima collaborazione fra i diversi attori (ETS e Pubblica Amministrazione) del sistema, al fine di rispondere adeguatamente ai bisogni della persona e della comunità e come strumento potenzialmente capace di innovare anche le forme di rapporto più consolidate. Nella co-progettazione infatti l'ETS che verrà ad essere coinvolto nell'attuazione dei progetti, viene in concreto chiamato ad operare non più in termini di mero fornitore di servizi, ma assumendo un



### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

ruolo attivo fin dalla definizione delle componenti essenziali del progetto di servizio; contribuendo ad esso con risorse proprie e proprie soluzioni progettuali; promuovendo nelle sua pienezza le finalità di interesse generale a beneficio del singolo e della comunità, finalità peraltro del tutto simili a quelle già perseguite dall'Amministrazione.

La sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 26 giugno 2020 ha indicato infatti gli strumenti descritti dall'art. 55 del CTS, fra cui la co-progettazione, come la "chiave di volta di un nuovo rapporto collaborativo con i soggetti pubblici: secondo le disposizioni specifiche delle leggi di settore e in coerenza con quanto disposto dal codice medesimo" riconoscendo agli ETS, al fine di rendere più efficace l'azione amministrativa nei settori di attività di interesse generale definiti dal Codice stesso, "una specifica attitudine a partecipare insieme ai soggetti pubblici alla realizzazione dell'interesse generale".

Nello specifico di questa istruttoria l'istituto della co-progettazione è disciplinato e sostenuto

- dall'art.5 lett. a) del CTS : interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- dall'art. 55 c.3 del CTS, di seguito riportato: *"La co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione di cui al comma 2"*;
- dalla relazione illustrativa del Governo sullo schema di decreto legislativo del CTS nella parte in cui chiarisce che *"(...) Anche la co-progettazione viene individuata dal legislatore come strumento ordinario di esercizio dell'azione amministrativa, non più limitato ad interventi innovativi e sperimentali, attraverso il quale si realizzano forme di collaborazione pubblico/privato (...)"*, come richiamato nel D.M n. 72/2021 "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n.117/2017 (Codice del Terzo Settore);
- dall'art. 1 comma 5 della Legge 328/2022 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali." di seguito riportato *"Alla gestione ed all'offerta dei servizi provvedono soggetti pubblici nonché, in qualità di soggetti attivi nella progettazione e nella realizzazione concertata degli interventi, organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione, organizzazioni di volontariato, associazioni ed enti di promozione sociale, fondazioni, enti di patronato e altri soggetti privati. Il sistema integrato di interventi e servizi sociali ha tra gli scopi anche la promozione della solidarietà sociale, con la valorizzazione delle iniziative delle persone, dei nuclei familiari, delle forme di auto-aiuto e di reciprocità e della solidarietà organizzata."*;
- dal Cap.5 della Delibera ANAC n. 32 del 20.01.2016 "Determinazione Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali";



## AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

- D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”;
- Decreto Legislativo n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265.

In tale contesto normativo, si tiene conto, inoltre, che:

- con il Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 14.02.2022 avente ad oggetto: “ PON Inclusion ( FSE 2014-2020)Asse 6” Interventi di contrasto agli effetti del Covid-19 (React Eu) Avviso Pubblico 1/2021 PrinS. Progetti di intervento sociale. Indirizzi in merito alla partecipazione e approvazione della proposta progettuale.” Viene approvata la partecipazione del Comune di Bassano del Grappa quale Ente Capofila dell’ATS VEN\_3 e la proposta progettuale elaborata e approvata dal Comitato dei Sindaci del Distretto Bassano;
- con Deliberazione. N.241 del 1.9.2022 la Giunta Comunale ha espresso la volontà di utilizzare, per la realizzazione del servizio denominato “Centro Servizi OASI HUB” di cui all’art.4 /intervento C/ Avviso 1-2021 PON-PrinS , e delle azioni previste dal progetto denominato “ HOUSING TEMPORANEO” di cui all’Avviso PNRR M5.C2/1/Inv. 1.3.1 Housing temporaneo e stazioni di posta, le procedure c.d. di “ amministrazione condivisa” di cui agli artt.55,56 e 57 del D.lgs 117/2017 Codice del Terzo Settore
- delle ravvisate potenzialità insite nello strumento della co-progettazione che consentono di ampliare le possibilità della pubblica amministrazione condividendo risorse e capacità tecnico-economiche a beneficio e in risposta ai bisogni delle persone e della comunità locale;

Per questi motivi, dando seguito alla Determina Dirigenziale n. 1643 del 13.09.2022, l’Area Seconda - "Servizi alla persona - Operaestate e Spettacolo" avvia con il presente avviso l’istruttoria per l’individuazione di un Ente del Terzo Settore per la co-progettazione del Centro Servizi per il contrasto alla povertà “OASI Hub” e per la realizzazione di progetti di “Housing Temporaneo”.

## Art.3 -Finalità del Procedimento

Con il presente avviso viene indetta un’istruttoria pubblica per l’individuazione di un Ente del Terzo Settore (in seguito anche ETS) in possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico-professionale, che manifesti la disponibilità alla co- progettazione e alla successiva gestione degli interventi previsti nel servizio di housing temporaneo sulla base delle indicazioni definite nel **Progetto Preliminare** allegato a questo Avviso (All.2)

Al termine della co-progettazione l’Ente proponente chiederà all’ETS selezionato, e ai suoi ETS partner, la sottoscrizione della Convenzione finalizzata allo svolgimento delle attività contenute nel progetto definitivo di servizio redatto e condiviso dai partner di co-progettazione a seguito delle fasi operative della stessa.



### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

## Art.4 - Oggetto del Procedimento

Con il procedimento di co-progettazione l'Amministrazione procedente intende perseguire con l'ETS selezionato i seguenti obiettivi:

- ridurre il fenomeno della povertà ed esclusione sociale attraverso l'attivazione di un Centro Servizi che ha l'obiettivo di creare un punto unitario di accoglienza, di accesso e di fornitura di servizi, ben riconoscibile a livello territoriale dalle persone in condizione di bisogno;
- attivare progetti di rapido e prioritario inserimento abitativo per persone in condizioni di povertà estrema, con una presa in carico e un accompagnamento individualizzato attraverso il progetto di Housing Temporaneo.

Si precisa che i due progetti Centro servizi OASI HUB e HOUSING TEMPORANEO rappresentano due fasi di un'unica azione territoriale di intervento sociale di lotta alla povertà grave e si svilupperanno in base al seguente cronoprogramma:

- Ottobre 2022/Dicembre 2023 – Avvio Centro Servizi OASI HUB – utilizzo fondo PON Inclusione Avviso Pubblico 1/2021 PrIns – CUP I61H22000050006;
- Gennaio 2024/Settembre 2025 – Implementazione progetti di HOUSING TEMPORANEO – utilizzo fondo PNRR Missione 5 Componente 2 - linea di intervento 1.3.1. "Housing first" - CUP I64H22000170006;

Gli obiettivi specifici e le caratteristiche tecniche del servizio oggetto di co-progettazione sono contenuti nel **Progetto Preliminare** (All. 2), allegato al presente avviso quale parte integrante e sostanziale.

## Art.5 – Durata del Partenariato

La Convenzione finalizzata alla realizzazione delle azioni oggetto di co-progettazione, da stipularsi tra l'Amministrazione procedente e l'ETS selezionato tramite il presente Avviso (e i suoi eventuali ETS partner) avrà **durata totale complessiva di nr. 36 mesi** come di seguito:

- Il progetto "Centro Servizi OASI HUB" (PON Inclusione Avviso Pubblico 1/2021 PrIns – CUP I61H22000050006) sarà oggetto di convenzione per nr. **15 (quindici) mesi**
- Il progetto HOUSING TEMPORANEO (PNRR Missione 5 Componente 2 - linea di intervento 1.3.1. "Housing first" - CUP I64H22000170006) sarà oggetto di convenzione per nr. **21(ventuno) mesi** per garantire continuità del servizio.



### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129





# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

## Art.6 – Quadro progettuale ed economico di riferimento

Il quadro progettuale ed economico di co-progettazione, così come descritto dalle Linee Guida allegate al DM 31 marzo 2021 n. 72, sono contenuti nel **Progetto Preliminare** (All.2). Nello stesso documento sono indicate le risorse economiche, strutturali, tecnologiche ed umane messe a disposizione dall'Amministrazione precedente per la definizione, tramite co-progettazione, del "budget" definitivo di progetto destinato a realizzare il servizio e gli interventi in esso contenuti.

Sulla scorta delle indicazioni di massima contenute nel Progetto Preliminare (All.2) e delle risorse indicate nel quadro economico in esso contenuto, è richiesto all'ETS che intenda candidarsi alla co-progettazione di procedere:

- 1) ad una **progettazione puntuale** degli interventi e dei servizi proposto;
- 2) alla **definizione dettagliata dell'allocazione delle risorse di budget** destinate alla realizzazione degli stessi;
- 3) al **proponimento di ulteriori risorse e migliorie**, da apportare con e senza compartecipazione dell'Ente, per la realizzazione di attività aggiuntive rispetto alla proposta progettuale.

Il Comune di Bassano del Grappa, quale parte attiva della co-progettazione, mette a disposizione le proprie risorse economiche per la realizzazione come di seguito specificate, derivanti in quota parte dai seguenti fondi:

- Fondo PON Inclusione Avviso Pubblico 1/2021 PrIns – CUP I61H22000050006 - quota parte delle risorse dedicate alla presente co-progettazione: **€ 169.634,79**;
- Fondo PNRR Missione 5 Componente 2 - linea di intervento 1.3.1. "Housing first" - CUP I64H22000170006 - quota parte delle risorse dedicate alla presente co-progettazione: **€ 162.816,00**;
- **Totale risorse economiche disponibili € 332.450,79.**

## PROGETTO Centro Servizi O.A.S.I. Hub PrIns Pon

TIPOLOGIA DI SPESA	Note	IMPORTO CONTRIBUTO
Personale	n. 1 Assistente Sociale e n. 3 Educatori + attività di formazione per gli operatori sull'housing first e l'emergenza grave (€ 2.500,00).	€ 168.940,00
Acquisto della strumentazione e dei materiali necessari	Acquisto di n. 4 telefoni e n. 1 PC	€ 694,79

## PROGETTO Housing Temporaneo PNRR Inv.13.1



### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

TIPOLOGIA DI SPESA	Note	IMPORTO CONTRIBUTO
Personale	n. 1 Assistente Sociale + n. 1 Educatore professionale + Corso di Formazione Housing First e emergenza grave (gruppo 30 partecipanti per € 2.000,00)	€ 162.816,00

Sono inoltre messe a disposizione per la realizzazione dei progetti di HOUSING TEMPORANEO i seguenti beni immobili:

- a. Locali al piano terra della struttura di Accoglienza Notturna Casa San Francesco (Via Ca' Erizzo 20/22, a Bassano del Grappa) dove verrà garantita l'accoglienza presso lo sportello dedicato dal lunedì al sabato, in orario diurno Sede Casa San Francesco
- b. Per la realizzazione dei progetti di Housing temporaneo
  - Via Scalabrini n.15- Bassano del Grappa (VI)- n.1 appartamento (catastalmente censito al fg 23 mappale 438 sub 1) il cui valore d'uso, in base ai valori dell'Agenzia delle Entrate Osservatorio Mercato Immobiliare risulta essere di 9.800,00 € annui circa, pari a circa 815,00 € mensili
  - P.za San Zenò n.34- Cassola (VI) Stabile con n. 3 appartamenti per un valore immobiliare indicativo stimato in circa 60.000,00 euro

L'ammontare delle risorse economiche messe a disposizione dall'Ente precedente si intendono allocate per tutta la durata della Convenzione, e delle sue opzioni, senza eccezione alcuna; pertanto l'ETS selezionato non potrà pretendere contributi ulteriori rispetto a quelli concordati in sede di co-progettazione.

## Art.7 – Requisiti di partecipazione

Potranno manifestare la loro disponibilità alla co-progettazione tutti gli Enti del Terzo Settore che, in forma singola o di partenariato progettuale, siano interessati ad operare nell'ambito di intervento oggetto della stessa, mediante presentazione della **Domanda di partecipazione** (All. 1), corredata dai documenti di cui al presente avviso.

Per Enti del Terzo Settore, ai sensi della vigente normativa, e in attesa della completa operatività del Registro Nazionale Unico del Terzo Settore (RUNTS), si intendono gli organismi di varia natura giuridica, secondo quanto previsto dall'art. 4 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, purché in possesso dei seguenti requisiti minimi:

### a) iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (in seguito anche RUNTS);



#### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

oppure, in attesa della completa operatività dello stesso:

**a.1) iscrizione in almeno uno tra i seguenti elenchi**, compatibilmente con la forma giuridica posseduta dal partecipante:

- registro delle imprese nella sezione speciale delle imprese sociali;
- albo regionale/nazionale delle cooperative sociali di cui alle relative leggi nazionali e regionali istitutive;
- registro regionale volontariato istituito con L.R. Veneto n. 40 del 30 agosto 1993;
- registro regionale/nazionale delle Associazioni di Promozione Sociale di cui alle relative leggi nazionali e regionali istitutive;
- anagrafe delle Onlus;

- b) **inesistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016** e s.m.i. in quanto compatibili con la natura giuridica e la qualità di Ente del Terzo Settore;
- c) **possesso dei requisiti previsti dall'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016** e s.m.i.: requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali;
- d) **insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.**, di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, dello stesso D.Lgs. n. 159/2011;
- e) **radicamento territoriale**: una conoscenza del territorio dell'Ambito Territoriale Sociale Ven\_3 sul quale si sviluppano i servizi e gli interventi, che dimostrino le sinergie realizzate e la rete di relazioni costruita con le Amministrazioni Locali, il privato sociale, i cittadini e che dimostri altresì la presenza attiva e integra nello stesso territorio per il quinquennio 2017-2021 (Modello radicamento territoriale All. 5)

In caso di Associazione Temporanea di Scopo (in seguito anche ATS) o di partenariato progettuale, i requisiti di ammissione devono essere così posseduti e dichiarati:

- alle lettere a) o a1),b),c),d),e) da ciascun soggetto costituente il raggruppamento o il partenariato;

L'Associazione Temporanea di Scopo può essere:

- già stipulata formalmente all'atto di presentazione della manifestazione di interesse;
- dichiarata e specificata in carta semplice all'atto di presentazione della manifestazione di interesse. In caso di aggiudicazione, la formalizzazione dell'ATS deve avvenire entro e non oltre 10 giorni dalla stesura del Progetto Definitivo.

Le risorse economico-finanziarie messe a disposizione dall'Amministrazione precedente costituiscono esclusivo contributo delle spese effettivamente sostenute, documentate e inerenti



## AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129





# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

al servizio svolto dall'ETS selezionato, e dai suoi eventuali partner. Tali rimborsi sono ascrivibili esclusivamente alle fattispecie indicate nell'art. 12 della L. 241/1990 "Provvedimenti attributivi di vantaggi economici, e pertanto non possono costituire oggetto alcuno di compenso, o maggiorazione a qualsiasi titolo di quanto effettivamente esborsato dall'ETS partner per i servizi svolti. Al rimborso dei costi sostenuti così come sopra descritti l'Amministrazione procedente provvederà a seguito di formale rendicontazione periodica da parte dell'ETS da effettuarsi nelle forme stabilite nella Convenzione.

## Art.8-Fasi del Procedimento

Nel rispetto delle Linee Guida di cui al DM 31 marzo 2021 n. 72, la co-progettazione si svolgerà in tre fasi distinte:

- 1) selezione dell'ETS ai fini del coinvolgimento nella co-progettazione per la redazione del Progetto Definitivo del servizio e del relativo budget;
- 2) svolgimento delle sessioni di co-progettazione finalizzate alla redazione e condivisione del Progetto Definitivo del servizio; in questa fase sarà possibile apportare variazioni al Progetto Preliminare (All. 2) e al Progetto Presentato dall'ETS in fase di candidatura;
- 3) Stipula della Convenzione per lo svolgimento delle attività previste nel Progetto Definitivo del servizio.

### Fase 1)

- **Selezione del soggetto** con cui sviluppare le attività di co-progettazione e di realizzazione del Progetto Definitivo del servizio.
- L'ETS sarà individuato: tra le candidature che avranno ottenuto il punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma dei punteggi ottenuto nella parte progettuale e di qualità comprensiva della descrizione di allocazione delle risorse e della compartecipazione alle stesse, secondo le modalità di cui al presente avviso;
- L'Amministrazione procedente ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241, nominerà una specifica Commissione di valutazione delle candidature pervenute;
- **Detta fase si concluderà entro il 18 ottobre 2022.** Tale data è suscettibile di variazione in relazione all'andamento della procedura di co-progettazione

### Referenti responsabili della co-progettazione

L'ETS selezionato deve individuare e comunicare al Comune, prima dell'avvio della Fase 2, il nominativo ed i recapiti telefonici dei referenti responsabili della co-progettazione.

### Fase 2)

- **Co-progettazione condivisa** tra i referenti dell'Ente proponente e i referenti indicati dall'ETS selezionato.



#### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

- La procedura di co-progettazione prenderà spunto dal Progetto Presentato in fase di candidatura dall'ETS e procederà alla sua analisi e discussione critica, alla definizione di variazioni e di integrazioni coerenti con gli obiettivi dichiarati nel presente Avviso e nel Progetto Preliminare (All.2) provvedendo altresì alla definizione degli aspetti e dei dettagli esecutivi.
- Metodologicamente la co-progettazione si svolgerà attraverso una serie di incontri in presenza (minimo n.3) e opererà la redazione condivisa di documentazione progettuale tramite piattaforme digitali di composizione di documenti di vario genere e contenuto. Se ritenuto necessario potranno essere svolti anche incontri online tramite piattaforme digitali di comunicazione condivisa.
- Nessun rimborso è previsto per l'ETS per la partecipazione all'intera fase di co-progettazione.
- **Detta fase si concluderà entro il 26 ottobre 2022.** Tale data è suscettibile di variazione in relazione all'andamento della procedura di co-progettazione.

## Fase 3)

- **Stipula della Convenzione** tra l'Ente proponente e l'ETS selezionato.
- **La data prevista per la formalizzazione della Convenzione è il 31 ottobre 2022**  
Tale data è suscettibile di variazione in relazione all'andamento della procedura di co-progettazione
- Nel caso in cui risulti selezionata una candidatura proposta da più ETS in partenariato progettuale, la Convenzione sarà oggetto di stipula fra l'Amministrazione procedente e tutti gli ETS partner di progetto.
- Nella Convenzione saranno riportati (anche sotto forma di allegati):
  - a. l'oggetto e la durata della Convenzione;
  - b. il Progetto Definitivo, compreso il cronoprogramma e la destinazione del complesso delle risorse a disposizione dello stesso;
  - c. contenuto e modalità di intervento volontario, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impiegate nelle attività convenzionate da parte dell'ETS;
  - d. le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori;
  - e. le coperture assicurative ai sensi dell'art.18 CTS ;
  - f. gli impegni dell'Ente del Terzo Settore (e degli eventuali partner di progetto) e gli impegni dell'Amministrazione procedente;
  - g. le modalità di rimborso delle spese effettivamente sostenute dall'ETS con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico e simili ,e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione, i criteri di rendicontazione e



## AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

- documentazione delle stesse ai sensi dell'art. 12 della L. 241/1990;
- h. le forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità, la verifica dei reciproci adempimenti;
  - i. le cause di risoluzione della Convenzione.
- Tutte le spese inerenti e conseguenti la fase di stipula della Convenzione sono a carico dell'ETS partner, così come il pagamento di tutte le imposte e tasse dovute per legge relative all'esecuzione degli interventi e dei servizi in oggetto.

## Art.9-Modalità di presentazione della documentazione richiesta e del progetto

L'Ente proponente è l'unico referente per lo svolgimento della suddetta istruttoria pubblica di co-progettazione e si assume la responsabilità dello svolgimento della medesima in tutte le fasi procedurali.

Responsabile del procedimento: dott. Luca Brussato

Riferimenti telefonici: 0424 519 169 ( dott.ssa Stocco Sandra)

Mail: [coprogettazionesociale@comune.bassano.vi.it](mailto:coprogettazionesociale@comune.bassano.vi.it)

Indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

Sito internet: <https://www.comune.bassano.vi.it>

I soggetti interessati alla partecipazione della presente Istruttoria pubblica, pena la non ammissione alla procedura, dovranno presentare la **domanda di partecipazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'ETS, compilata sul modello** (Allegato 1) allegando a pena di esclusione:

- **formulario di proposta progettuale compilato sul modello allegato** (Allegato 3) contenente gli elementi tecnici, organizzativo-gestionali e qualitativi oggetto di valutazione;
- **piano di allocazione delle risorse e compartecipazione** compilato prendendo spunto dal modello allegato che può essere dettagliato in base alle rilevanze dei costi previsti dall'ETS (Allegato 4);
- **Relazione in merito al radicamento territoriale e all'esperienza nel settore compilato sul modello allegato** (Allegato 5);
- copia conforme dello **Statuto dell'ETS**, e dei suoi eventuali ETS partner del progetto;
- copia dell'ultimo **bilancio approvato dell'ETS**, e dei suoi eventuali ETS partner del progetto;



### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

- **Nr. di registrazione al RUNTS** o precedenti registri (come specificato all'Art7 lett.a1 del presente Avviso)
- **Eventuale dichiarazione di costituirsi in ATS** (come specificato all'Art7 del presente Avviso)

In caso di raggruppamento o di partenariato progettuale il modello di domanda di partecipazione dovrà essere compilato e firmato digitalmente per ciascuno degli ETS partner.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere inviate al seguente recapito mail [coprogettazione sociale@comune.bassano.vi.it](mailto:coprogettazione sociale@comune.bassano.vi.it) entro e non oltre il **10 ottobre 2022**

La proposta dovrà:

- pervenire entro e non oltre le ore **12.00 del 13 ottobre 2022**;
- essere inviata esclusivamente via PEC all'indirizzo sopra indicato;
- contenere la domanda e la documentazione indicata;

riportare all'oggetto la dicitura: **AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A COLLABORARE CON IL COMUNE DI DI BASSANO DEL GRAPPA NELLA COPROGETTAZIONE DEL SERVIZIO "CENTRO SERVIZI OASI HUB (ORIENTAMENTO ACCOMPAGNAMENTO SERVIZI INCLUSIVI) E PROGETTI DI "HOUSING TEMPORANEO".**

## Art.10-Criteri di valutazione del Progetto Presentato

I punteggi assegnati alle proposte progettuali pervenute saranno attribuiti dalla Commissione di valutazione delle candidature nominata dall'Amministrazione precedente ai sensi dell'art. 6 della L. 7 agosto 1990 n. 241.

La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione di valutazione sulla base dei criteri oggettivi di seguito specificati (punteggio max 100 punti):

- PROPOSTA PROGETTUALE: max punti 80,00
- PIANO DI ALLOCAZIONE DELLE RISORSE E COMPARTICIPAZIONE: max punti 20,00

Totale punti 100,00

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE

A) Proposta progettuale – Max 80 punti	PUNTEGGIO
Descrizione dettagliata delle attività, degli interventi e dei servizi aggiuntivi che si intendono realizzare nel Centro Servizi OASI HUB e nei progetti di HOUSING TEMPORANEO, copertura oraria, esperienza nel settore dell'emarginazione grave e	40



### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

housing first, ulteriori risorse abitative messe a disposizione dall'ETS, forme di coinvolgimento di volontari, altre risorse professionali utilizzate	
<b>Innovazione</b> : evidenza degli aspetti innovativi che si intendono sviluppare nell'ambito del progetto con dettaglio delle azioni concrete che si intendono realizzare.	15
<b>Sviluppo ed interconnessione:</b> conoscenza delle caratteristiche del territorio dell'ATS Ven_03 , capacità di integrazione e sinergia con altri organismi e servizi della rete territoriale nonché della concreta attitudine ad operare nel territorio di inserimento, con evidenziazione del lavoro /rapporto con la rete dei servizi, capacità di collaborazione e coinvolgimento di altri ETS e/o Associazioni di Volontariato	10
<b>Risorse umane</b> messe a disposizione per la realizzazione del servizio: qualità del personale; titoli di studio; tipologia del contratto; professionalità, ed esperienza lavorativa pregressa, percorsi formativi, ecc...	5
<b>Attività e strumenti di monitoraggio e valutazione</b> della qualità degli interventi e dell'efficacia dei servizi : specificare gli strumenti e le metodologie di valutazione adottate	10
<b>Totale</b>	80

## Criteria assegnazione punteggi- Valutazione A) Proposta Progettuale

Ciascun Commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 ed 1 a ciascun elemento della proposta progettuale secondo la seguente scala di valori:

- 1.0 ottimo
- 0.9 distinto
- 0.8 molto buono
- 0.7 buono
- 0.6 sufficiente
- 0.5 accettabile
- 0.4 appena accettabile
- 0.3 mediocre
- 0.2 molto carente
- 0.1 inadeguato
- 0.0 non rispondente o non valutabile

Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari su ciascun elemento della proposta progettuale che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico elemento

*Formula applicata per ogni elemento di valutazione:*



### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129





# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

$\Sigma$  coefficienti attribuiti

----- \* punteggio massimo ottenibile = da 0 a punteggio massimo ottenibile nr.

coefficienti attribuiti

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE

B) Piano di allocazione delle risorse e compartecipazione – Max 20 punti	PUNTEGGIO
<b>Congruità e coerenza</b> tra il piano di allocazione delle risorse e le attività indicate nella proposta progettuale	5
<b>Apporto di risorse</b> in compartecipazione	15
<b>Totale</b>	20

I valori economici inseriti nel Piano di allocazione delle risorse dovranno essere riferiti all'intero periodo di durata della Convenzione: nr. 36 (trentasei) mesi totali e distinti nei periodi connessi alla durata dei due progetti Centro Servizi OASI Hub (15 mesi) e HOUSING TEMPORANEO (21 mesi)

### Criteri assegnazione punteggi-Valutazione B) Piano di allocazione delle risorse e compartecipazione

La valutazione sarà effettuata sulla base della congruità e coerenza tra le attività proposte nel progetto presentato e il Piano di allocazione delle risorse comprensivo delle risorse apportate in compartecipazione dal Soggetto proponente.

Il punteggio relativo alla proposta economica verrà attribuito come segue:

- alla proposta che presenta la miglior **congruità e coerenza** tra il Piano di allocazione delle risorse e le attività indicate nella Proposta progettuale saranno riconosciuti 15 punti.

Ciascun commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 ed 1 secondo la seguente scala di valori:

- 1.0 ottimo livello di coerenza e congruità
- 0.8 buon livello di coerenza e congruità
- 0.6 sufficientemente accettabile il livello di coerenza e congruità
- 0.4 appena accettabile il livello di coerenza e congruità
- 0.2 non valutabile/molto carente in termini di coerenza e congruità

Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari sulla coerenza/congruità che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile (15 punti).



#### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

$\Sigma$  coefficienti attribuiti

..... \* 10 = da 0 a 10

nr. coefficienti attribuiti

- alla proposta che presenta il maggior **apporto di risorse** in compartecipazione saranno riconosciuti 5 punti e agli altri concorrenti, proporzionalmente, saranno attribuiti i punteggi applicando la formula:

$$10 \text{ punti} * P_i / M_p$$

( $P_i$  = proposta in esame -  $M_p$  = migliore proposta)

Il candidato che non avrà raggiunto almeno 70 punti totali (somma A+B) sarà escluso.

Si procederà alla fase della co-progettazione anche in presenza di un solo progetto valido.

Nel caso di proposte uguali nel punteggio finale si procederà ad individuare il partner di co-progettazione tramite sorteggio.

Il risultato definitivo sarà formalizzato con successivo provvedimento di individuazione dell'ETS partner che diverrà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli sui requisiti richiesti per contrattare con la Pubblica Amministrazione.

## Art.11 -Cause di esclusione dalla co-progettazione

L'ETS candidato sarà escluso dalla co-progettazione nelle seguenti ipotesi:

- non avrà prodotto la documentazione richiesta
- mancato raggiungimento della soglia di valutazione pari a 70 punti.

## Art.12-Conclusione del procedimento

**Stipula della convenzione** - Le attività, i servizi/interventi definiti in sede di co-progettazione (Fase 2) saranno regolati da apposita convenzione che, recependo gli elementi contenuti nel presente avviso, nella proposta progettuale presentata dal soggetto selezionato, nonché nell'attività stessa di co-progettazione, regolerà i rapporti tra l'Amministrazione procedente e l'ETS selezionato.

A tal fine l'Ente proponente inviterà il soggetto selezionato a:

- stipulare la Convenzione, nel termine di 30 giorni dalla determinazione di individuazione del co-progettante;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali, se dovuto;
- produrre, nel caso in cui il partner individuato sia un raggruppamento temporaneo soggetti del Terzo Settore, non ancora costituiti, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma della



### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

scrittura privata autenticata con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016 entro la data fissata per la stipula della convenzione;

- prestare polizza di Responsabilità Civile verso Terzi e verso prestatori d'opera ( RCT/RCO) con massimali non inferiori a Euro 3.000.000,00 per sinistro, senza limite aggregato per anno e, inoltre, produrre copia di assicurazione RC Auto dei veicoli impiegati che preveda massimale almeno pari a quelli stabiliti dalla normativa vigente ;

**Pubblicazione degli atti** - Il presente Avviso, il Progetto Preliminare e i documenti complementari relativi all'Avviso di co-progettazione sono visionabili sul sito istituzionale dell'Ente proponente nella sezione Amministrazione Trasparente.

## Art.13 – Monitoraggio, verifica e valutazione periodica del servizio

Per tutta la durata della convenzione, i due progetti Centro Servizi OASI Hub e HOUSING TEMPORANEO saranno oggetto, con lo stesso principio della co-progettazione, ad una verifica trimestrale in cui si andrà a monitorare lo sviluppo delle attività del servizio nel rispetto del cronoprogramma definito e l'andamento tecnico-economico utilizzando il contributo verbale di ogni referente coinvolto, report mensili e rendicontazioni dei costi sostenuti

Il monitoraggio trimestrale sugli output verrà effettuato da un referente amministrativo assegnato ai progetti per le attività di rendicontazione e dal Tavolo Cabina di Regia dell'Ambito ATS Ven\_03 in coerenza con le modalità di monitoraggio e verifica definite nelle linee guida ministeriali per i fondi PON come previsto dall'Avviso n. 1/2021 PrInS (art.14 Rendicontazione delle spese e controlli/Manuale Beneficiari)

L'Ente proponente si riserva la facoltà di effettuare dei controlli per verificare che il servizio sia effettivamente svolto secondo quanto previsto dal Progetto Definitivo esito della presente co-progettazione, e secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia. I controlli potranno essere effettuati in un qualunque momento per accertare il rispetto degli orari e l'affidabilità del personale impiegato.

Il sistema di valutazione da adottare sugli outcome e sull'impatto sociale sarà, invece, esito della co-progettazione con l'ETS selezionato per quanto riguarda metodologie di valutazione, indicatori e modalità di misurazione, sarà dettagliato nel Progetto Definitivo e avrà lo scopo di contribuire alla misurazione dei processi di cambiamento sociale avviati con le azioni dei progetti.

## Art.14 -Revisione della convenzione e riattivazione della co-progettazione

Per tutta la durata della convenzione, sia l'Ente proponente che l'ETS selezionato possono proporre, in modo dettagliato, specifico e motivato, una revisione della convenzione.

La revisione della convenzione può essere promossa nelle opportune sedute di valutazione periodica trimestrale, e in caso di motivate condizioni d'urgenza in momenti distinti da queste.

Nel caso in cui la revisione della convenzione abbia ad oggetto parti sostanziali e significative del



### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

servizio viene contestualmente riattivata la fase di co-progettazione del servizio nelle forme e nei modi concordati tra le parti.

Sia la revisione della convenzione, che la riattivazione della fase di co-progettazione, devono avere una durata ragionevole e condivisa.

Gli argomenti alla base della revisione non possono modificare la natura principale del servizio oggetto della convenzione ed essere coerenti con le direttive ministeriali dei due Avvisi.

La proposta di revisione della convenzione deve essere inviata per mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo dichiarato dalle parti: PEC istituzionale dell'Ente proponente – PEC indicata dall'ETS nella Domanda di partecipazione (All.1).

## Art.15-Protocollo di legalità

Alla convenzione si applicano le clausole pattizie di cui al “Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici, di lavori, servizi e forniture”, sottoscritto dalla Prefettura del Veneto, ANCI, Regione Veneto e Province del Veneto, in data 9 gennaio 2012 e rinnovato in data 17 settembre 2019.

## Art.16-Responsabilità

L'ETS selezionato è direttamente responsabile, sia civilmente che penalmente, di tutti i danni arrecati a persone, animali e cose nello svolgimento del servizio di gestione del Centro Servizi OASI HUB e interventi di HOUSING TEMPORANEO. Ogni ipotesi di responsabilità, compresi i danni arrecati da propri dipendenti, deve intendersi interamente ed esclusivamente a carico dell'ETS selezionato, senza diritti di rivalsa o di compenso da parte del Comune.

L'ETS selezionato si assume ogni responsabilità in merito agli utenti, ininterrottamente dal momento in cui gli utenti accedono alle strutture/servizi, fino alla loro fuoriuscita, sollevando il Comune di Bassano del Grappa da ogni responsabilità in merito.

Per la determinazione della responsabilità dell'ETS si richiamano, per analogia, le disposizioni del Codice Civile (in particolare l'art. 1681).

L'ETS selezionato si obbliga a stipulare e a produrre al Comune, prestare polizza di Responsabilità Civile verso Terzi e verso prestatori d'opera (RCT/RCO) con massimali non inferiori a Euro 3.000.000,00 per sinistro, senza limite aggregato per anno e, inoltre, produrre copia di assicurazione RC Auto dei veicoli impiegati che preveda massimale almeno pari a quelli stabiliti dalla normativa vigente

Ogni polizza assicurativa dovrà essere corredata dalla garanzia di “rinuncia alla rivalsa” nei confronti del Comune. I massimali previsti non devono intendersi limitativi della responsabilità assunta dall'ETS verso il Comune sia verso terzi, ivi compresi gli utenti del servizio.

## Art.17-Contributo economico e pagamenti



### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

Il contributo economico previsto in fase di co-progettazione sarà liquidato dietro presentazione di apposita relazione delle attività svolte con rendicontazione delle spese e i costi sostenuti per la gestione del servizio.

L'ETS selezionato emetterà, nei confronti dell'Ente proponente, apposite note spesa intestate a Comune di Bassano del Grappa Via G. Matteotti, 39 36061 Bassano del Grappa (VI), trasmesse alla PEC istituzionale dell'Ente proponente ([protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)) con cadenza trimestrale posticipata.

L'Ente proponente procederà al pagamento delle note spesa per gli importi relativi ai costi sostenuti e documentati dall'ETS selezionato con le scadenze concordate in sede di co-progettazione e stabilite nella Convenzione, l'ETS selezionato è tenuto a rendicontare tutti i costi fino ad allora sostenuti anche ai fini del conguaglio periodico sul contributo dovuto.

Il Comune si impegna al pagamento dei contributi dovuti all'ETS selezionato entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle note spese mensili, previa verifica dell'adempimento regolare della prestazione (in termini quali-quantitativi) e della regolarità contributiva mediante richiesta del DURC, senza aggiunta di interessi, salvo che il Comune non ritenga corrette le note spesa e proceda a contestazioni. In tal caso il termine di 30 giorni varrà solo per la parte della somma non contestata. Dall'importo potrebbe essere dedotta la somma corrispondente ad eventuali penalità applicate per l'inadempienza a carico dell'ETS selezionato nonché possibili altre somme dovute dall'ETS selezionato.

Eventuali ritardi nei pagamenti non esonerano in alcun modo l'ETS selezionato dagli obblighi ed oneri individuati nel presente avviso e nel **Progetto Definitivo**. Con il pagamento del contributo, si intende compensato tutto ciò che è indicato nel Progetto Definitivo a carico dell'ETS selezionato, al fine di garantire la corretta esecuzione del servizio.

## Art.18 -Cauzione

A garanzia di tutte le obbligazioni derivanti dalla convenzione l'ETS selezionato è tenuto a versare una cauzione definitiva in contanti presso la tesoreria comunale, mediante fideiussione bancaria o assicurativa, per un valore pari al 10% del valore della convenzione.

L'importo della cauzione è ridotto del 50% se l'ETS selezionato è in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata dagli organismi accreditati. Per fruire di tale beneficio, l'ETS selezionato documenta il possesso del requisito nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di escussione dovuta per gli effetti di sanzioni e/o segnalazioni, l'ETS selezionato ha l'obbligo di reintegro totale o parziale dell'importo.

La cauzione verrà restituita a conclusione dei progetti e chiusura della convenzione.

## Art.19 – Segnalazioni

Tutti i servizi devono essere resi in applicazione delle disposizioni di legge e del presente avviso, nonché ai contenuti del Progetto Definitivo che sarà esito della co-progettazione.



### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129





# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

Qualora si verificassero delle difformità, dei ritardi o delle inadempienze, l'Ente invierà comunicazione scritta con specifica motivazione delle contestazioni.

All'ETS selezionato è riconosciuto un termine di 8 (otto) giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta per presentare le proprie deduzioni e conformarsi alla convenzione.

Sono da considerare, per i casi di revoca, le seguenti segnalazioni (elenco non esaustivo):

- gravi inadempienze o difformità sostanziale nella realizzazione degli interventi, rispetto a quanto previsto del progetto definitivo;
- interruzione del servizio senza preavviso o immotivata interruzione;
- mancata raccolta e messa a disposizione degli elementi utili alla valutazione qualitativa e operativa del servizio;
- colpevoli inadempienze o negligenze nella qualità dei servizi/interventi;
- cancellazione dell'ETS selezionato dal registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) o perdita dei requisiti di partecipazione alla selezione. Dichiarati nell'istanza di partecipazione

Non sono considerati i ritardi dovuti a dimostrate cause di forza maggiore e le cause imputabili all'Amministrazione.

## Art.20- Ipotesi di revoca

L'ente proponente può revocare dalla convenzione a fronte di gravi irregolarità o inadempimenti dell'ETS selezionato

Altresì la revoca potrà essere applicata nel caso in cui l'ETS selezionato avrà raggiunto n. 3 (tre) eventi oggetto di sanzione o segnalazione nell'arco di 365 giorni consecutivi (a contarsi dalla data del primo tra i tre accadimenti segnalati e/o sanzionati).

L'ipotesi di revoca può essere adottata anche dall'ETS selezionato purché lo stesso ne espliciti chiare e motivate esigenze. In caso di revoca dalla convenzione, l'ETS selezionato è comunque impegnato a proseguire il servizio, alle medesime condizioni, fino a quando l'Ente proponente non avrà stipulato un'ulteriore convenzione (entro e non oltre 6 mesi dalla data di ricezione della PEC di comunicazione della revoca) con altro soggetto per il medesimo o analogo servizio.

La revoca deve essere inviata per mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo dichiarato dalle parti: PEC istituzionale dell'Ente proponente – PEC indicata dall'ETS nella Domanda di partecipazione (All. 1).

Nelle ipotesi di revoca indicate, l'ETS selezionato, salvo il maggior danno che spetterà all'Ente proponente, avrà diritto di percepire esclusivamente i contributi relativi alle prestazioni effettuate fino al momento della comunicazione del recesso, rinunciando a qualsiasi pretesa di indennizzo e/o risarcimento e/o rimborso ad alcun titolo.

Un'ulteriore ipotesi di revoca è rinvenibile nel caso in cui l'ETS selezionato abbia presentato un progetto in partenariato con una o più Associazioni di Volontariato e queste ultime revochino la loro compartecipazione fino ad annullare la loro presenza nell'esecuzione del servizio.



## AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

## Art.21-Divieto di cessione della concessione e del servizio

Considerando la particolarità della co-progettazione e del servizio è assolutamente vietato all'ETS selezionato cedere la convenzione.

Nel caso in cui si verificasse l'ipotesi predetta, la convenzione si considera revocata di diritto e l'Amministrazione procederà ad imputare all'ETS selezionato i maggiori costi dovuti a tale ipotesi.

## Art.22-Cessione e/o modifica della ragione sociale dell'ETS

L'ETS selezionato, in caso di cambio della ragione sociale, dovrà documentare tale modifica mediante produzione di copia conforme dell'atto. La cessione dell'ETS e gli atti di trasformazione relativi all'ETS selezionato non sono opponibili all'Ente salvo che il soggetto risultante da una delle operazioni menzionate sia in possesso, adeguatamente documentato, dei requisiti individuati dall'avviso e dal Progetto Definitivo.

L'Amministrazione (destinataria delle stesse) ha 60 (sessanta) giorni di tempo per opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità della convenzione, e nel caso in cui l'Amministrazione si opponga per la mancanza dei requisiti individuati dall'avviso e dal Progetto Definitivo, si verificherà l'ipotesi di revoca della convenzione.

## Art.23-Avvertenze

Non è possibile presentare proposte modificative o integrative al Progetto Presentato già inviato all'Ente.

È possibile, nei termini fissati, ritirare la proposta presentata e, entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente Avviso, presentarne una nuova.

La presentazione della domanda di partecipazione e la relativa proposta progettuale costituiscono accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso.

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata alla rinuncia di ogni pretesa presente e futura sulla proprietà intellettuale di quanto indicato nella proposta progettuale e nel piano di allocazione delle risorse e compartecipazione.

L'Amministrazione precedente si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura o di prorogarne la data di scadenza ove lo richiedano motivate esigenze pubbliche, senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione precedente si riserva la facoltà di non individuare un partner, ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, o laddove nessuna proposta presentata sia valutata idonea.

## Art.24-Trattamento dei dati personali

Nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli Operatori Economici, in adempimento dell'art. 13 del Reg. Ue 2016/679 in relazione ai dati comunicati, si forniscono le seguenti informazioni:

### 1) Titolare e responsabile del trattamento dei dati

Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Bassano del Grappa, con sede in via Matteotti, 39, tel. 0424/519111, e-mail: [comune@comune.bassano.vi.it](mailto:comune@comune.bassano.vi.it); PEC



#### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

[protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

Responsabile del Trattamento è il Dirigente dell'Area II "Servizi alla Persona" dott. Luca Brussato, tel. 0424/519814, e-mail: [sociale@comune.bassano.vi.it](mailto:sociale@comune.bassano.vi.it); PEC [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

## 2) Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati nominato con decreto del Sindaco prot. 059282/2020 è lo STUDIO CAVAGGIONI scarl, contattabile al tel. 045.6101835 int. 1 - e-mail: [dpo@comune.bassano.vi.it](mailto:dpo@comune.bassano.vi.it) - PEC [studiocavaggioniscarl@legalmail.it](mailto:studiocavaggioniscarl@legalmail.it)

## 3) Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati è finalizzato al corretto e completo svolgimento della procedura di gara in oggetto. I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

## 4) Base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati dall'ente nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri. Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine di consentire all'ente di svolgere le proprie funzioni istituzionali e nel caso di specie di predisporre e gestire gli adempimenti necessari per il conseguimento delle finalità sopra indicate. Il diniego a fornire i dati personali non consentirà l'avvio del procedimento con impossibilità di ottenere quanto richiesto o l'accesso ai servizi disponibili.

## 5) Soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti ed i collaboratori anche esterni del Comune Bassano del Grappa ed i soggetti che forniscono servizi e pertanto nel caso specifico l'appaltatore del servizio oggetto di convenzione. Questi soggetti agiranno in qualità di responsabili o incaricati del trattamento. I dati personali potranno, inoltre, essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o in base a specifici protocolli d'intesa a norma di legge che lo prevedano.

## 6) Conservazione dei dati

I dati personali oggetto del trattamento per le finalità sopra indicate saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse.

## 7) Diritti dell'interessato

Ad eccezione dei diritti alla cancellazione e alla portabilità l'interessato può esercitare i diritti



### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

riconosciutegli dal Capo III del Regolamento UE 2016/679:

- diritto di accesso (artt. 13 e 15 del Reg. UE);
- diritto di rettifica (artt. 13 e 16 del Reg. UE);
- diritto di limitazione del trattamento (artt. 13 e 18 del Reg. UE);
- diritto di opposizione (artt. 13 e 21 del Reg. UE);
- diritto di reclamo ad un'autorità di controllo (art. 13, comma 2 lett. del Reg. UE). L'interessato può proporre il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) (art. 77 Reg. UE) oppure adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 Reg UE).

## 8) Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Area II dott. Luca Brussato - Via Jacopo da Ponte, 37 - e-mail: [sociale@comune.bassano.vi.it](mailto:sociale@comune.bassano.vi.it) - Tel. 0424/519814 - PEC [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

## Art.25- Documentazione costituente parte integrante dell'Avviso

Documentazione allegata al presente Avviso:

1. Domanda di partecipazione (Allegato 1);
2. Progetto Preliminare (Allegato 2);
3. Formulario di proposta progettuale (Allegato 3);
4. Piano di allocazione delle risorse e compartecipazione (Allegato 4);
5. Relazione in merito al radicamento territoriale e l'esperienza nel settore (Allegato 5);
6. Schema di convenzione (Allegato 6);
7. Dichiarazione requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (Modello1).

Documentazione da allegare, in capo all'ETS:

8. copia della registrazione al RUNTS o altro registro (organizzazione di volontariato, associazioni di promozione sociale, anagrafe delle ONLUS, etc)
9. copia conforme dello Statuto dell'ETS, e dei suoi eventuali ETS partner del progetto;
10. copia dell'ultimo bilancio approvato dell'ETS, e dei suoi eventuali ETS partner del progetto;
11. eventuale dichiarazione di costituirsi in ATS entro i termini dell'avviso.

## Art.26- Norme di rinvio



### AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

<http://www.comune.bassano.vi.it>

Pec: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

Per quanto non espressamente indicato dal presente avviso, si fa riferimento al Progetto Preliminare (Allegato 2).

Per quanto riguarda la normativa generale, si rimanda:

- al Codice Civile;
- alla Legge 241/1990;
- al D.Lgs. 117/2017;
- al D.Lgs. 50/2016 (laddove applicabile);
- alla Legge Regionale 22/2022;
- al D.Lgs. 81/2018 in materia di sicurezza;
- alla legislazione vigente in materia di servizi socio-sanitari;
- nuove normative introdotte durante la durata della co-progettazione e della gestione del servizio oggetto del presente avviso.

Comune di Bassano del Grappa

**Il Dirigente dell'Area Seconda**  
**“Servizi alla Persona – Operaestate e Spettacolo”**  
*dott. Luca Brussato*  
*(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005)*



## AREA SECONDA | Servizio INFORMAGIOVANI / CITTA' URP

Dirigente Area Seconda: dott. Luca Brussato

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato |  
tel +39 0424 519 342 | [gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it](mailto:gianandrea.borsato@comune.bassano.vi.it)

Visione atti: d.ssa Sandra Stocco |  
tel +39 0424 519 169 | [sandra.stocco@comune.bassano.vi.it](mailto:sandra.stocco@comune.bassano.vi.it)

via Jacopo Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) | fax +39 0424 519129