



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1790 / 2022	Ufficio	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	----------------	----------------------

OGGETTO: **DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REPERIBILITA’ ED INTERVENTO DI MANUTENZIONE H24-7/7 PER GLI IMPIANTI DI TRATTAMENTO ARIA DEL MUSEO CIVICO PER IL PERIODO OTTOBRE 2022 – FEBBRAIO 2023_CUP I75J22000000002_CIG ZEB37E0D4B.**

IL RESPONSABILE

Dato atto di quanto espresso nei seguenti atti di programmazione generale:

- DUP 2021-2023 approvato quale allegato al bilancio con deliberazione di C.C. 94 del 21.12.2022 che prevede il seguente obiettivo operativo: rif. PNRR Missione 1 C3. PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE: Nella ricorrenza dei 200 anni dalla morte di Antonio Canova, valorizzazione del patrimonio dello scultore custodito nel museo tramite una mostra con prestiti internazionali e altre iniziative di disseminazione della conoscenza;
- il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.34 del 17.02.2022, che prevede:
Ob. Strategico: Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali. Ob. Operativo: Valorizzazione del patrimonio dello scultore di Antonio Canova a 200 anni dalla morte. Denominazione: realizzazione mostra Canova e l'Europa (autunno 2022);
- la deliberazione di Giunta Comunale n.114 del 05.05.2022 con la quale è sono state approvate le linee di indirizzo della mostra su Canova, che avrà luogo presso il Museo Civico dal 15 ottobre 2022 al 26 febbraio 2023;

Evidenziato che ultimata la fase di programmazione generale, è ora necessario procedere agli adempimenti gestionali finalizzati all’organizzazione della citata mostra secondo le modalità previste dal d.lgs 50/2016;

Viste

- la deliberazione di Giunta Comunale n.114 del 05.05.2022 con la quale è stato approvato il progetto preliminare della mostra su Canova, che avrà luogo presso il Museo Civico dal 15 ottobre 2022 al 26 febbraio 2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.256 del 16.09.2022 con la quale si è preso atto e sono state accettate le condizioni onerose dei prestiti di opere d’arte per la mostra *Io Canova. Genio Europeo*, riportate nello schema nostro protocollo n. 62953 del 14 settembre 2022;

Preso atto che in base alle condizioni di prestito delle opere d’arte, è indispensabile mantenere all’interno delle sale museali le condizioni di climatizzazione microclimatiche previste dagli standard museali vigenti per la corretta conservazione delle opere;

Ritenuto pertanto, come da indicazioni della dott.ssa Barbara Guidi direttrice dei musei civici bassanesi, opportuno affidare per il periodo della mostra il servizio di controllo microclimatico ed

eventuale intervento per garantire l'ottimale funzionalità degli impianti di trattamento aria a servizio delle sale museali;

Preso atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 10/03/2022 è stato approvato il progetto esecutivo dell'opera "LP_2022_43 miglioramento trattamento aria museo civico", per una spesa complessiva di € 110.000,00, di cui € 89.516,63 per lavori ed € 20.483,37 per somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale;

Vista la determina dirigenziale n.677 del 20/04/2022 con la quale sono stati affidati alla ditta Clios snc i lavori di "LP_2022_43 miglioramento trattamento aria museo civico";

Contattata pertanto la ditta Clios snc per il servizio di reperibilità sette giorni su sette ed intervento h24 per il controllo del sistema di climatizzazione museale per il periodo di apertura della mostra IO CANOVA. Genio Europeo 15 ottobre 2022/26 febbraio 2023, la quale ha chiesto un corrispettivo totale di € 7.500,00 (iva esclusa) ossia € 9.150,00 (iva inclusa);

Considerato che il prezzo proposto a corpo diviso per il numero di giorni di espletamento del servizio è in linea con i prezzi di mercato;

Evidenziato che, per ragioni di continuità tecnica è per il Comune economicamente più conveniente far espletare tale servizio supplementare alla ditta che ha eseguito gli interventi sulle macchine di trattamento aria e che già conosce la situazione e la struttura dell'edificio museale;

Dato atto che la ditta Clios snc p.iva:03731950246:

- ha un'esperienza pluriennale nella gestione degli impianti di climatizzazione/riscaldamento e tra questi il recente intervento proprio sull'impianto di trattamento aria a servizio dei saloni del Museo Civico di Bassano del Grappa;
- l'operatore economico di cui trattasi risulta in possesso dei requisiti di ordine generale, previsti dalle linee guida ANAC n. 4, autocertificati tramite DGUE;

Ritenuto pertanto opportuno avviare una negoziazione diretta tramite piattaforma MEPA con la ditta Clios snc sulla base del capitolato tecnico allegato alla presente;

Dato atto quindi che:

- quanto disposto dall'art 1 comma 2 let a) del d.l 76/20 convertito nella l. 120/2020 che prevede che è necessario disporre l'affidamento diretto degli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 €;
- l'art 1 comma 450 della l. 29672006 che dispone che "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'ente ha ritenuto opportuno utilizzare per tale negoziazione lo strumento del MEPA;
- risulta accertato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art 183 comma 8 del d.lgs 267/00;
- l'art 1 comma 3 del d.l. 76/2020, convertito nella l. 120/2020 ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art 1 comma 2 let a, possono essere realizzati tramite determina a contrarre o atto equivalente;
- attestato il rispetto dell'art 192 del d.lgs 267/00;

Verificato con esito positivo il possesso del DURC in capo alla ditta Clios snc, dichiarazione acquisita on line in data 15/07/2022, durc inail n. 33961377;

Visti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21 dicembre 2021 avente per oggetto: “Approvazione del documento unico di programmazione 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17.02.2022 approvante il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

1. di ritenere la premessa narrativa parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, alla ditta Clios snc p.iva: 03731950246 il servizio di manutenzione, verifica e controllo con reperibilità sette giorni su sette ed intervento h24 del sistema di climatizzazione del Museo Civico per il periodo di apertura della mostra IO CANOVA. Genio Europeo 15 ottobre 2022/26 febbraio 2023_CUP I75J22000000002 CIG: ZEB37E0D4B;
3. di dare atto che la relativa spesa di € 7.500,00 (iva esclusa), pari ad € 9.150,00 (iva inclusa) trova copertura per € 5.084,35 nel bilancio 2022 capitolo 490180, (d.lgs. 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103)_PCF .1.03.02.02.000 dando atto che tale impegno è stato assegnato al codice PCF di 5° livello PCF .1.03.02.02.999, centro di costo *Museo*, e per € 4.065,65 nel bilancio 2023 capitolo 490180, (d.lgs. 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103)_PCF .1.03.02.02.000 dando atto che tale impegno è stato assegnato al codice PCF di 5° livello PCF .1.03.02.02.999, centro di costo *Museo*;
4. di dare atto che le obbligazioni relative al presente atto saranno esigibili in parte nel 2022 e in parte nel 2023, come in premessa descritto;
5. di delegare la firma del relativo contratto che avverrà secondo gli usi del commercio tramite scambio di offerta su MEPA ed accettazione, la dott. Laura Campesato;
6. di procedere al pagamento della citata spesa in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidato dal direttore dei Musei, dott.ssa Barbara Guidi, previa verifica della regolarità qualitativa e quantitativa del lavoro effettuato, senza l’espletamento di ulteriori formalità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;

- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2943_2022
U	335_2023

.

.