



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1889 / 2013	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: **SERVIZIO INFORMATIVO INTEGRATO DEI SERVIZI SOCIALI
CANONE DI MANUTENZIONE - C.I.G. Z5A0CCE4DD**

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale del 20/03/2009 n. 75 avente per oggetto: "Approvazione proposta di implementazione di un nuovo sistema informativo gestionale per il Servizio Servizi sociali, Politiche giovanili, Casa";

Richiamata la determinazione dirigenziale del 12/04/2010 n. 518 con la quale veniva affidata la fornitura del nuovo software per l'informatizzazione dei servizi socio assistenziali alla Ditta Softech s.r.l. di Castel Maggiore (Bo);

Richiamata la determinazione dirigenziale del 20/12/2012 n. 1928 con la quale si prevedeva l'aggiornamento e l'integrazione del programma informatico dei servizi socio assistenziali, con particolare riferimento al servizio di assistenza domiciliare, ed all'elaborazione di dati statistici;

Richiamata la nota della Ditta Softech nostro protocollo in entrata 65222 del 24/10/2013, con la quale, oltre all'offerta economica per l'aggiornamento sopra richiamato, veniva stimato l'importo dei canoni di manutenzione per gli anni dal 2013 al 2016;

Dato atto che la spesa per il canone di manutenzione per l'anno 2013 è quantificata in € 7.300,00;

Richiamato il Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27/03/2008, e in particolare l'art. 9 comma 2, che consente l'affidamento diretto anche per importi uguali o superiori a 40.000,00 euro, nel caso di specialità del bene o servizio da acquisire in relazione alle caratteristiche tecniche e di mercato;

Richiamata la determinazione del 5/07/2010 n. 1021 che ha approvato le tipologie di spesa che possono formare oggetto di negoziazione per l'Area 2^;

Ritenuto che il bene da acquistare rientri nella tipologia n. 29 "acquisto servizio di studio ed elaborazione di procedure complesse dell'Area 2^", per la quale, all'interno dell'Area 2^, a tutt'oggi non è stata superata la soglia di euro 20.000,00 e pertanto, come consentito dai provvedimenti sopra citati, si può provvedere all'acquisizione del servizio;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che ai fini della legge sulla tracciabilità dei flussi è stato acquisito il CIG n. Z5A0CCE4DD ;

Richiamato il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 285 in data 21.07.1998 - Prot. 14644;

Visto l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14.7.2003;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 20/06/2013 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il corrente anno 2013;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 226 del 17/09/2013 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 251 del 15 ottobre 2013 con oggetto: "Patto di stabilità interno 2013. Approvazione azioni operative" con la quale sono state approvate le azioni finanziarie ed operative al fine del conseguimento del saldo di stabilità per l'anno 2013;

Dato atto che la spesa assunta con il presente provvedimento rientra nei limiti previsti nella deliberazione n. 251 suddetta e che trattandosi di spesa corrente non trova applicazione l'obbligo di verificare anche la compatibilità dei conseguenti pagamenti in quanto tale adempimento riguarda gli impegni e i relativi pagamenti in conto capitale

D E T E R M I N A

1. di assumere, per le motivazioni indicate in premessa, l'impegno di spesa di € 7.300,00 a favore della Ditta Softech srl, con sede in Via G. Di Vittorio, 21/B2 - 40013 Castel Maggiore (BO), per il canone di manutenzione del sistema informativo integrato dei servizi sociali per l'anno 2013, con imputazione per € 7.250,00 al capitolo 216100 del bilancio c.e., e per € 50,00 al capitolo 216500 del bilancio c.e.;
2. di dare atto che ai fini della legge sulla tracciabilità dei flussi è stato acquisito il CIG n. Z5A0CCE4DD;
3. di provvedere alla liquidazione e al pagamento delle forniture su presentazione di fatture/note, liquidate dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità delle stesse, nei limiti di spesa indicati dal presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	115242/0
U	115243/0

