



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	721 / 2014	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: Affidamento servizio di noleggio pianoforti per Assessorato allo Spettacolo e Operaestate per il 2014 (CIG: X910E64496).

IL DIRIGENTE

Rilevata la necessità di procedere all'affidamento diretto del servizio di noleggio pianoforti per le attività dell'Assessorato allo Spettacolo e Operaestate dell'anno 2014;

Dato atto che tali spese non rientrano tra quelle soggette a monitoraggio ex L.122/2010, in quanto spese correlate ad entrate finalizzate: contributi da altri enti, dall'Unione Europea e, ove esista un contratto che preveda la realizzazione delle specifiche attività, finanziamenti da sponsorizzazioni;

Verificato in data odierna che il servizio non è presente tra le convenzioni Consip spa, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 17/2/2009 che obbliga le Pubbliche Amministrazioni ad approvvigionarsi mediante le Convenzioni stipulate ex art. 26 della L. 488/1999;

Verificato che il servizio non è presente sul MEPA, il mercato elettronico al quale le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, ai sensi della L. 135/2012 di approvazione con modifiche del D.L. 52 del 7/5/2012 recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica;

Richiamato l'art.8, comma 2, del Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8/2008, che consente di procedere con affidamento diretto per importi inferiori a € 20.000,00, previa verifica di congruità economica dell'offerta;

Dato atto che la tipologia del servizio da affidare rientra tra quelle individuate con la determinazione 232 del 2/3/2010 per l'Unità di Progetto Patrimonio ed Operaestate (ora Area II[^]) e cioè la n.11 "Noleggio partiture e strumenti musicali e relativa manutenzione";

Richiamata la sopra citata determinazione n. 232 del 2/3/2010 con la quale il Dirigente ha stabilito che la verifica di congruità del prezzo si effettuerà mediante acquisizione di tre preventivi;

Acquisito il CIG X910E64496 ai sensi della legge n. 136/2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Invitate con lettera prot.30076/2014 a presentare il proprio miglior preventivo per noleggio per singolo concerto e per noleggio di lungo periodo, comprensivo di trasporto, accordatura e assistenza tecnica le seguenti ditte:

- Zanta Pianoforti di Camponogara
- Mezzanota srl di Altavilla Vicentina
- Bettin Pianoforti di Bassano del Grappa
- Bettin Pianoforti di Padova
- Bettin Pianoforti di Castelfranco Veneto

Dato atto che sono pervenuti i preventivi delle ditte Zanta Pianoforti di Camponogara, prot. 33529 e Bettin Pianoforti di Padova, prot. 33531, mentre la ditta Mezzanota ha comunicato di non effettuare il servizio richiesto, prot. 32754;

Effettuata la debita comparazione e verificato che la migliore offerta è quella della ditta Bettin Pianoforti con sede in Padova, via Dante 86, alla quale si ritiene di affidare il servizio di noleggio pianoforti per le attività dell'Assessorato allo Spettacolo e Operaestate per il 2014, per una spesa di € 2.750,00 più Iva 22%, basata su una stima di massima del fabbisogno annuale della fornitura rispetto

allo storico degli anni precedenti e sulla programmazione e cioè di 2 pianoforti verticali per 20 gg. consecutivi, 1 mezzacoda, 4 grancoda e 1 verticale;

Ritenuto di assumere il relativo formale impegno di spesa di **€ 3.355,00** alla scheda 140901, miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi del Bilancio 2014, con riserva di integrare la fornitura in caso di necessità sopravvenenti;

Considerato anche che, ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633, le manifestazioni sono da considerarsi "attività economica" e si provvederà quindi alla tenuta della contabilità i.v.a., con possibilità di attuare il recupero d'imposta;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 101 del 23.12.2013 con oggetto: Approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, della relazione previsionale e programmatica, del bilancio pluriennale 2014-2016, del programma triennale dei lavori pubblici 2014-2016 e del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

VISTI:

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.135 del 18/10/1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.285 del 21 luglio 1998;
- l'art.163 del D. Lgs.267/2000;
- il decreto prot.60079 del 3/11/2009 e il decreto prot.8672 del 17/2/2010;

d e t e r m i n a

per i motivi in premessa enunciati e qui integralmente richiamati;

1. di affidare alla ditta Bettin Pianoforti con sede in Padova, via Dante 86, il servizio di noleggio pianoforti per le attività dell'Assessorato allo Spettacolo e Operaestate per il 2014, per una spesa di € 2.750,00 più Iva 22%, basata su una stima di massima del fabbisogno annuale della fornitura rispetto allo storico degli anni precedenti e sulla programmazione e cioè di 2 pianoforti verticali per 20 gg. consecutivi, 1 mezzacoda, 4 grancoda e 1 verticale;
2. di dare atto che è stato acquisito il Cig X910E64496 ai sensi della legge n. 136/2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
3. di assumere il relativo formale impegno di spesa di **€ 3.355,00** alla scheda 140901, miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi del Bilancio 2014, con riserva di integrare la fornitura in caso di necessità sopravvenenti;
4. di dare atto che l'affidamento sarà perfezionato tramite scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, in base a quanto stabilito dal vigente regolamento per le spese in economia, art.15, comma 1;
5. di dare atto che l'obbligazione scadrà il 31 dicembre 2014;
6. di liquidare e pagare il fornitore in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo dell'impegno, previa verifica della regolarità qualitativa e quantitativa della fornitura;
7. di provvedere, ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633, alla tenuta della contabilità i.v.a., con possibilità di attuare il recupero d'imposta in quanto la manifestazione è da considerarsi "attività economica".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3431/0