



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

|                       |             |             |       |
|-----------------------|-------------|-------------|-------|
| <b>Registro Unico</b> | 1290 / 2014 | <b>Area</b> | Staff |
|-----------------------|-------------|-------------|-------|

OGGETTO: **ACQUISTO DI DISPOSITIVO DI LETTURA MICROCHIP PER ANIMALI. C.I.G ZD010ED7FC**

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

con Determinazione n. 1850/2013 avviava la procedura di affidamento diretto mediante ricerca sul portale [www.acquistinrete.pa.it](http://www.acquistinrete.pa.it) (Convenzione Consip o Mercato elettronico) per l'acquisto di n. 2 dispositivi di lettura microchip Iso compatibili da fornire alla Polizia locale per il servizio istituzionale di prevenzione del fenomeno del randagismo;

con determinazione n. 266/2014 si procedeva ad acquisire un solo dispositivo Data Pet del costo complessivo di € 268,40, in quanto era stata reperita un'unica offerta sul portale Mepa relativa al suddetto dispositivo e, in ragione dell'urgenza, si era decisa l'acquisizione, anche se il modello di lettore risulta tra i più costosi del mercato;

Dato atto che l'Ufficio acquisti ha reperito una nuova offerta, precedentemente non rilevata, relativa ad un modello diverso (Pescan RT100V8) marca REALTRACE al prezzo totale compresa iva di € 183,00 apparecchiatura che ugualmente risulta segnalata, perchè in uso al Settore veterinario dell'Uls n. 3;

Preso atto che, a fronte della somma prenotata di € 500,00 sono stati spesi € 268,40 e risulta quindi la disponibilità di € 231,60;

Ritenuto, data la disponibilità e l'esigenza di un maggiore controllo del randagismo e dell'abbandono di animali che coinvolge direttamente l'organo comunale e, come parte attiva, il Corpo di polizia locale, di procedere all'acquisto di un secondo lettore per microchip mod. Pescan al prezzo di € 150,00 + iva 22% dalla ditta O.PI.VI srl, con sede in Nova Milanese (MB), via Vesuvio n. 1, cf 02834700151, attingendo all'impegno di spesa prenotato 115491, che offre la sufficiente disponibilità;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 come modificata dal Decreto Legge 12 Novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 17 Dicembre 2010, n. 217, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che, ai sensi della suddetta normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato assegnato all'acquisto di cui sopra il seguente codice identificativo di gara: CIG ZD010ED7FC

Vista la determinazione registro unico n. 1858 del 10/12/2009 con la quale sono state individuate le tipologie di spesa che possono formare oggetto di negoziazione ai sensi dell'art. 3 comma 1 del Regolamento comunale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

Visto l'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 che consente per servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00 l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

Ritenuto, ai sensi del comma 2 lett. b) dell'art. 35 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti di stipulare il relativo contratto a mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;

Vista la deliberazione di C.C. n. 101 del 23 dicembre 2013 di approvazione del Bilancio di previsione 2014, la relazione revisionale e programmatica, il bilancio pluriennale 2014-2016, il programma

triennale dei lavori pubblici 2014-2016 ed il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 226 del 17.09.2013 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2013;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 285 del 21 luglio 1998;
- l'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili di servizi;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante principi in materia di contabilità;
- l'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 ed il Regolamento comunale di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- la circolare del Ministero dell'interno n. FL25/1197 del 01.10.1997;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14.07.2003, ed in particolare l'art. 39, in merito alle competenze dei Dirigenti;

#### DETERMINA

- di acquisire un lettore microchip per animali modello Pescan RT100V8 marca REALTRAC-CE, a seguito ricerca sul Mepa di Consip, presso la ditta O.PI.VI srl, con sede in Nova Milanese (MB), via Vesuvio n. 1, cf 02834700151;
- di imputare la spesa di totali € 183,00 (iva compresa) come di seguito indicato:

|  |               |
|--|---------------|
| Missione                                     | <b>3</b>      |
| Programma                                    | <b>01</b>     |
| Titolo                                       | <b>1</b>      |
| Macroaggregato                               | <b>0103</b>   |
| Capitolo                                     | <b>48700</b>  |
| Impegno prenotato con determina n. 1850/2013 | <b>115491</b> |

- di incaricare il Servizio acquisti Punto ordinante di effettuare la spesa sul mercato elettronico mediante portale [www. Acquistinrete.it](http://www.Acquistinrete.it);
- di dare atto che la fornitura e la successiva liquidazione della fattura avverrà a seguito presentazione di regolare fattura liquidata dal dirigente competente, previa attestazione della regolarità contabile da parte del responsabile incaricato;
- di dare atto che l'obbligazione contrattuale ed il pagamento di cui sopra si realizzeranno nell'esercizio finanziario 2014;
- di dare atto che è già stato assegnato il C.I.G ZD010ED7FC .

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

| <b>E/U</b> | <b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b> |
|------------|-----------------------------|
| <b>U</b>   | 3155/2 RID                  |
|            | 3155/3                      |