



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	204 / 2014	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO PER GLI ANNI 2014 - 2015. AFFIDAMENTO ALLA DITTA NECSI SRL DI ROMANO D'EZZELINO. CIG Z950D4542B.-

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- è necessario individuare un Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per la sicurezza nei luoghi di lavoro, così come specificato all'art. 31 del D.L.gs. 81/2008 e ss.mm.ii;
- è indispensabile predisporre delle schede macchina per i lavoratori del magazzino comunale contenenti le informazioni relative ai pericoli presenti, alle fonti di energia, alla gestione dei rischi residui, ecc.;
- è necessario redarre il documento di valutazione del rischio chimico per le lavorazioni svolte dal personale del magazzino comunale, compresi cimiteri;
- l'art. n. 33 del T.U. succitato individua alcune attività che il servizio di prevenzione e protezione dai rischi professionali deve svolgere, tra cui:
 - individuazione dei fattori di rischio, effettuarne la valutazione ed individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;
 - elaborare le misure, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
 - redarre le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
 - proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
 - partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
 - fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36;
- è essenziale, al fine di gestire al meglio la sicurezza nei luoghi di lavoro, servirsi di un software che permetta di gestire i progetti di adeguamento, di aggiornamento della documentazione, di gestione degli acquisti, di implementazione di soluzioni gestionali e organizzative,

Dato atto, ai sensi della legge n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", che il servizio in oggetto alla data odierna non è presente sul Mercato Elettronico istituito per la pubblica amministrazione, per cui è possibile procedere ai sensi del vigente regolamento comunale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

Visto che, per quanto sopra, è stato richiesto preventivo alla ditta NECSI SRL di Romano d'Ezzelino la quale, con prot. 3454/2014, ha presentato offerta per il biennio 2015 – 2015 dell'importo complessivo di € 13.068,65 oltre IVA 22%;

Ritenuto di affidare l'incarico di cui trattasi alla sopra citata ditta NECSI SRL di Romano d'Ezzelino (VI), nella persona dell'ing. Gianluca Quaggetto, come da rapporto 10.01.2014 del Servizio fabbricati e impianti, per i seguenti importi:

- € 6.511,27 oltre IVA 22% pari al totale di € 7.943,75 per l'anno 2014;
- € 6.557,38 oltre IVA 22% pari al totale di € 8.000,00 per l'anno 2015;

Accertato che la spesa di cui sopra trova copertura come sotto riportato:

- € 7.943,75 sul fondo del bilancio corrente esercizio, cap. 300024 – 1.06.1.0103;
- € 8.000,00 sul fondo del bilancio 2015, cap. 300024 – 1.06.1.0103;

Visto che, per il caso in esame, si è provveduto all'affidamento del servizio come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;

Ritenuto, ai sensi del comma 2 lett. B9 dell'art. 45 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, di stipulare il relativo contratto a mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;

Visto inoltre:

- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 18/07/2013, integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 13/10/1999 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 28/06/2006;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il DLgs 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il DPCM 28/12/2011 "Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118"
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 23.12.2013 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, la relazione previsionale e programmatica, il bilancio pluriennale 2014 – 2016 ed il programma triennale delle opere pubbliche 2014 – 2016 redatti ai sensi del D.Lgs. 118/2011, con l'attuale rispetto dei limiti del patto di stabilità per l'anno in corso;
- la Deliberazione di G.C. 17.09.2013 n. 226, con la quale si è provveduto all'assegnazione definitiva del Piano Esecutivo di Gestione ai Dirigenti per l'anno 2013;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare l'allegato disciplinare di incarico, facente parte integrante del presente provvedimento, relativo al servizio di prevenzione e protezione per la sicurezza nei luoghi di lavoro per il biennio 2014 – 2015;
- 2) di affidare l'incarico in argomento alla ditta NECSI SRL di Romano d'Ezzelino, nella persona dell'ing. Gianluca Quaggetto, verso l'importo complessivo di € 13.068,65 oltre IVA 22% pari al totale di € 15.943,75 – **CIG Z950D4542B**;
- 3) di stipulare il relativo contratto a mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
- 4) di impegnare la spesa di cui sopra ammontante a € 15.943,75 come di seguito riportato:
 - € 7.943,75 sul fondo del bilancio corrente esercizio, cap. 300024 – 1.06.1.0103;
 - € 8.000,00 sul fondo del bilancio 2015, cap. 300024 – 1.06.1.0103;
- 5) di procedere al pagamento della spesa in causa, sempre entro il limite massimo dell'impegno assunto, su presentazione di apposita fattura, liquidata dal sottoscritto, previa verifica ed attestazione, da parte del Capo Servizio o Capo U.O. competente, della regolarità qualitativa inerente all'incarico di cui trattasi senza l'espletamento di ulteriori formalità;
- 6) di dare atto che l'obbligazione contrattuale di cui sopra si realizzerà nel corso degli esercizi finanziari 2014 – 2015.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1412/0
U	28/2015