



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	541 / 2015	Area	Staff
----------------	------------	------	-------

OGGETTO: **ACQUISTO GIUBBOTTI ANTIPROIETTILE ED ANTITAGLIO PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE SULLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT DI CONSIP. CIG Z39143909E**

IL DIRIGENTE

PREMESSO che :

- è necessario procedere all'acquisto di quattro nuovi giubbotti antiproiettile ed antitaglio per il corpo di polizia locale poiché quelli attualmente in uso hanno la garanzia delle placche scaduta;
- è stato richiesto il parere del responsabile dell'armeria, del responsabile del nucleo controllo del territorio e del rappresentante interno dei lavoratori per la sicurezza in merito alle caratteristiche tecniche che i giubbotti devono avere al fine di garantire la sicurezza personale; in particolare la durata dei pannelli balistici, l'antitrauma, le certificazioni e la protezione balistica ed antitaglio, acquisito agli atti;
- è stata inoltrata comunicazione ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

RITENUTO di acquisire il prodotto del colore previsto dalla normativa della Regione Veneto ma di integrarlo acquistando, per ognuno dei giubbotti, un corpetto di colore giallo alta visibilità al fine di garantire una maggiore sicurezza del personale nelle situazioni di minore visibilità quali le ore serali o notturne o in caso di avverse condizioni atmosferiche;

INTESO di procedere all'acquisizione del materiale di cui trattasi mediante procedura di cottimo, ai sensi del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm.ii;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 26 comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'art. citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di qualità e prezzo;

DATO ATTO che, da verifica effettuata in data odierna, non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto beni comparabili con quelli di che trattasi;

CONSTATATO che il valore contrattuale è inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria ai sensi del Regolamento comunale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

RISCONTRATO che all'interno del Mepa esiste un bando denominato "PROMAS 114 – Prodotti, materiali e strumenti per manutenzioni, riparazioni ed attività operative" ed individuato all'interno del pertinente capitolato il meta prodotto identificati con CPV 18131000-6 Indumenti generici, protettivi e DPI al quale è riconducibile la tipologia di prodotto che si intende acquisire;

RITENUTO di espletare l'acquisizione dei giubbotti antiproiettile mediante procedura telematica denominata RDO (Richiesta di Offerta) sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010, in conformità a quanto imposto dall'art. 7 del DL 52/2012, convertito in legge 94/2012, con invito ad offrire rivolto ad almeno 5 operatori economici qualora presenti ai sensi del sopraccitato regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non è stato riscontrato rischio alcuno, in quanto trattasi di mera fornitura, e pertanto non si ritiene di dover provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del TUEL (D.Lgs n. 267/2000) che:

-con l'esecuzione del contratto si intende provvedere alla fornitura di n. 4 giubbotti antiproiettile per la Polizia Locale;

-il contratto ha per oggetto la fornitura di n. 4 giubbotti antiproiettile per la Polizia Locale;

-la predisposizione della gara telematica (con procedura denominata "Richiesta di Offerta") si svolge sulla piattaforma telematica e segue un iter per fasi, attraverso la compilazione di apposite sezioni, con possibilità di allegare o richiedere documenti ai partecipanti;

-le clausole negoziali essenziali del presente appalto sono contenute nel documento "Capitolato d'oneri"; tale documento, con le caratteristiche dei beni e la specificazione di termini e modalità di espletamento

della fornitura viene incluso nella RDO come allegato telematico, firmato dal sottoscritto Dirigente, in quanto parte essenziale della procedura di gara e la cui sottoscrizione, da parte della ditta che risulterà aggiudicataria, imporrà l'accettazione in sede di stipula delle condizioni ivi contenute; per quanto non espressamente indicato nel precitato documento si fa rinvio al contenuto del predetto bando Consip ("PROMAS 114 – Prodotti, materiali e strumenti per manutenzioni, riparazioni ed attività operative" - Capitolato tecnico e condizioni generali");

-la scelta delle ditte da invitare alla gara viene effettuata esclusivamente tra i fornitori abilitati nel mercato elettronico della pubblica amministrazione, a seguito di apposito bando ad evidenza pubblica gestito da Consip spa; poiché la composizione dell'elenco delle ditte invitate a presentare l'offerta è fatta tramite una procedura automatizzata, durante l'iter di creazione della gara telematica (RDO), tale elenco potrà essere eventualmente ridotto applicando dei filtri presenti nella procedura, al fine di limitare eventualmente il numero dei concorrenti; l'elenco delle ditte effettivamente invitate potrà essere allegato alla determinazione di aggiudicazione;

-la scelta del fornitore avviene tramite una gara ufficiosa telematica denominata RDO, gestita da Consip spa sul proprio sito istituzionale *acquistinretepa.it*, con il sistema delle buste chiuse, applicando il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi del vigente *Regolamento per gli acquisti dei beni e servizi in economia* e delle norme del D. Lgs 163/2006;

-il contratto verrà formalizzato con le modalità previste dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e ss.mm.ii., mediante la procedura on-line predisposta nel sito *acquistinretepa.it*;

-l'invio del documento di aggiudicazione verrà affidato al responsabile dell'Ufficio Acquisti, in quanto registrato presso il sistema degli acquisti in rete di Consip spa anche per le modalità di invio con procedure telematiche con firma digitale;

RITENUTO altresì di approvare:

-il Capitolato d'oneri, comprensivo del suo allegato sub A), – SUB 1) – con indicazione dei prodotti richiesti, che verrà firmato digitalmente e inserito fra i documenti da trasmettersi alle ditte invitate, quale parte integrante e sostanziale;

-il Disciplinare di gara, allegato SUB 2 al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

-il modello "Istanza di ammissione alla gara e contestuale dichiarazione sostitutiva", allegato SUB 3 al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

-il modello "Dettaglio Offerta Economica", allegato SUB 4 al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di incaricare il Responsabile dell'Ufficio Acquisti all'apertura della procedura telematica con creazione della RDO ed acquisizione del relativo codice, nonché alla predisposizione ed alla pubblicazione della stessa sulla piattaforma telematica di Consip;

DATO ATTO che la spesa complessiva massima stimata, sulla base dei prezzi correnti di mercato desunti dal catalogo telematico di Consip, ammonta ad euro 3000,00, oltre iva, per complessivi € 3.660,00;

CONSIDERATO che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento verrà finanziato come segue:

Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Importo
48700	Adeguamento strutture operative	3	1	1	103	€3.660,00

DATO ATTO che l'impegno avrà scadenza **31/12/2015**;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2014 avente per oggetto:

"Approvazione dell'atto presupposto Documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015 – 2017";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 13 gennaio 2015 avente per oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2015 - 2017";

VISTI:

-il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del C.C. n. 135 del 18.10.1995;

-il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17/12/2013 e successive modifiche ed integrazioni;

-il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e s.m.i., approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

-il DPR 207/2010 Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti e s.m.i., ed in particolare l'art. 328 che fissa le regole di funzionamento del Mercato elettronico;

- il D.Lgs. n. 81/2008, ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- la legge 123/2007;
- la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3 del 5.03.2008;
- il D.Lgs. n. 163/2006 Codice Appalti e s.m.i.;
- l'art. 26 della legge 488/1999;
- il Regolamento comunale per gli acquisti di beni e servizi in economia;
- il DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto ministeriale del Ministro dell'economia e delle finanze del 1 ottobre 2013.

DETERMINA

1.di approvare la premessa, che qui si intende integralmente richiamata;

2.di indire, per le motivazioni espresse in narrativa, una gara telematica ai sensi del DPR n. 207/2010 con procedura di RDO (Richiesta di Offerta) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisizione di n. 4 giubbotti antiproiettile per la Polizia Locale;

3.di stabilire che l'offerta dovrà essere presentata a corpo rispetto ad un lotto unico corrispondente per quantità e caratteristiche all'insieme dei summenzionati prodotti;

4.di utilizzare, per la selezione del fornitore, il criterio del prezzo più basso (art. 82 del D.Lgs 163/2006 Codice degli Appalti);

5.di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel Capitolato d'oneri, comprensivo del suo allegato A) – Allegato SUB 1, che contestualmente si approva in bozza, parte integrante e sostanziale del presente atto;

6.di approvare inoltre:

-il Disciplinare di gara, allegato SUB 2 al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;

-il modello "Istanza di Ammissione alla Gara e contestuale Dichiarazione sostitutiva", allegato SUB 3 al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;

-il modello "Dettaglio Offerta economica", allegato SUB 4 al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

7.di dare atto che potranno essere apposte ai documenti sopraccitati le modifiche meramente formali che si rendono necessarie e/o opportune;

8.di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischi da interferenza, in quanto, trattandosi di mera fornitura, non sono state rilevate interferenze;

9.di porre a base d'asta della gara l'importo di euro 3.000,00 escluso IVA, oneri da interferenza pari a zero;

10.di stabilire che le ditte da invitare alla gara verranno individuate nell'ambito del Mepa secondo le modalità previste dal vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia;

11.di dare atto che data ed orario di apertura della gara e termini di scadenza per:

a.la richiesta di chiarimenti;

b.la presentazione delle offerte;

c.la stipulazione del contratto;

verranno stabiliti dal RUP nella fase della procedura telematica che precede la pubblicazione;

12.di incaricare il Responsabile dell'Ufficio Acquisti all'apertura della procedura telematica con creazione della RDO ed acquisizione del relativo codice, nonché alla predisposizione ed alla pubblicazione della stessa sulla piattaforma telematica di Consip;

13. di stabilire che l'esame delle offerte e della documentazione di gara si svolgerà in seduta pubblica e che la sintesi nonché l'esito delle predette operazioni dovranno risultare da apposito verbale;

14.di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

15.di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

16.di impegnare la spesa complessiva presunta di euro 3.660,00, iva compresa, come segue finanziato come segue:

Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Importo

48700	Adeguamento strutture operative	3	1	1	103	€ 3.660,00
-------	---------------------------------	---	---	---	-----	------------

17.di dare atto che l'impegno avrà scadenza **31/12/2015**;

18.di dare atto che, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini." così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

19.di dare atto infine che la procedura di acquisizione in oggetto è identificata dal CIG Z39143909E e che i rapporti con la ditta aggiudicataria si dovranno conformare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e ss.mm.ii);

20.di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs N° 33/2012, artt. 26 e 27, disponendo la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2122