



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	962 / 2016	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: **PARTECIPAZIONE SEMINARIO 15/07/2016 DI N. 4 DIPENDENTI AREA II SERVIZIO SERVIZI SOCIALI**

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 7 comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001, nel quale si stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del personale, garantendo l'adeguamento dei programmi formativi per contribuire allo sviluppo e alla cultura della Pubblica Amministrazione;

Vista l'offerta promossa **Moltocomuni** (Formazione e servizi per gli enti locali)/**Normodidattica s.r.l** di un seminario avente ad oggetto "**La gestione dei servizi sociali nel nuovo codice dei contratti**" che si terrà a Legnago il prossimo **15 luglio 2016** al costo di:

euro 100,00 1° partecipante

euro 70,00 2° partecipante

euro 60,00 3° partecipante

gratuito 4° partecipante secondo accordi con la direzione;

Ritenuto opportuno provvedere all'iscrizione di n. 4 dipendenti del Comune di Bassano del Grappa afferenti all'AREA II Servizi Alla Persona, Servizio Servizi Sociali e precisamente:

1. Francesco Frascati Dirigente Area II
 2. Daniela Martinello Responsabile Amministrativa Servizi Sociali
 - 3 Daniela Bianchi Responsabile Assistente Sociale
 4. Sabina Brotto Responsabile Ufficio Famiglia Casa
- (o eventuali loro sostituti in caso di impedimenti)

a fronte di una spesa complessiva pari ad euro **230,00 iva esente** ai sensi dell'art. 10 comma 20 D.P.R. 633/72 e art. 14 comma 10 della L. 24 dicembre 1993 n. 537;

Dato atto che tale spesa trova copertura al capitolo 300193 "*Formazione Area II*" cod. mi. 12.07.1.0103 del bilancio c.e. e ritenuto pertanto di assumere formale impegno di spesa nei confronti di **Normodidattica s.r.l** p.iva 04162450235 sede legale piazza Cittadella 16 Verona per euro 230,00 imputando la spesa all'impegno sopra assunto;

Dato atto che, è stato acquisito il C.I.G. **Z7C1A85238**

Dato atto che la spesa sarà sostenuta entro il 31/12/2016

Richiamato il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n334 in data 17.12.2013 ;

Visto l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza), del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera di C.C. n. 73 del 14.07.03;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 116 del 29 dicembre 2015, con oggetto: "Approvazione dell'atto presupposto documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2016-2018;

Richiamata la Delibera della Giunta Comunale n. 115 del 10/05/2016 con oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2016- 2018";

Dato atto altresì che la spesa di cui alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in ottemperanza al disposto dell'art. 9, comma 1, letta. a) n. 2, del D. L. 78/2009, convertito nella Legge 102 del 03.08.2009;

DETERMINA

1. di confermare la premessa come parte integrante e sostanziale della presente;
2. di iscrivere n. 4 dipendenti del Comune di Bassano del Grappa afferenti all'area II Servizi Alla Persona, Servizio Servizi Sociali e precisamente:
 - 1. Francesco Frascati Dirigente Area II
 - 2. Daniela Martinello Responsabile Amministrativa Servizi Sociali
 - 3 Daniela Bianchi Responsabile Assistente Sociale
 - 4. Sabina Brotto Responsabile Ufficio Famiglia Casa(o eventuali loro sostituti in caso di impedimenti)
al seminario "**La gestione dei servizi sociali nel nuovo codice dei contratti**" che si terrà a Legnago il prossimo **15 luglio 2016** al costo complessivo di euro 230,00 **iva esente** ai sensi dell'art. 10 comma 20 D.P.R. 633/72 e art. 14 comma 10 della L. 24 dicembre 1993 n. 537;
3. di assumere formale impegno di spesa per euro 230,00 nei confronti di **Normodidattica s.r.l** p.iva 04162450235 sede legale piazza Cittadella 16 Verona imputando la spesa al capitolo 300193 "*Formazione Area IP*" cod. min. 12.07.1.0103 del bilancio c.e.;
4. di assumere l'impegno sopra specificato entro il 15/07/2016
5. di dare atto che è stato acquisito il **CIG Z7C1A85238**
6. di dare atto che la **liquidazione e il pagamento a Normodidattica s.r.l** p.iva 04162450235 sede legale piazza Cittadella 16 Verona, mediante accredito bancario su **Cassa di Risparmio del Veneto filiale San Giovanni Lupatoto IT27P062255977110000003785**, sarà fatto invece in momento successivo **alla presente** a seguito presentazione fattura da parte della ditta fornitrice;
7. di dare atto che la spesa sarà sostenuta entro il 31/12/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2066_2016

.

.