



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	161 / 2017	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE EDILE VARIO PER LAVORI CIMITERIALI - AFFIDAMENTO A EPIU' SRL DI TREBASELEGHE (PD) (P.IVA 04248040281) [CIG: ZAA1D3C740]

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n.113 del 29.12.2016 è stato approvato il “Bilancio di Previsione 2017-2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.115/2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2016-2018;
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 1979 del 30.12.2016 è stata definita la micro-organizzazione dell'Area Lavori Pubblici per l'anno 2017;
- con la suddetta determinazione:
 - ❑ sono stati individuati i titolari di posizione organizzativa all'interno dell'Area Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
 - ❑ è stato conferito al Geom. Bruno Tosin l'incarico di titolare della posizione di struttura “Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri”;

INFORMATO in data 6.02.2017 che necessita provvedere all'acquisto di materiale edile vario per lavori cimiteriali da effettuarsi con personale proprio; il fabbisogno è quantificato e dettagliato, rispetto alle caratteristiche funzionali, nell'elenco sottoposto ed in atti depositato;

FATTO PRESENTE che:

- è pervenuto, tra gli altri, il preventivo di EPIU' SRL di TREBASELEGHE (PD) via C.Colombo n. 1 , p.iva 04248040281, agli atti (rif. OFF/0071840 DD. 1.02.2017);
- detto preventivo è stato comparato con quello di FORNACI MARCHESANE SRL di Bassano del Grappa, p.iva 00165880246, nr. 0005/17fb emesso in data 25.01.2017 ed in atti depositato;
- la somma richiesta da EPIU' SRL per la fornitura del materiale che abbisogna, onnicomprensiva, ammonta ad € 833,46 oltre IVA 22%, pari ad € 1.016,82 IVA compresa, mentre FORNACI MARCHESANE SRL di Bassano del Grappa ha formulato offerta di € 848,37 oltre IVA nella misura di legge;
- l'offerta più bassa per il lotto è quella di EPIU' SRL di TREBASELEGHE (PD);
- quest'ultima è ritenuta congrua e conveniente dal Resp.le del Procedimento incaricato, individuato nel titolare di P.O. Capo Servizio Immobili e Cimiteri;

FATTE PROPRIE le risultanze dell'indagine di mercato effettuata;

VISTE le modifiche introdotte alla disciplina degli appalti di forniture dalla Legge di Stabilità per il 2016, in particolare la modifica all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

RILEVATO che, trattandosi di acquisizione per un importo inferiore alla micro sotto-soglia di € 1.000,00 (iva esclusa), in relazione alla citata novella, non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa) ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

DATO ATTO che l'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016) prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

DATO ATTO che il soggetto cui si propone di affidare la fornitura è in posizione regolare agli effetti della normativa sul versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi, giusta visura (DURC_ONLINE) del 23.01.2017;

INTESO, per le motivazioni su indicate, di affidare direttamente la fornitura a EPIU' SRL;

STABILITO che il contratto venga perfezionato a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;

INTESO di assumere un impegno di spesa per € 1.016,82 nei confronti di EPIU' SRL di TREBASELEGHE (PD) con imputazione al Cap. 173101 "Cimiteri – Acquisto Beni" del bil. 2017, codifica ex D.Lgs 118/2011 Mi 12 Pro. 9 Tit. 1 Macr. Aggreg. 0103, come da indicazione del competente Funzionario, in quanto si prevede che l'obbligazione verrà a scadere (i.e. esigibilità) nel corso del 2017;
tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di approvare la premessa, che qui si intende integralmente riportata;
2. di affidare la fornitura di materiale edile vario per lavori cimiteriali da effettuarsi con personale proprio, corrispondente per quantità e caratteristiche al fabbisogno quantificato e dettagliato nel preventivo rif. OFF/0071840 dd. 1.02.2017, a EPIU' SRL di TREBASELEGHE (PD), p.iva 04248040281, verso corrispettivo di € 1.016,82, IVA compresa;
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del Codice dei Contratti (art. 31 D.Lgs. 50/2016) è il *Geom.* Bruno Tosin, titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri";
4. di dare atto che il corrispettivo per la fornitura è ritenuto congruo e conveniente dal predetto Resp.le;
5. di dare atto che il soggetto affidatario è in posizione regolare agli effetti della normativa sul versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi, giusta visura (DURC_ONLINE) del 23.01.2017;
6. di concludere il contratto a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
7. di assumere un impegno di spesa per € 1.016,82 nei confronti di EPIU' SRL di TREBASELEGHE (PD) con imputazione al Cap. 173101 "Cimiteri – Acquisto Beni" del bil. 2017, codifica ex D.Lgs 118/2011 Mi 12 Pro. 9 Tit. 1 Macr. Aggreg. 0103, come da indicazione del competente Funzionario, in quanto si prevede che l'obbligazione verrà a scadere (i.e. esigibilità) nel corso del 2017;

8. di precisare che gli elementi di cui all'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000 trovano estrinsecazione in narrativa;
9. di dare atto che, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini" così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
10. di dare atto che la fornitura in parola è soggetta agli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii (art. 3), pena nullità del contratto;
11. di dare atto che alla procedura di affidamento di che trattasi è stato assegnato il CIG ZAA1D3C740;
12. di procedere alla liquidazione della spesa previa ricezione di fattura elettronica, una volta verificata la corrispondenza dei beni rispetto alle specifiche dell'ordine;
13. di trasmettere ai soggetti affidatari il seguente indirizzo URL: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>

ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	706_2017