



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	855 / 2017	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: GARA INFORMALE PER AFFIDAMENTO LAVORI DI SOSTITUZIONE GRONDAIA E RIPRISTINO BASAMENTO CON SISTEMAZIONE CROMATICA PUNTUALE DELLA FACCIATA NORD DEL FABBRICATO SEDE DELL'UFFICIO URBANISTICA IN PIAZZA CASTELLO DEGLI EZZELINI – DETERMINAZIONE A CONTRARRE [CIG: ZE21F3AFEC]

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n.113 del 29.12.2016 è stato approvato il “Bilancio di Previsione 2017-2019”;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72/2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2017-2019;
- con decreto del Sindaco prot. n. 72748 del 03/11/2015 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di direzione dell'Area IV^ Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 1979 del 30.12.2016 è stata definita la micro-organizzazione dell'Area Lavori Pubblici per l'anno 2017;
- con la suddetta determinazione:
 - sono stati individuati i titolari di posizione organizzativa all'interno dell'Area Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
 - è stato conferito al Geom. Bruno Tosin l'incarico di titolare della posizione di struttura “Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri”;

INFORMATO dal predetto Resp.le che si rende necessario procedere, mediante affidamento esterno, a ‘lavori di sostituzione grondaia e ripristino basamento con sistemazione cromatica puntuale della facciata nord del fabbricato sede dell'Ufficio Urbanistica in Piazza Castello degli Ezzelini’, conformemente a quanto dettagliato nell'istruttoria tecnica esaminata, agli atti del Servizio;

PRECISATO, al riguardo, che:

- il Resp.le Unico del Procedimento incaricato, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Geom. Bruno Tosin, P.O. Resp.le del Servizio Immobili e Cimiteri;
- il valore stimato dei lavori ammonta ad € 9.222,38;
- il quadro economico è articolato nelle seguenti voci:

A	Lavori da appaltare		
1	€ 8.283,98		
S			
o			
s			
t			
u			
z			
o			

n
e
gr
o
n
d
ai
a
e
ri
pr
ist
in
o
b
as
a
m
e
nt
o
c
o
n
si
st
e
m
zi
o
n
e
cr
o
m
at
ic
a
p
u
nt
u
al
e
d
ell
a
fa
cc
ia
ta
n
or
d
d
el

fab br ic at o se d e d ell , U ffi ci o U rb a ni sti ca in Pi az za C as te ll o d eg li E zz eli ni ,			
2	Oneri per la sicurezza	€. 100,00	
	Sommano		€. 8.383,98
B	Somme a disposizione dell'amministrazione		
1	I.V.A. 10% su "A"		€. 838,40
I M P O R T O T O T A L		€. 9.222,38	

E C O M P L E S S I V O P R E V I S T O			
--	--	--	--

DATO ATTO che la spesa relativa alla manodopera per i lavori in oggetto viene stimata dal Servizio in percentuale del 38% sull'importo totale complessivo previsto;

VISTI i documenti predisposti dal proponente Servizio in funzione dell'appalto, e precisamente:

- TAV01_Progetto_Urbanistica;
- EPU Sistemazione facciata nord Ufficio Urbanistica;
- CME Sistemazione facciata nord Ufficio Urbanistica;
- Foglio Condizioni Esecutive;
- All. 1-Autodichiarazione ai sensi del DPR 445-2000;
- All. 2 Modello ribasso Offerta;

che si allegano alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini" così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di procedere all'individuazione del contraente mediante confronto concorrenziale, con inoltro di richiesta di offerta ad alcune imprese locali che, in base alla conoscenza del mercato locale, si ritengono dotate di idonee maestranze e professionalità in relazione all'appalto;

STABILITO:

- di porre a base di gara l'importo di € 8.383,98, comprensivo di oneri per la sicurezza, quest'ultimi non soggetti a ribasso;
- di chiedere ai soggetti individuati un'offerta a corpo;
- che il criterio di selezione del contraente è quello del maggior ribasso rispetto all'importo di stima;

PRECISATO che si procederà alla stipula del contratto mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;

INTESO di effettuare una prenotazione di impegno di spesa per € 9.222,38 con imputazione al Cap. 490663 del bil.c.e., codifica ex D.Lgs 118/2011 Mi.1 Pro. 5 Tit. 2 Macr. Aggreg. 202, come da indicazioni del competente Funzionario, precisando che l'obbligazione si presume verrà a scadere (i.e. esigibilità) nel corso del 2017;

VISTI:

- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20.06.2013;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 07/07/2014;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali), in particolare l'art. 153, comma 5;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 27.03.2008;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, coordinato con il D.Lgs. 56/2017 (Codice dei contratti pubblici);
- le linee guida ANAC per l'attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- il DPR 207/2010, per quanto ancora in vigore;

tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di avviare una gara informale, con interpello di alcuni operatori economici, per l'affidamento dei lavori di 'sostituzione grondaia e ripristino basamento con sistemazione cromatica puntuale della facciata nord del fabbricato sede dell'Ufficio Urbanistica in Piazza Castello degli Ezzelini';
3. di approvare il quadro economico dei lavori, come in premessa presentato;
4. di approvare i documenti all'uopo predisposti dal proponente Servizio, e precisamente:
 - TAV01_Progetto_Urbanistica;
 - EPU Sistemazione facciata nord Ufficio Urbanistica;
 - CME Sistemazione facciata nord Ufficio Urbanistica;
 - Foglio Condizioni Esecutive;
 - All. 1-Autodichiarazione ai sensi del DPR 445-2000;
 - All. 2 Modello ribasso Offerta,allegati alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che il Resp.le Unico del Procedimento incaricato, ai sensi del Codice dei Contratti, è il Geom. Bruno Tosin, P.O. Resp.le del Servizio Immobili e Cimiteri;
6. di porre a base di gara l'importo di € 8.383,98, di cui € 100,00 relativi ad oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed € 838,40 relativi a somme a disposizione dell'Amministrazione;
7. di procedere all'assegnazione dell'appalto con il criterio del maggior ribasso rispetto all'importo di stima (ex art. 95 del Codice dei Contratti pubblici);
8. di effettuare una prenotazione di impegno di spesa per € 9.222,38 con imputazione al Cap. 490663 del bil.c.e., codifica ex D.Lgs 118/2011 Mi.1 Pro. 5 Tit. 2 Macr. Aggreg. 202, come da indicazioni del competente Funzionario, precisando che l'obbligazione si presume verrà a scadere (i.e. esigibilità) nel corso del 2017;
9. di dare atto che, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini" così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
10. di precisare che gli elementi di cui all'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 trovano estrinsecazione in narrativa;
11. di dare atto che il CIG assegnato da ANAC è ZE21F3AFEC.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2102_2017

.

.