



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1194 / 2017	<b>Area</b>	Staff
-----------------------	-------------	-------------	-------

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ATTIVITA' DI TARATURA L.A.T. DELL'AUTOVELOX 104/C-2 IN DOTAZIONE AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.**

### IL DIRIGENTE

#### Premesso

- che le apparecchiature impiegate nell'accertamento delle violazioni dei limiti di velocità devono essere sottoposte a visite periodiche di funzionalità e taratura al fine di garantire un alto livello di funzionamento del prodotto ed efficienza e regolarità nel servizio di rilevazione delle infrazioni al Codice della Strada;
- a tal fine, a seguito di RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, è stato sottoscritto un contratto biennale con la Ditta CI.TI.ESSE srl con sede a Rovellasca (CO) – 22060 - in Via Parini n. 3 - CF/P.IVA 00807520135;
- durante l'ultima verifica periodica cui è stato sottoposto l'AUTOVELOX 104/C-2 in dotazione al Comando di Polizia Locale è emersa la necessità di sostituire lo switch del videoregistratore;
- il giorno 1/8/2017 è entrato in vigore il nuovo Decreto M.I.T n. 0000282 del 13/6/2017 "Procedure per l'approvazione dei rilevatori di velocità e per le verifiche periodiche di funzionalità e taratura" che introduce nuove norme che di fatto al momento impediscono l'utilizzo dei misuratori di velocità non ancora sottoposti alle verifiche previste dal nuovo Decreto;
- è necessario procedere alla ulteriore attività di taratura L.A.T. previste dal nuovo Decreto M.I.T n. 0000282 del 13/6/2017 per consentire al Comando di Polizia Locale di poter utilizzare l'AUTOVELOX 104/C-2 in dotazione;

#### Dato atto

- che la Ditta CI.TI.ESSE srl, si rende disponibile ad effettuare una ulteriore attività di taratura L.A.T, secondo quanto previsto dal Decreto M.I.T n. 0000282 del 13/6/2017 "Procedure per l'approvazione dei rilevatori di velocità e per le verifiche periodiche di funzionalità e taratura", senza praticare alcun addebito, fatta eccezione per le sole spese di trasporto ed imballaggio che sono state quantificate forfettariamente in Euro 122,00 (Euro 100,00 + Euro 22,00 IVA 22%);

#### Visto

- l'art. 36 del D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture." relativo agli affidamenti sotto soglia;
- in particolare il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 relativo ai contratti sottosoglia, il quale prescrive di utilizzare l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro;

- la legge di Stabilità per il 2016, che modificando il comma 450 dell'articolo 1 della Legge 296 del 27 dicembre 2006 (Legge Finanziaria 2007) con il comma 270 consente una deroga all'obbligo di rivolgersi al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri sistemi di *e-procurement* per acquisti inferiori a 1.000,00 Euro;
- l'art 7 della L. 94 del 6 luglio 2012 di conversione del D.L. 52 del 7 maggio 2012, che prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri sistemi di *e-procurement*

### **Verificato**

- in data 12 settembre 2017 che la Consip S.p.a. non ha attualmente attive convenzioni attinenti il servizio che abbisogna, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii;

### **Ritenuto**

- necessario procedere alla ulteriore attività di taratura L.A.T. previste dal nuovo Decreto M.I.T n. 0000282 del 13/6/2017 per consentire al Comando di Polizia Locale di poter utilizzare l'AUTOVELOX 104/C-2 in dotazione;
- di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi del comma 2 lettera a) dell'art. 36 del d.lgs.vo n. 50/2016 per ragioni di economicità considerato che la Ditta CI.TLESSE srl si rende disponibile ad effettuare l'attività di taratura L.A.T senza praticare alcun addebito, fatta eccezione per le sole spese del servizio di trasporto ed imballaggio;
- di procedere mediante affidamento diretto considerato anche il modico valore dell'acquisizione, alla suddetta ditta, delle spese per il servizio di trasporto ed imballaggio dell'AUTOVELOX 104/C-2 in dotazione al Comando di Polizia locale;

### **Rilevato**

- che la spesa complessiva da impegnarsi per l'affidamento della fornitura del servizio di trasporto ed imballaggio dell'AUTOVELOX 104/C-2 a vantaggio della ditta precitata ammonta ad € 122, 00, IVA 22% compresa;

### **Stabilito**

- di autorizzare l'acquisto del servizio di trasporto ed imballaggio offerto dalla ditta CI.TLESSE srl per una spesa complessiva di Euro 122,00 (Euro 100,00 + Euro 22,00 IVA 22%), necessario per le spese di trasporto ed imballaggio dell'AUTOVELOX 104/C-2 in dotazione al Comando di Polizia Locale;
- di affidare la fornitura del servizio di trasporto ed imballaggio dell'AUTOVELOX 104/C-2 tramite affidamento diretto con ordinativo di fornitura da inviare direttamente sulla piattaforma del MePA, alla ditta CI.TLESSE srl con sede a Rovellasca (CO) – 22060 - in Via Parini n. 3 CF/P.IVA 00807520135, per una spesa complessiva di Euro 122,00 (Euro 100,00 + Euro 22,00 IVA 22%);
- di impegnare la spesa di Euro 122,00 IVA compresa con imputazione al capitolo 48111 "Manutenzione arredi e attrezzature" – Mi 3 Pro. 1 Ti. 1 Macr. Aggr. 103 del bilancio corrente esercizio 2017 che presenta sufficiente disponibilità;
- formalizzare i contratti con le modalità previste dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i., mediante la procedura on-line predisposta nel sito *acquistinretepa.it* affidando l'invio degli ordinativi al Comandante del Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Bassanese, punto ordinante per gli acquisti per il Comando di Polizia Locale, in quanto registrato presso il sistema degli acquisti in rete di Consip spa anche per l'invio degli ordini telematici con firma digitale.

## Visto

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 113 del 29 dicembre 2016 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2017 – 2019;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17 dicembre 2013 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n. 267/2000.

## DETERMINA

1. di approvare quanto indicato in premessa;
2. di autorizzare l'acquisto del servizio di trasporto ed imballaggio offerto dalla ditta CI.TI.ESSE srl per una spesa complessiva di Euro 122,00 (Euro 100,00 + Euro 22,00 IVA 22%), necessario per le spese di trasporto ed imballaggio dell'AUTOVELOX 104/C-2 in dotazione al Comando di Polizia Locale;
3. di affidare la fornitura del servizio di trasporto ed imballaggio dell'AUTOVELOX 104/C-2 tramite affidamento diretto con ordinativo di fornitura da inviare direttamente sulla piattaforma del MePA, alla ditta CI.TI.ESSE srl con sede a Rovellasca (CO) – 22060 - in Via Parini n. 3 CF/P.IVA 00807520135, per una spesa complessiva di Euro 122,00 (Euro 100,00 + Euro 22,00 IVA 22%);
4. di impegnare la spesa di € 122,00 IVA compresa con imputazione al capitolo 48111 "Manutenzione arredi e attrezzature" – Mi 3 Pro. 1 Ti. 1 Macr. Aggr. 103 del bilancio corrente esercizio 2017;
5. di dare atto che le obbligazioni che conseguiranno alla stipulazione del contratto in discussione andranno a scadere nel corso dell'esercizio 2017;
6. di incaricare il Comandante del Corpo Intercomunale di Polizia Locale del Bassanese, punto ordinante per gli acquisti per il Comando di Polizia Locale, ad effettuare gli ordinativi della fornitura, tramite la procedura telematica del sistema Consip, presso cui è registrato, nei limiti dell'impegno di spesa assunto;
7. di provvedere al pagamento della fornitura, entro il limite massimo degli impegni di spesa, dietro presentazione di regolari fatture da parte dei fornitori a cui sono state affidate, liquidate dal Dirigente Servizi di Staff, previa attestazione della regolarità delle forniture da parte dell'ordinante;
8. di assumere i codici identificativi di gara CIG;
9. di consegnare, ai prestatori affidatari dell'appalto, il seguente indirizzo url  
*<http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>*  
del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17 dicembre 2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	2455_2017

.

.