



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	421 / 2018	Area	Staff
-----------------------	------------	-------------	-------

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIZZATO DI GESTIONE DELLA ZTL PER ANNI UNO (11.04.2018-10.04.2019)

IL DIRIGENTE

Visto

- la determinazione dirigenziale n. 315 del 28 febbraio 2018 ad oggetto “Assistenza e manutenzione del sistema informatizzato di gestione della ZTL – Anno 2018 - determina a contrarre” con la quale si stabiliva di procedere, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs 50/2016, per l’affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del sistema informatizzato di gestione della ZTL;
- che con la medesima determinazione dirigenziale si stabiliva di utilizzare, per la negoziazione con l’azienda detentrica del diritto di esclusiva del servizio in discussione, lo strumento d’acquisto presente nel MePA denominato “trattativa diretta”.

Dato atto che

- l’Ufficio Procedimenti Amministrativi del Comando di Polizia Locale ha provveduto, mediante la piattaforma informatica MePA, a indire la seguente trattativa diretta, scaduta in data 15.03.2018;
- n. 431155, C.I.G. ZB32293DE5 con la ditta PEI SYSTEM SRL – Cinisello Balsamo (MI) per il servizio di assistenza e manutenzione del sistema informatizzato di gestione della ZTL;

Preso atto che

- in esito alla richiesta prodotta nell’ambito della trattativa diretta la ditta interpellata, utilizzando la piattaforma di *e-procurement*, ha formulato la propria offerta per il servizio richiesto, di seguito riassunta:
- trattativa diretta n. 431155, C.I.G. ZB32293DE5, la ditta PEI SYSTEM SRL – Cinisello Balsamo (MI) per il servizio di assistenza e manutenzione del sistema informatizzato per la gestione della ZTL ha proposto il prezzo di € 9.867,00.- oltre IVA;

Verificato che

- la variazione dell’indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati al netto del consumo di tabacchi (FOI-nt), da gennaio 2017 a gennaio 2018, è pari a 0,9%, come pubblicato nel sito ISTAT in data 22 febbraio 2018;
- il preventivo di spesa sopra riportato presenta una variazione massima rispetto all’anno precedente non superiore alla suddetta variazione dell’indice ISTAT FOI-nt anzi risulta invariato rispetto all’anno precedente.

Ritenuta

- congrua la proposta in riferimento al servizio che si intende acquisire anche in base alla valutazione del tecnico informatico assegnato al Servizio ed in riferimento ad altri servizi similari già acquisiti;

Ribadito che

- è necessario procedere ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del sistema informatizzato di gestione della ZTL poiché nella fattispecie si configura la presenza di diritti di esclusività in riferimento al software e all'hardware per i quali s'intende acquisire il servizio di assistenza e manutenzione.

Stabilito

- di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs 50/2016 il servizio di assistenza e manutenzione in discussione poiché nella fattispecie si configura la presenza di diritti di esclusività in riferimento al software e all'hardware per i quali s'intende acquisire il servizio di assistenza e manutenzione;
- di dare atto che per il contratto di cui trattasi NON è necessario procedere alla sottoscrizione del DUVRI ai sensi dell'art 26 c. bis 3 del D. LGS. 81/2008 in quanto si ritiene rientri nella fattispecie (*Ferme restando le disposizioni di cui ai commi 1 e 2, l'obbligo di cui al comma 3 non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato, ai sensi del decreto del Ministro dell'interno 10 marzo 1998, pubblicato nel supplemento ordinario n. 64 alla Gazzetta Ufficiale n. 81 del 7 aprile 1998, o dallo svolgimento di attività in ambienti confinati, di cui al regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 14 settembre 2011, n. 177, o dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI del presente decreto*);

Visti

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 21 dicembre 2017 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2018 – 2020;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17 dicembre 2013 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n. 267/2000.

D E T E R M I N A

1. di approvare quanto indicato in premessa;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs 50/2016 il servizio di assistenza e manutenzione in discussione all'impresa PEI SYSTEM SRL poiché nella fattispecie si configura la presenza di diritti di esclusività in riferimento al software e all'hardware per i quali s'intende acquisire il servizio di assistenza e manutenzione;
3. di dare atto che l'obbligazione che consegnerà alla stipulazione del contratto in discussione andrà a scadere nel corso dell'esercizio 2018;
4. di imputare la spesa per il contratto in discussione, al capitolo 48700 "Adeguamento strutture operative" MiPTiMa 3.1.1.103 bilancio corrente, esercizio 2018, come di seguito indicato:
 - € 12.037,74.- IVA compresa, a favore della ditta PEI SYSTEM SRL con sede a 20092 Cinisello Balsamo (MI) – Via Modigliani n. 20 – CF/PI 07757980961 per il servizio di assistenza e manutenzione del sistema informatizzato di gestione ZTL, CIG ZB32293-DE5;
5. di incaricare il Comandante del Corpo di Polizia Locale ad effettuare l'ordinativo della fornitura, tramite la procedura telematica del sistema Consip, presso cui è registrato, nei limiti dell'impegno di spesa assunto;
6. di provvedere al pagamento della fornitura, entro il limite massimo dell'impegno di spesa, dietro presentazione di regolare fattura da parte del Fornitore a cui è stata affidata, liquidata

dal Dirigente Servizi di Staff, previa attestazione della regolarità della fornitura da parte dell'ordinante;

7. di consegnare, al prestatore affidatario dell'appalto di servizio, il seguente indirizzo url
<http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>

del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1125_2018