



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	392 / 2018	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI DELLA DOTT.SSA CASARIN A NAPOLI E A VIENNA_CIG: Z0F22B6F9F**

IL DIRIGENTE

Premesso che la dott.ssa Chiara Casarin, direttore dei Musei Civici di Bassano del Grappa ha chiesto l'autorizzazione a recarsi in missione a:

- Napoli, dal 13 al 15 marzo 2018, per un incontro con il direttore del Museo Archeologico Nazionale per approfondimento e ricerca su disegni e documenti sulle opere canoviane di proprietà del museo di Napoli
- Vienna dal 20 al 21 marzo 2018 per incontro con la direzione del Kunsthistorisches Museum in occasione dell'inaugurazione della mostra Vik Muniz – Verso, per definire la collaborazione per una mostra per il 2019/2020:

Dato atto che detti incontri sono finalizzati alla valutazione delle azioni necessarie a:

- approfondire la conoscenza sul lavoro di Antonio Canova con particolare attenzione alle grandi opere di scultura equestre;
- definire maggiormente la collaborazione tra le due realtà museali in vista dell'organizzazione della mostra;

Evidenziata dunque la necessità di dover sostenere i costi per i citati viaggi della dott.ssa Chiara Casarin a Napoli (biglietto treno e pernottamento) e a Vienna (biglietto aereo e pernottamento) mediante affidamento del relativo servizio di agenzia;

Verificato che il servizio non è presente tra le convenzioni Consip spa, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 17/2/2009 che obbliga le Pubbliche Amministrazioni ad approvvigionarsi mediante le Convenzioni stipulate ex art. 26 della L. 488/1999;

Verificato che il servizio non è presente sul MEPA, il mercato elettronico al quale le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, ai sensi della L. 135/2012 di approvazione con modifiche del D.L. 52 del 7/5/2012 recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del citato servizio tramite il mercato tradizionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016;

Contattata l'Agenzia Viaggi Ademas srl di Bassano del Grappa, la quale, per il servizio di agenzia consistente nell'acquisto dei biglietti ferroviari di andata/ritorno Treviso – Napoli ed aerei di andata/ritorno Venezia – Vienna, ha prodotto il seguente preventivo:

- € 5,00 (iva esclusa) per la biglietteria ferroviaria;
- € 30,00 (iva esclusa) per la biglietteria aerea;

Ritenuta la medesima offerta congrua in quanto in linea con i costi di agenzia che l'area II sostiene per il servizio di biglietteria aerea e ferroviaria per l'anno 2018 affidato con la determinazione dirigenziale n. 130 del 26.01.2018;

Preso atto che la spesa complessiva da sostenere è pari ad € 965,00 (iva compresa), così suddivisa:

- € 510,00: volo A/R Venezia – Vienna;
- € 160,00: pernottamento a Vienna presso un hotel a quattro stelle, con prima colazione inclusa;
- € 30,00: servizio di agenzia;
- € 120,00 biglietto ferroviario A/R Treviso – Napoli;
- € 140,00: pernottamento a Napoli presso un hotel a tre stelle, con prima colazione inclusa;
- € 5,00: servizio di agenzia;

Dato atto che, ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, non risultano sussistere rischi interferenziali e non è quindi necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 21 dicembre 2017 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2018-2019-2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 28 marzo 2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2017-2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 13 giugno 2017 con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione in conseguenza della deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 dell'8 giugno 2017;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

DETERMINA

1. di approvare quanto espresso in premessa;
2. di affidare all'Agenzia Viaggi Ademas srl di Bassano del Grappa, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, il servizio di biglietteria ferroviaria ed aerea e di prenotazione di una camera di albergo a Napoli dal 13 al 15 marzo e a Vienna dal 20 al 21 marzo rispettivamente per la missione al Museo Archeologico nazionale di Napoli e al Kunsthistorisches Museum della dott.ssa Chiara Casarin, a fronte di un corrispettivo di € 965,00 (iva compresa);
3. di dare atto che la succitata obbligazione sarà esigibile nel corso del 2018;
4. di impegnare l'importo di € 965,00 (iva inclusa) a favore della citata agenzia imputando detta somma al bilancio 2018 - impegno n. 562 del 12/01/2018, imputato al capitolo 110152 (dlgs 118/2011 – missione 1, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0101);
5. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 11 D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 i seguenti elementi:

CIG	Z0F22B6F9F
Finalità da perseguire	Consentire alla dott.ssa Chiara Casarin, direttore dei Musei Civici di Bassano del Grappa di recarsi in missione a Napoli nel periodo 13 – 15 marzo e a Vienna nei giorni 20 e 21 marzo;
Oggetto del contratto	Servizio di agenzia consistente nel servizio di biglietteria ferroviaria ed aerea e di prenotazione di una camera di albergo a Napoli e a Vienna;
Forma del contratto	Perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;

6. di procedere al pagamento delle relativa spesa in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1084/2018