



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	994 / 2018	<b>Area</b>	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: **SERVIZIO DI SPURGO – AFFIDAMENTO A LA MENIN SRLS DI MAROSTICA (VI) (P.IVA 03807260249) [CIG: ZE823BEA3D]**

### IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 101 del 21.12.2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 43/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018-2020;
- con decreto del Sindaco prot. n. 72748 del 03/11/2015 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di direzione dell'Area IV^ Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- con determinazioni nn. 7 dd. 8.01.2018 e n. 33 dd. 11.01.2018 sono state individuati e incardinati i Funzionari titolari di posizione organizzativa presso l'Area IV Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- è stato conferito al Geom. Bruno Tosin l'incarico di titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri";
- è stato conferito alla dott.ssa Sabrina Martin l'incarico di titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Centrale Unica di Committenza";
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 141 del 26.01.2018 è stata definita la micro-organizzazione dell'Area Lavori Pubblici per l'anno 2018;
- con determinazione dirigenziale n. 588 del 23.04.2018 sono stati nominati i R.U.P. all'interno della medesima Area;

INFORMATO (25.05.2018) dal predetto Resp.le che necessita "*spurgo vasche biologiche presso Palazzo Agostinelli*";

FATTO PRESENTE che:

- è stata interpellata LA MENIN srls di MAROSTICA (VI), VIA MONTEGRAPPA, 27/B, p.iva 03807260249, che si è resa disponibile ad effettuare l'intervento verso € 940,00 oltre IVA 22%, per complessivi € 1.146,80 IVA compresa;
- il proponente Resp.le ha espresso (25.05.2018) "*parere di congruità sulle spese previste*";

DATO ATTO che è stata effettuata (4.07.2018) la richiesta di regolarità contributiva a carico di LA MENIN srls mediante DURC\_online, con referto agli atti del Servizio CUC;

DATO ATTO che il predetto soggetto ha trasmesso un'autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 dalla quale si evincono gli elementi per considerare l'impresa idonea a contrattare con questa Amministrazione (prot.n. 43913/2018);

DATO ATTO che l'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

INTESO, per quanto esposto, di affidare direttamente il servizio precisato alla summenzionata impresa;

STABILITO che il contratto venga perfezionato a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;

INTESO di impegnare la spesa di € 1.146,80 nei confronti di LA MENIN srls con le seguenti imputazioni:

al cap. 350156 (Mi.Pro.Tit.Macr. Aggreg. 5.2.1.103) per € 573,40, ed al cap. 90103 (Mi.Pro.Tit.Macr. Aggreg. 5.2.1.103) per € 573,40  
anno di scadenza obbligazione: 2018

per un totale di € 1.146,80, come da indicazioni del competente Funzionario (28.05.2018);

VISTI:

- Part. 39 “Competenza dei Dirigenti” dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20.06.2013;
  - il vigente regolamento comunale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 07/07/2014;
  - il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali), in particolare l’art. 153, comma 5;
  - il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 27.03.2008;
  - il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, coordinato con il D.Lgs. 56/2017 (Codice dei contratti pubblici);
  - le linee guida ANAC per l’attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
  - il DPR 207/2010, per quanto ancora in vigore;
- tutto ciò premesso,

tutto ciò premesso,

#### **DETERMINA**

1. di approvare la premessa, che qui si intende integralmente riportata;
2. di accettare l’offerta dd. 28.08.2017 di LA MENIN srls di MAROSTICA (VI), VIA MONTEGRAPPA, 27/B, p.iva 03807260249, per un servizio di spurgo fognario presso il fabbricato Palazzo Agostinelli;
3. di affidare, ai sensi dell’art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti) e ss.mm.ii., a LA MENIN srls di MAROSTICA (VI), VIA MONTEGRAPPA, 27/B, p.iva 03807260249 il servizio “*spurgo vasche biologiche presso Palazzo Agostinelli*” alle condizioni del succitato preventivo, verso corrispettivo di € 940,00 oltre IVA 22%, per complessivi € 1.146,80;
4. di dare atto che rispetto al prezzo di preventivo il RUP ha espresso “*parere di congruità sulle spese previste*”;
5. di dare atto che non rilevano rischi da interferenza;
6. di dare atto che l’affidatario della fornitura è in regola con il versamento dei contributi INPS-INAIL, come risulta da visura (DURC\_online) del 4.07.2018;
7. di concludere il contratto a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
8. di impegnare la spesa di € 1.146,80 nei confronti di LA MENIN srls con imputazione:

al cap. 350156 (Mi.Pro.Tit.Macr. Aggreg. 5.2.1.103) per € 573,40, ed al cap. 90103 (Mi.Pro.Tit.Macr. Aggreg. 5.2.1.103) per € 573,40  
anno di scadenza obbligazione: 2018

come da indicazioni del competente Funzionario;

9. di precisare che gli elementi di cui all'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000 trovano estrinsecazione in narrativa;
10. di dare atto che la fornitura in parola è soggetta agli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii (art. 3);
11. di dare atto che all'affidamento di cui trattasi è stato assegnato il CIG ZE823BEA3D;
12. di procedere con successivo atto (format) alla liquidazione della spesa previa ricezione di fattura elettronica, una volta verificata la regolarità della prestazione;
13. di trasmettere al soggetto affidatario il seguente indirizzo URL: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>  
ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2168
U	2169