



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	500 / 2019	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	-----------------------------------------------------

OGGETTO: FORNITURA DI UN SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI ASCENSORI, MONTACARICHI, SERVOSCALA E PIATTAFORME A SERVIZIO DEI VARI FABBRICATI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2018-2019-2020 (DET. 572/2018) – ATTIVAZIONE OPZIONE DEL QUINTO D’OBBLIGO (CIG: Z8B20C43AC)

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 92 del 20.12.2018 è stato approvato il bilancio di previsione dell’Ente 2019-2021;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 43/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018-2020;
- con decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 è stato attribuito al sottoscritto l’incarico di direzione delle due Aree tecniche;
- con determinazione n. 19 dd. 8.01.2019 sono state individuati ed incardinati i Funzionari titolari di posizione organizzativa presso l’Area IV Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- è stato conferito al Geom. Bruno Tosin l’incarico di titolare della posizione di struttura “Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri”;
- è stato conferito alla dott.ssa Sabrina Martin l’incarico di titolare della posizione di struttura “Responsabile del Servizio Centrale Unica di Committenza”;
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 27 del 10.01.2019 è stata definita la micro-organizzazione dell’Area Lavori Pubblici per l’anno 2019;
- con determinazione dirigenziale n. 249 del 12.02.2019 sono stati nominati i R.U.P. all’interno dell’Area IV^;

INFORMATO dal Resp.le del Servizio Immobili e Cimiteri che per poter eseguire la messa in funzione di un nuovo ascensore installato nel Palazzo Sturm occorre programmare le manutenzioni dell’impianto;

PRECISATO che il suddetto Resp.le svolge funzione di R.U.P. rispetto alla realizzazione dell’intervento di cui trattasi;

CONSIDERATO che la ditta EL.PO Srl è affidataria del servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori dei fabbricati comunali per il triennio 2018-2019-2020 (determina n. 572/2018);

RICHIAMATA la propria determinazione n. 572 del 19/04/2018 con cui è stato aggiudicato il "SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI ASCENSORI, MONTACARICHI, SERVOSCALA E PIATTAFORME A SERVIZIO DEI VARI FABBRICATI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2018-2019-2020" alla ditta EL.PO Srl di ROVIGO (RO), Via Cavour 19, p.iva 00634970297, per l’importo di € 28.202,72 oltre oneri della sicurezza (€ 907,50) e IVA 22%, pari ad € 35.514,47 IVA onnicomprensivi;

DATO ATTO che sussistono le condizioni per procedere all'applicazione del quinto d'obbligo sul contratto originario di manutenzione ordinaria, ai sensi di quanto disposto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

INTESO di attivare l'opzione del quinto d'obbligo e di aumentare la spesa impegnata di un importo complessivamente pari ad € 816,32 IVA compresa così suddiviso:

- anno 2019 = € 334,56 + iva al 22% tot. € 408,16 sull'impegno 199/1
- anno 2020 = € 334,56 + iva al 22% tot. € 408,16 sull'impegno 12;

(cap. 90103 , cod. 5.2.1.103)

, come da indicazioni del R.U.P.;

VISTI:

- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20.06.2013;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 17/07/2018;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali), in particolare l'art. 153, comma 5;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, coordinato con il D.Lgs. 56/2017 (Codice dei contratti pubblici);
- le linee guida ANAC per l'attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50; tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di attivare, con riferimento all'appalto in oggetto descritto, aggiudicato giusta determinazione n. 572/2018 ad EL.PO Srl di ROVIGO (RO), Via Cavour 19, p.iva 00634970297, l'opzione del quinto d'obbligo, ex art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per un importo di € 816,32;
3. dare atto che è stato individuato quale Resp.le del Procedimento ai sensi del Codice dei Contratti (D.Lgs 50/2016, art. 31) il Resp.le del Servizio Immobili e Cimiteri;
4. di aumentare la spesa impegnata per un importo complessivo pari ad € 816,32 IVA compresa, così suddiviso:

- anno 2019 = € 334,56 + iva al 22% tot. € 408,16 sull'impegno 199/1;

- anno 2020 = € 334,56 + iva al 22% tot. € 408,16 sull'impegno 12,

(cap. 90103, cod. 5.2.1.103)

come da indicazioni del R.U.P.;

5. di procedere al pagamento della spesa, entro il limite massimo dell'impegno assunto, su presentazione di fattura elettronica che verrà liquidata dal sottoscritto, previa verifica in ordine alla regolarità formale e fiscale, a seguito di verifica del materiale;
6. di dare atto che il CIG assegnato per l'appalto in argomento è: Z8B20C43AC;
7. di trasmettere a EL.PO Srl il seguente indirizzo URL: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013,

Publicata sul profilo del committente ai sensi art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in data 01/04/2019
recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale,
così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata
registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	INT 12_2020
U	INT 199/1_2019

Firmato digitalmente il 28/03/2019 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal
02/11/2016 10:50:15 al 02/11/2019 01:00:00 - Firmato digitalmente il 27/03/2019 da STOCCO
WALTER / INFOCERT SPA valida dal 28/11/2018 12:44:33 al 28/11/2021 01:00:00 -

Publicata all'Albo Pretorio dal 28/03/2019 al 12/04/2019