



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	574 / 2019	Area	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	------------	-------------	-----------------------------

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA TESORERIA COMUNALE DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO POS PER PAGAMENTI TRAMITE DISPOSITIVI ELETTRONICI – CIG N. Z4727E9FCA

IL DIRIGENTE

Viste le determinazioni:

n. 921 del 22/06/2018 avente ad oggetto “Efficacia aggiudicazione dell’affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il periodo 2018 – 2022. CIG: n. 722436241E.”;

n. 2286 del 12 dicembre 2018 con la quale è stato affidato alla Tesoreria comunale Unicredit spa il servizio di noleggio di n. 9 pos di cui n. 7 per la mensa scolastica, n. 1 per il Museo civico e n. 1 per Operaestate;

Richiamato il contratto di concessione del servizio di tesoreria per il periodo 2018-2022 repertorio n. 9273 stipulato con la società Unicredit spa;

Visto l’articolo 18 della convenzione approvata, rubricato “Altri servizi aggiuntivi e accessori” e in particolare il comma 2, in cui si dispone: “Il Tesoriere garantisce al Comune le seguenti condizioni particolari su semplice richiesta: sviluppo di iniziative tese a favorire le nuove tecnologie per forme di riscossione e pagamento da mettere a disposizione degli utenti”;

Ravvisato che è l’Amministrazione ha deciso, in un’ottica di miglioramento della qualità dei servizi offerti alla comunità locale per la riscossione dei crediti e l’informatizzazione dei processi e al fine di una progressiva riduzione della circolazione e maneggio della valuta contante, di implementare i servizi di pagamento su canali telematici, tramite il circuito dei POS;

Ritenuto inoltre di sfruttare i collegamenti già esistenti come strumenti informatici di Tesoriere presso Unicredit spa, in particolare per la gestione degli incassi;

Visto che i POS in questione sfruttano la connessione diretta con l’applicazione bancaria per i pagamenti tramite la Tesoreria comunale, si ritiene opportuno procedere con l’affidamento diretto del noleggio dei POS di proprietà della ditta Unicredit s.p.a.;

Richiamato in particolare il comma 2 lettera a) dell’art. 36 del d.lgs.vo n. 50/2016 relativo ai contratti sotto soglia il quale prevede l’utilizzazione dell’affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Vista la L. 06.07.2012, n° 94 di conversione del D.L. 07/05/2012, n° 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l’art. 7 che prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, il ricorso al mercato elettronico;

Riscontrato che alla data attuale, all’interno del Mepa non esiste un bando al quale è riconducibile la tipologia di servizio che si intende acquisire;

Verificato che la Consip S.p.a., Società concessionaria del Ministero dell’Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni attinenti la fornitura in

oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della citata Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii;

Richiamate le richieste dei Servizi:

protocollo n. 13959 del 22 febbraio 2018 pervenuto dal Corpo intercomunale di Polizia Locale

protocollo n. 6710 del 25 gennaio 2019 per i Servizi Demografici e il Mercato ortofrutticolo

l'istanza verbale per installazione pos presso Palazzo Sturm dato l'imminente avvio della mostra dedicata al Durer

Viste le condizioni offerte dalla Tesoreria comunale Unicredit spa di seguito riportate:

⇒ costo installazione e disinstallazione gratuiti

⇒ canone mensile per ciascun pos € 20,00

⇒ commissione percentuale su transato tramite pagobancomat e prepagate 0,95%

⇒ commissione percentuale su transato tramite altre carte di credito € 1,25 %

Preso atto che i servizi interessati hanno formalmente accettato le condizioni suddette con lettere protocollo n. 26499 del 3 aprile per Palazzo Sturm, protocollo n. 27012 del 5 aprile 2019 dell'Area 2^ per i Servizi Demografici, protocollo n. 27099 del 5 aprile 2019 per il Comando di Polizia Locale;

Considerato per quanto sopra di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs.vo n. 50/2016 in deroga dell'obbligo di rivolgersi al Mepa;

Ritenuto di affidare direttamente alla Tesoreria comunale Unicredit s.p.a. il Servizio di noleggio di numero 5 POS dislocati nel territorio comunale fino al 31.12.2019, come da premesse, di cui:

⇒ n. 1 presso il Corpo intercomunale di Polizia Locale;

⇒ n. 3 presso i Servizi Demografici

⇒ n. 1 presso Palazzo Sturm

Valutata congrua la spesa da sostenersi per l'affidamento di cui trattasi;

Dato atto che il RUP nel presente procedimento è la dott.ssa Stefania Meneghini - PO Capo Servizio Economico Finanziario come indicato nella determinazione n. 496/2019;

Rilevato che non sono stati riscontrati di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI (non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza);

Dato atto ciascun Servizio provvederà per quanto di propria competenza ad impegnare la somma necessaria per liquidare le spese di noleggio per l'utilizzo dei POS di proprietà della tesoreria e le spese di commissione sull'importo complessivo oggetto delle transazioni;

Richiamato il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 75/2018;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14.7.2003 e integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 10 Aprile 2014;

Accertato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 è stato approvato il Bilancio pluriennale per gli esercizi 2019-2020-2021;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 26 febbraio 2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 – 2021;

Dato atto altresì che la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in ottemperanza al disposto dell'art. 9, comma 1, letta. a) n. 2, del D. L. 78/2009, convertito nella Legge 102 del 03.08.2009;

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse come parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. affidare direttamente alla Tesoreria comunale Unicredit s.p.a. il Servizio di noleggio di n. 5 POS fino 31.12.2019, come da premesse, di cui:
 - ⇒ n. 1 presso il Corpo intercomunale di Polizia Locale;
 - ⇒ n. 3 presso i Servizi Demografici
 - ⇒ n. 1 presso Palazzo Sturm
3. di dare atto che la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà impegnata con successivi provvedimenti dai rispettivi Servizi ciascun per quanto di propria competenza;
4. di dare atto che trattasi di spesa soggetta alle norme in materia di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.” e che è stato acquisito il CIG n. Z4727E9FCA per un valore del contratto di complessivi € 2.000,00
5. di trasmettere al soggetto affidatario dell'appalto il seguente indirizzo url <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.
6. di dare atto che l'obbligazione scadrà al 31.12.2019;
7. di trasmettere il presente provvedimento ai Servizi interessati per gli adempimenti di competenza.

Firmato digitalmente il 05/04/2019 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal 02/11/2016 10:50:15 al 02/11/2019 01:00:00 -