



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1770 / 2019	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: LP_2019_40 CONSOLIDAMENTO STATICO CASE PAROLINI. NOMINA COMMISSIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA. CUP I79F19000120004 – CIG 802352671C

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che, con determinazione dirigenziale n. 1527 del 16/09/2019, è stata indetta la procedura aperta per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria relativi all'opera LP_2019_40 CONSOLIDAMENTO STATICO CASE PAROLINI;
- che il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato nel bando e disciplinare di gara nel giorno 18/10/2019 alle ore 16.00;

Dato atto che, trattandosi di procedura di gara da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità- prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., risulta necessario provvedere alla nomina di apposita Commissione giudicatrice successivamente alla scadenza del termine indicato al punto precedente;

Precisato, altresì, che i criteri di valutazione inerenti l'offerta tecnica sono esplicitati nel bando e disciplinare di gara;

Tenuto conto che, per la composizione di tale Commissione, sono state prese in considerazione professionalità adeguatamente documentate e competenti in relazione allo specifico settore cui si riferisce il contratto, come evidenziato dai curricula allegati, individuate nelle persone dei seguenti dipendenti del Comune di Bassano del Grappa:

- ing. Walter Stocco, presidente;
- dott. Diego Valentino Pozza, componente esperto;
- dott.ssa Martina Cremona, componente esperto con funzioni di segretario verbalizzante;

Valutato di inserire quale componente esperto anche il RUP dell'opera di cui all'oggetto, dott. geom. Diego Valentino Pozza, stante la complessità e la specificità tecnica dei servizi oggetto di affidamento;

Accertata, ai sensi dell'art. 77, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 nei confronti dei componenti della commissione e, limitatamente per il segretario, di cui al solo comma 6 del medesimo articolo;

Precisato che, al momento dell'accettazione dell'incarico, i commissari dichiarano l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto quindi di costituire una apposita commissione di gara con le seguenti caratteristiche:

a) numero tre membri, individuati nelle seguenti persone:

- ing. Walter Stocco, presidente;
- dott. Diego Valentino Pozza, componente esperto;
- dott.ssa Martina Cremona, componente esperto con funzioni di segretario verbalizzante;

b) le professionalità dei tre componenti risultano adeguatamente documentate in relazione ai profili relativi alla procedura di gara e all'oggetto della stessa, come evidenziato dai curricula allegati;

c) compiti e modalità di svolgimento dei lavori da parte della commissione, così come previsti nel disciplinare di gara. La Commissione procederà:

- 1) a prendere atto delle risultanze relative alla verifica delle firme digitali (operazione svolta automaticamente dalla piattaforma SINTEL);
- 2) all'apertura della busta telematica amministrativa ed al controllo in merito alla completezza e alla conformità della documentazione amministrativa presentata rispetto a quanto richiesto nel disciplinare di gara;
- 3) all'esclusione dei concorrenti la cui documentazione non risulti regolare, fatto salvo l'avvio del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice;
- 4) alla redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte;
- 5) all'apertura della busta telematica contenente l'offerta tecnica, al fine di verificare la completezza della documentazione richiesta nel bando e disciplinare di gara;
- 6) successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi, secondo quanto previsto nel disciplinare di gara. Successivamente, in seduta pubblica, la stessa darà lettura dei punteggi assegnati alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica, alla lettura delle offerte temporali ed economiche, all'attribuzione dei relativi punteggi secondo quanto previsto nel disciplinare di gara, e, quindi, alla definizione della graduatoria complessiva, sommando, per ciascun concorrente, i punteggi relativi all'offerta tecnica con quelli relativi all'offerta economica e temporale;
- 7) a fornire supporto al RUP nella verifica della congruità delle offerte anomale;

Richiamati:

- il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il DPR n. 207/2010 e s.m.i. per le parti rimaste in vigore;

Richiamato, altresì, il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17/12/2013 e s.m.i.;

Visto l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14.7.2003 e s.m.i.;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019-2020-2021;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 26/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 – 2021;

D E T E R M I N A

1) di approvare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di nominare la Commissione giudicatrice per la gara telematica di cui all'oggetto composta nel seguente modo:

- ing. Walter Stocco, presidente;
- dott. Diego Valentino Pozza, componente esperto;
- dott.ssa Martina Cremona, componente esperto con funzioni di segretario verbalizzante;

3) di dare atto che le attività di Segretario della Commissione saranno svolte dal membro della commissione dott.ssa Martina Cremona;

4) di precisare che i compiti e le modalità di lavoro della commissione sono quelle indicate in premessa.

Firmato digitalmente il 22/10/2019 da STOCCO WALTER / INFOCERT SPA valida dal 28/11/2018 12:44:33 al 28/11/2021 01:00:00 -

.

.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MARTINA CREMONA

Da 01/06/2018

Comune di Bassano del Grappa

Area IV – Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile – Servizio Centrale Unica di Committenza

Istruttore Direttivo Amministrativo

- Gestione delle procedure di gara e delle procedure amministrative di competenza dell'Area Lavori Pubblici
- Rapporti con Enti esterni per attività di monitoraggio/rendicontazione contributi

Da novembre 2015 al 31/05/2018

Comune di Cassola

presso Servizio Centrale Unica di Committenza in convenzione tra i Comuni di Bassano del Grappa e Cassola per conto del Comune di Cassola

Istruttore Amministrativo

Gestione delle procedure di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, con competenza dalla predisposizione dei bandi e atti di gara fino alla conclusione della procedura stessa

Da aprile 2015 al 31/05/2018

Comune di Cassola

Area Lavori Pubblici, Patrimonio, Ecologia

Istruttore Amministrativo in servizio presso l'ufficio Lavori Pubblici

- Gestione amministrativa e contabile delle opere pubbliche, dalla fase di gara a tutta la fase dell'esecuzione, e successivi adempimenti
- Gestione gare servizi architettura e ingegneria, anche sopra-soglia comunitaria
- Attività amministrativa di competenza del servizio
- Predisposizione istruttoria per partecipazione a bandi di finanziamento/mutuo, monitoraggio contributi e rendicontazioni

Dal 31/12/2010 a marzo 2015

Comune di Cassola

Area Affari Generali

Istruttore Amministrativo

Ufficio Segreteria – Pubblica Istruzione:

- Gestione amministrativa dei servizi scolastici (mensa, nido, ludoteca, calcolo rette scolastiche, ecc...) e delle varie attività amministrative legate al medesimo ambito
- Attività di supporto all'ufficio protocollo e segreteria

Addetta alle funzioni di segreteria della Commissione Consiliare Istituzionale

- Date (da – a) **Da 01/03/2010 a 30/12/2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cassola
- Tipo di azienda o settore Ufficio Segreteria e Staff del Sindaco
- Tipo di impiego Istruttore Amministrativo con mansioni di tipo amministrativo

- **Date (da – a)** **Da ottobre 2007 a febbraio 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Umana spa / Temporary spa con contratto di lavoro interinale presso Unione dei Comuni Cassola Mussolente - Area Affari Generali –
- Tipo di azienda o settore Lavoratrice interinale con mansioni di Istruttore Amministrativo
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Attività di tipo amministrativo di competenza dei vari Uffici (Personale – Ufficio Segreteria – Ufficio Pubblica Istruzione)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2014 - 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Telematica Pegaso
- Qualifica conseguita Laurea Magistrale in Giurisprudenza LMG-01, votazione 102/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea magistrale (nuovo ordinamento)
- Date (da – a) 2003 - 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Padova
- Qualifica conseguita Laurea triennale in Consulente del Lavoro, votazione 110/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea triennale (nuovo ordinamento)
- Date (da – a) 1998 - 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio Statale "G. B. Brocchi"
- Qualifica conseguita Diploma di liceo classico ad indirizzo sperimentale sociale, votazione 100/100
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Liceo delle Scienze Sociali (indirizzo sperimentale)
- Date (da – a) 24/09/2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Anciveneto
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al corso di formazione "Appalti mediante strumenti telematici: MEPA di Consip e SINTEL della Regione Lombardia"
- Date (da – a) 14/03/2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Contratti Pubblici Italia di Lino Bellagamba sas
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al corso di formazione "L'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria: le linee guida dell'ANAC – la disciplina della formale gara d'appalto con l'analisi specifica delle ipotesi di motivata deroga al Bando-Tipo n. 3"
- Date (da – a) 09/11/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Contratti Pubblici Italia di Lino Bellagamba sas
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al corso di formazione "Lavori pubblici: qualificazione, procedure ed altri aspetti dopo il correttivo"
- Date (da – a) 26/05/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Confindustria Vicenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al corso di formazione sul Codice degli Appalti Pubblici dopo il Correttivo

- Date (da – a) 05/05/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Confindustria Vicenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al corso di formazione sul Codice degli Appalti Pubblici dopo il Correttivo

- Date (da – a) 21/02/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Anciveneto – relatore dott. Matteo Didonè
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al corso di formazione “L’utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l’acquisizione di beni, servizi e lavori”

- Date (da – a) 05/12/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Malo (VI) - relatore dott. Fabio Cacco
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al corso di formazione “AVCPass e novità in materia di appalti telematici”

- Date (da – a) 11/06/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Alta Padovana di Dosson di Casier (TV) – relatore avv. Gianni Zgaliardich
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al corso di formazione “Gli appalti di servizi dell’allegato IIB tra semplificazione e rispetto dei principi comunitari tra cui i servizi sociali: mense, asili, trasporti, cooperative”

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONA
SCOLASTICA
SCOLASTICA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SCOLASTICA
SCOLASTICA
SCOLASTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dell'uso del pc e degli altri applicativi più diffusi

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Bassano del Grappa, settembre 2019

Martina Cremona

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome / Nome **POZZA DIEGO VALENTINO**
Indirizzo
Telefoni 0424519632(ufficio)
E-mail d.pozza@comune.bassano.vi.it
Data di nascita

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date	07/03/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Delega funzioni Dirigenziali Lavori Pubblici
Date	01/01/2016 →
Lavoro o posizione ricoperti	Comune di Bassano del Grappa - Posizione organizzativa-Capo Servizio Area LL.PP. Sviluppo Investimenti – Vicario del dirigente dal 28/10/2015 → R.U.P. responsabile unico del procedimento delle opere pubbliche dell'Area 4 Lavori Pubblici dal 08/11/2016 → componente Nucleo Interno Valutazione Sinistri
Date	25/11/2014→31/12/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Comune di Bassano del Grappa - Posizione organizzativa-Capo Servizio Area LL.PP. Fabbricati – Impianti – Patrimonio - Progettazione Ufficio Casa –Edilizia Residenziale Pubblica
Date	01/01/2013 → 25/11/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Comune di Bassano del Grappa - Posizione organizzativa-Capo Servizio Area LL.PP. Fabbricati – Impianti – Patrimonio Ufficio Casa –Edilizia Residenziale Pubblica
Principali attività e responsabilità	Progettazione e Direzione lavori Manutenzione fabbricati ed Impianti Gestione del patrimonio Comunale Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione Consulente tecnico di parte (C.T.P.) per cause civili dell'Amministrazione Comunale
Date	18/11/2009 → 31/12/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Comune di Bassano del Grappa - Capo Servizio – Area LL.PP.
Principali attività e responsabilità	Fabbricati e Impianti Progettazione e Direzione lavori Manutenzione fabbricati ed Impianti Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione Consulente tecnico di parte (C.T.P.) per cause civili dell'Amministrazione Comunale
Date	01/01/1999 - 17/11/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Comune di Bassano del Grappa
Principali attività e responsabilità	Istruttore tecnico poi direttivo-Ufficio Progettazione Progettazione e Direzione Lavori
Date	10/10/1988 - 31/12/1998
Lavoro o posizione ricoperti	Comune di Pove del Grappa - Responsabile del Procedimento Lavori Pubblici
Principali attività e responsabilità	Istruttore tecnico Urbanistica e Lavori Pubblici Istruttoria pratiche Urbanistiche Commissione Edilizia Comunale Progettazione e Direzione lavori Protezione Civile

Date	01/10/1996 - 30/06/1998
Lavoro o posizione ricoperti	Comune di Solagna - Responsabile del Procedimento Lavori Pubblici Istruttore tecnico Lavori Pubblici
Date	06/12/1995 - 31/12/1997
Lavoro o posizione ricoperti	Adige Bitumi S.P.A. di Mezzocorona (TN) - Incarico professionale
Principali attività e responsabilità	Direzione e Contabilità di opere pubbliche
Date	03/03/1986 - 07/10/1988
Lavoro o posizione ricoperti	Geometra dipendente
Principali attività e responsabilità	Responsabile tecnico impresa costruzione opere pubbliche - A.N.C. OGI/IV e OG2/I
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Impresa Cortese Mario - Marostica (VI)
Date	01/06/1985 - 16/02/1986
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico professionale
Principali attività e responsabilità	Contabilità di Opere Pubbliche
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Furlanis S.P.A. di Portogruaro (VE) poi acquisita dalla Maltauro S.P.A.
Date	15/10/1984 - 30/05/1985
Lavoro o posizione ricoperti	Amministrazione Provinciale di Vicenza
Principali attività e responsabilità	Incarico professionale Geometra presso il Dipartimento Viabilità e Trasporti Rilievo e progettazione di strade Provinciali
Date	01/01/1984 - 30/09/1984
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare impresa costruzioni
Principali attività e responsabilità	Realizzazione e ristrutturazione di fabbricati
Date	27/07/1976 - 31/12/1983
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente impresa costruzioni
Istruzione e formazione	06/12/2012 Laurea in Scienze Politiche indirizzo Relazioni internazionali
Date	30/07/1981 →
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Geometra
Date	09/03/1985 →
Titolo della qualifica rilasciata	Qualifica professionale
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Linguaggio di programmazione CL /IBM Regione Veneto
Date	27/11/1997 →
Titolo della qualifica rilasciata	Corso in materia di sicurezza per coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori D.Lgs n.494/96 Aggiornamenti nel 2004 al D.P.R. 222/2003 ; nel 2009 e 2010 al D.Lgs 81/2008 e nel 2012 al G.Lgs 106/2009
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Coordinatore per la sicurezza
organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine degli ingegneri e architetti della Provincia di Vicenza
Date	01/03/2012 →
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Istituto Nazionale di Bioarchitettura
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso Nazionale di Bioarchitettura - 120 ore con esame orale finale

Date	29/06/2012 →
Titolo della qualifica rilasciata	Esperto casa Clima
Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Agenzia casa Clima di Bolzano-Provincia Autonoma di Bolzano Alto Adige
Date	15/06/2018
Titolo della qualifica rilasciata	Il nuovo Responsabile Unico del procedimento
Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SDA Bocconi School of Management – prof. Remo dalla Longa
Date	22/05/2017
Titolo della qualifica rilasciata	Assirep - Project management
Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Iscrizione con tessera n.1021 nell'elenco nazionale di cui alla Legge n.04/2013

Corsi e attestati

Esproprio, Contabilita e disciplina dei Lavori pubblici, appalti, contenziosi , riserve, regolamenti, collaudi.
Rendimento energetico nell'edilizia, certificazione energetica, energie rinnovabili, costruire ecosostenibile.
 Sicurezza e Privacy nella pubblica amministrazione.
 Modalità gestionali innovative per il miglioramento degli enti locali
 Seminari e aggiornamenti sulla disciplina dell'appalto-partenariato pubblico/privato- esecuzione di contratti pubblici-D.Lgs 50/2016-linee guida Anac

Capacità e competenze professionali e personali

Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Francese, Inglese, Spagnolo utente base
Capacità e competenze relazionali	Spirito di gruppo e capacità di comunicazione, ottenuta grazie all'esperienza nel settore pubblico , privato, nel volontariato e nell'attività sportiva.
Capacità e competenze organizzative	Leadership, senso dell'organizzazione e buona esperienza nella gestione di progetti e gruppi.
Capacità e competenze tecniche	Buona padronanza di specifiche attrezzature informatiche e tecniche
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza di Microsoft Office - Word-Excel-Power Point- - Programmi di contabilità opere pubbliche-Gestionali ministeriali Attività di Progettazione, di Direzione Lavori, Coordinatore della Sicurezza , Consulenza Tecnica di Parte (C.T.P.) per cause civili del Comune.

Ricerca e innovazione finanziamenti

Elevata capacità di lettura nel raggiungimento di **obbiettivi europei/statali/regionali** ; per citare solo alcuni progetti recenti con finanziamenti acquisiti a fondo perduto :

- Ristrutturazione case E.R.P. contributo di € 1.246.000,00
- Completamento e ristrutturazione Palazzo Sturm contributo di € 1.000.000,00
- Completamento e riqualificazione Museo Civico contributo di € 900.000,00
- Ristrutturazione di Case Parolini contributo di € 750.000,00
- Messa a norma Chiesetta del Patrocinio contributo di € 342.857,00
- Realizzazione centro diurno di via Ognissanti contributo di € 135.000,00
- Messa a norma strutture campi da Tennis contributo € 200.000,00
- Tutela patrimonio rurale "Terre del Brenta" contributo € 266.828,00
- Messa a norma e ristrutturazione di scuole oltre un milione di euro
- Polo santa Chiara 10.000.000,00
- Ponte degli Alpini 5.700.000,00

Tutti progetti redatti e diretti dal sottoscritto.

Patente

A, B

Ulteriori informazioni

- **La Torre Civica Restaurata** – pubblicazione anno 2002 in collaborazione per coordinamento tecnico - Bassano del Grappa
- **Museo Remondini** – pubblicazione anno 2007 in collaborazione per coordinamento tecnico - Bassano del Grappa
- **Collaborazione Concorso** – Studio arch. Sergio Loss e Natasha Pulitzer- Progettazione di case Bioclimatiche a Tenerife – 2° classificati su 212 progetti presentati (1996)
- **Collaborazione progetto** - Studio arch. Sergio Loss e Natasha Pulitzer- Riqualificazione del piano terreno della Basilica Palladiana - URP (1997)
- Numerose progettazioni , direzione lavori, collaudi, e concorsi.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

STOCCO WALTER

Nazionalità
Data di nascita

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1/11/2015 - 31/12/2018
Comune di Bassano del Grappa, via G. Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
Pubblica Amministrazione
Dipendente a tempo determinato ornata previa attesa senza assegni art. 110 D. Lgs. 267/2000
Dirigente responsabile dell'Area IV Lavori Pubblici e dell'Area V Urbanistica e Ambiente

1/12/2015 - 31/12/2018
Comune di Bassano del Grappa, via G. Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
Pubblica Amministrazione
Dipendente a tempo determinato previa aspettativa senza assegni art. 110 D. Lgs. 267/2000
Dirigente responsabile dell'Area IV Lavori Pubblici e dell'Area V Urbanistica e Ambiente.

1/6/2012 - 30/11/2015
ARPAV – Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto, via
Ospedale Civile, 24 , Padova
Pubblica Amministrazione
Dipendente di ruolo a tempo indeterminato
Dirigente Supporto Tecnico Idrografia presso il Servizio Idrologico del Dipartimento Regionale
per la Sicurezza del Territorio.

15/10/2008 - 31/5/2012
ARPAV – Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto, via
Ospedale Civile, 24 , Padova
Pubblica Amministrazione
Dipendente di ruolo a tempo indeterminato previo trasferimento da altro Ente
Dirigente del Servizio Tecnico presso la Direzione Generale.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1/4/2007 - 14/10/2008</p> <p>Comune di Cittadella, Via Indipendenza, 41 , Cittadella (PD)</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Dipendente di ruolo a tempo indeterminato</p> <p>Dirigente in comando presso l'ARPAV - Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto, via Ospedale Civile, 24 , Padova, per lo svolgimento delle funzioni dirigenziali presso il Servizio Tecnico dell'Agenzia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1/4/1997 - 31/3/2007</p> <p>Comune di Cittadella, Via Indipendenza, 41 - Cittadella (PD)</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Dipendente di ruolo a tempo indeterminato previo pubblico concorso</p> <p>Dirigente del Settore Servizi Tecnici e Territoriali, area tecnica complessiva unica dall'Urbanistica ai Lavori Pubblici; dal 1999, dopo revisione dell'organizzazione comunale, dirigente del Settore Lavori Pubblici e Ambiente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1/8/1989 - 31/3/1997</p> <p>Comune di Castelfranco Veneto, via F.M. Preti, 34 , Castelfranco Veneto (TV)</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Dipendente di ruolo a tempo indeterminato previo pubblico concorso</p> <p>Funzionario con qualifica di Ingegnere presso il Settore Lavori Pubblici.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

PRINCIPALI

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>aprile – giugno 2015</p> <p>Regione del Veneto</p> <p>Corso di alta formazione "Valutazione ambientale strategica (VAS) Valutazione di incidenza ambientale (VInCA) metodologie, applicazioni e procedure", 60 ore</p> <p>Attestato superamento esame finale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>marzo – giugno 2013</p> <p>Università degli Studi di Padova</p> <p>Corso singolo "Environmental Hydraulics", 48 ore, 6 CFU; corso in lingua inglese di idraulica ambientale presso il Dipartimento di Ingegneria Civile Edile e Ambientale</p> <p>Superamento esame finale in lingua inglese</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>dicembre 2013</p> <p>Autorità di Bacino Alto Adriatico</p> <p>Convegno di studi "Idrologia, Difesa del Territorio e Gestione delle piene: le tre anime della Direttiva Alluvioni", 15 ore</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto 	<p>anno 2007</p> <p>Regione del Veneto</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Economia e tecniche di valutazione della finanza di progetto, 21 ore</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>anno 2002</p> <p>Regione del Veneto</p> <p>Tecnica della finanza di progetto, 28 ore</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>anno 1996</p> <p>Associazione Comuni della Marca Trevigiana</p> <p>Lavori pubblici, forniture, appalti, contratti e contenzioso, 32 ore</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>anno 1993</p> <p>Regione del Veneto</p> <p>La predisposizione dei piani di protezione civile, 21 ore</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>anno 1990</p> <p>Federazione Ordini degli Ingegneri del Veneto</p> <p>Valutazione di impatto ambientale, metodologie e applicazione, 32 ore</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>anno 1990</p> <p>Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca</p> <p>Progettazione e direzione lavori nelle opere pubbliche, 18 ore</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>ottobre 1981 – ottobre 1987</p> <p>Università degli Studi di Padova</p> <p>Corso di laurea in Ingegneria Civile</p> <p>Laurea in Ingegneria Civile, sez. Edile, voto 103/110</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>settembre 1976 – giugno 1981</p> <p>Liceo Ginnasio “Giorgione” di Castelfranco Veneto</p> <p>Liceo scientifico</p> <p>Maturità scientifica, voto 60/60</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

eccellente

eccellente

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

buono

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Competenze di comunicazione e relazione interpersonale anche in contesto di dinamica di gruppo, acquisite nelle esperienze lavorative di direzione di persone su obiettivi generali e specifici, ma anche in esperienze extralavorative di sport, associazionismo, volontariato sociale e nell'esperienza familiare di respiro internazionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Competenze di gestione di azioni e coordinamento di persone in finalità di progetti complessi, acquisite in ambito lavorativo su temi di pianificazione urbanistica generale e attuativa, espropriazioni, compravendite immobiliari, progettazione e appalti di lavori, contenziosi, collaudi, accordi di programma, bonifiche ambientali, finanza di progetto e connesse compatibilità di bilancio.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenze in ambito informatico di base con calcolo numerico e programmazione acquisite in ambito formativo universitario e con strumenti informatici quali posta elettronica, applicativi di scrittura e calcolo fogli elettronici, software gestionali specifici, in ambito pratico professionale. Capacità di relazione nelle problematiche giuridiche acquisite nella formazione universitaria e nell'attività professionale nella P.A.. Conoscenze in materia di sicurezza idrogeologica e prevenzione del rischio di protezione civile acquisite in ambito lavorativo

PATENTE O PATENTI

Patente di guida "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 1988: iscritto all'Albo degli ingegneri della Provincia di Treviso al n. A 1284.

Dal 2000: iscritto nell'Elenco Regionale dei Collaudatori, per le categorie: costruzioni edilizie – costruzioni stradali – fognature, acquedotti e condotte in genere, al n. 1128.

Dal 2005 al 2010: componente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare del Comune di Castelfranco Veneto.

Collaudi di Opere Pubbliche effettuati per conto di altri Enti:

- Esu di Padova, anni 2002, 2005
- Comune di Giavera del Montello, anno 2003
- Comune di Castelfranco Veneto, anni 2003, 2006, 2015
- Comune di Veduggio, anno 2004
- Comune di Gallio, anno 2004
- Comune di Arzignano, anno 2007
- Comune di Venezia, anni 2008, 2014
- Comune di Casale sul Sile, anno 2011
- Comune di Treviso, anno 2013
- Comune di Cerea, anno 2013
- Provincia di Verona, anno 2013
- Comune di Cavallino Treponti, 2015
- Consorzio di Bonifica Acque Risorgive, 2016

Componente commissioni esaminatrici pubblici concorsi:

- Comune di Cittadella, 1997-1998-1999-2005
- Comune di Quinto di Treviso, 1997
- Comune di Castelfranco Veneto, 1998
- Azienda per l'edilizia economica e popolare di Castelfranco Veneto, 2006
- Arpav, 2009

Commissioni di gara appalti pubblici:

da 1/4/1997 ad oggi: presidente/componente delle commissioni o seggi di gara degli appalti per opere pubbliche, servizi e forniture di competenza degli enti di appartenenza.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D.lgs. n. 196/2003.

Data 18 luglio 2017

firma