



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1680 / 2019	<b>Area</b>	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------	-------------	-----------------------------------------------------

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UN DISTRUGGI-DOCUMENTI CIG Z1529EE287**

### IL DIRIGENTE

Considerato che nella sede dell'Area 2<sup>^</sup> di Via Jacopo da Ponte, 37, è in previsione una attività di riordino del materiale cartaceo archiviato negli uffici, a seguito della quale potrebbe esserci una grande quantità di carte da conferire al servizio rifiuti;

Valutata pertanto la necessita di acquistare un apparecchio distruggi documenti anche per la natura dei documenti stessi che sono spesso riservati e contengono dati sensibili;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto adeguatamente motivato;

Visto l'art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018 n. 145 del 30/12/2018, che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al MePa da € 1.000,00 ad € 5.000,00, modificando l'art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006 n. 296

Contattate tre ditte di forniture per uffici con la richiesta di un preventivo per l'acquisto del distruggidocumenti;

Rilevato che entro la scadenza per la presentazione dei preventivi non è arrivata nessuna offerta da parte delle Ditte contattate ma a seguito di verifica informale è risultato che la Ditta Reby Progress di Bassano del Grappa, aveva inviato il preventivo sbagliando a digitare l'indirizzo elettronico;

Acquisito nuovamente il preventivo della Ditta Reby Progress, che essendo rappresentante di zona della Ditta Stylgrafix italiana spa di Scandicci (FI), è in grado di offrire forniture a prezzi competitivi;

Dato atto che l'offerta presentata da Stylgrafix italiana spa, tramite la Ditta Reby Progress, per la fornitura del distruggidocumenti ammonta ad € 326,40 oltre iva, spese di trasporto e consegna incluse per un importo complessivo di € 398,21;

Ritenuto congruo il prezzo offerto in quanto in linea con quelli presenti per apparecchi analoghi all'interno del MePa;

Inteso di affidare direttamente l'acquisizione del bene in parola, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016) e ss.mm.ii. alla Ditta Stylgrafix italiana spa che emetterà la relativa fattura;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa per la fornitura in parola per la somma complessiva di € 398,21 con imputazione al bilancio c.e. - capitolo 213100 codifica 12.07.1.0103;

Acquisito, per la tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara C.I.G. Z1529EE287 e dato atto che la presente fornitura è soggetta alla pubblicità in rete sul sito internet del Comune di Bassano del Grappa;

Effettuata l'acquisizione del DURC in capo alla ditta Stylgrafix italiana spa Via Charta, 77 n. 2 Scandicci (FI) c. P. iva 03103490482, risultato regolare,

Ritenuto di perfezionare il contratto tramite scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio;

Considerato che tale acquisto è rilevante ai fini dell'inventario quindi il presente atto verrà trasmesso all'ufficio competente;

Dato atto che l'obbligazione scadrà nel 2019;

Visto l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 in data 17/12/2013, integrato e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 174 del 7 luglio 2014, n. 174 del 19 luglio 2016 e n. 233 del 10/08/2017;

Visto lo Statuto Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14 luglio 2003, integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 10 aprile 2014;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 26 febbraio 2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa

1. di affidare direttamente l'acquisizione del distruggi documenti, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016) e ss.mm.ii. , alla Ditta Stylgrafix italiana spa con sede in Via Charta, 77 n. 2 Scandicci (FI) c. P. iva 03103490482;
2. di perfezionare il contratto tramite scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio;
3. di assumere a favore della ditta Stylgrafix italiana spa l'impegno di spesa di € 398,21 ( € 326,40 +Iva al 22%) per la fornitura in parola, con imputazione al bilancio c.e. - capitolo 213100 codifica 12.07.1.0103;
4. di dare atto che per la tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara C.I.G. Z1529EE287;
5. di dare atto che la presente fornitura è soggetta alla pubblicità in rete sul sito internet del Comune di Bassano del Grappa e che l'obbligazione scadrà nel 2019;
6. di dare atto che l'acquisto del distruggi documenti è rilevante ai fini dell'inventario quindi il presente atto verrà trasmesso all'ufficio competente;
7. di liquidare e pagare la fornitura in oggetto su presentazione di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa della fornitura affidata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	2867_2019

.

.