



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | | | |
|-----------------------|-------------|-------------|-----------------------------|
| Registro Unico | 2315 / 2019 | Area | A1 - Area Risorse, Sviluppo |
|-----------------------|-------------|-------------|-----------------------------|

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA TESORERIA COMUNALE DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO POS PER PAGAMENTI TRAMITE DISPOSITIVI ELETTRONICI ANNO 2020 – CIG: N. Z472B5036D

IL DIRIGENTE

Vista la determinazione n. 921 del 22/06/2018 avente ad oggetto “Efficacia aggiudicazione dell’affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il periodo 2018 – 2022. CIG: n. 722436241E.”;

Richiamato il contratto di concessione del servizio di tesoreria per il periodo 2018-2022 repertorio n. 9273 stipulato con la società Unicredit spa;

Viste le determinazioni:

n. 2286 del 12 dicembre 2018 con la quale è stato affidato alla Tesoreria comunale Unicredit spa il servizio di noleggio di n. 9 pos di cui n. 7 per la mensa scolastica, n. 1 per il Museo civico e n. 1 per Operaestate;

n. 574 del 5 aprile 2019 avente ad oggetto “Affidamento alla tesoreria comunale del servizio di noleggio POS per pagamenti tramite dispositivi elettronici - CIG: n. Z4727E9FCA.” con riferimento a n. 3 pos per i Servizi Demografici, 1 pos per il Corpo intercomunale della Polizia Locale, n. 1 pos per Palazzo Sturm;

n. 1099 del 27 giugno 2019 avente ad oggetto “Affidamento alla tesoreria comunale del servizio di noleggio pos per pagamenti tramite dispositivi elettronici – CIG n. Z4727E9FCA – integrazione” riguardante n. 1 pos per il mercato ortofrutticolo e n. 1 pos per il servizio urbanistica;

Dato atto che il servizio di noleggio dei pos sopra indicati scade per tutti il 31/12/2019;

Visto l’articolo 18 della convenzione approvata, rubricato “Altri servizi aggiuntivi e accessori” e in particolare il comma 2, in cui si dispone: “Il Tesoriere garantisce al Comune le seguenti condizioni particolari su semplice richiesta: sviluppo di iniziative tese a favorire le nuove tecnologie per forme di riscossione e pagamento da mettere a disposizione degli utenti”;

Ravvisato che l’Amministrazione ha deciso, in un’ottica di miglioramento della qualità dei servizi offerti alla comunità locale per la riscossione dei crediti e l’informatizzazione dei processi e al fine di una progressiva riduzione della circolazione e maneggio della valuta contante, di implementare e garantire i servizi di pagamento su canali telematici, tramite il circuito dei POS;

Ritenuto, inoltre, di sfruttare i collegamenti già esistenti come strumenti informatici di Tesoriere presso Unicredit spa, in particolare per la gestione degli incassi in un’ottica di efficienza ed economicità;

Effettuata una ricognizione dei pos attivi e necessari anche per l’anno 2020 per un totale di n. 15 postazioni e precisamente:

- n. 7 per la mensa scolastica;
- n. 1 per Operaestate;

- n. 1 per il Museo civico;
- n. 1 per Palazzo Sturm
- n. 2 per i Servizi Demografici
- n. 1 per il Corpo intercomunale di Polizia Locale
- n. 1 per il Mercato Ortofrutticolo;
- n. 1 per il servizio Urbanistica;

Visto che i POS in questione sfruttano la connessione diretta con l'applicazione bancaria per i pagamenti tramite la Tesoreria comunale, si ritiene opportuno procedere con l'affidamento diretto del noleggio dei POS di proprietà della ditta Unicredit s.p.a.;

Richiamato in particolare il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del d.lgs.vo n. 50/2016 relativo ai contratti sotto soglia il quale prevede l'utilizzazione dell'affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Vista la L. 06.07.2012, n° 94 di conversione del D.L. 07/05/2012, n° 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art. 7 che prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, il ricorso al mercato elettronico;

Riscontrato che alla data attuale, all'interno del Mepa non esiste un bando al quale è riconducibile la tipologia di servizio che si intende acquisire;

Verificato che la Consip S.p.a., Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni attinenti la fornitura in oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della citata Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii;

Viste le condizioni offerte dalla Tesoreria comunale Unicredit spa di seguito riportate:

- ⇒ costo installazione e disinstallazione gratuiti
- ⇒ canone mensile per ciascun pos € 20,00
- ⇒ commissione percentuale su transato tramite pagobancomat e prepagate 0,95%
- ⇒ commissione percentuale su transato tramite altre carte di credito € 1,25 %

Considerato per quanto sopra di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs.vo n. 50/2016 in deroga dell'obbligo di rivolgersi al Mepa;

Ritenuto di affidare direttamente alla Tesoreria comunale Unicredit s.p.a. il Servizio di noleggio di numero 15 POS dislocati nel territorio comunale fino al 31.12.2020, come da premesse, di cui:

- n. 7 per la mensa scolastica;
- n. 1 per Operaestate;
- n. 1 per il Museo civico;
- n. 1 per Palazzo Sturm
- n. 2 per i Servizi Demografici
- n. 1 per il Corpo intercomunale di Polizia Locale
- n. 1 per il Mercato Ortofrutticolo;
- n. 1 per il servizio Urbanistica;

Valutata congrua la spesa da sostenersi per l'affidamento di cui trattasi;

Dato atto che il RUP nel presente procedimento è il dott. Marco Diprima - PO come indicato nella determinazione n. 2121/2019;

Rilevato che non sono stati riscontrati di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI (non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza);

Dato atto ciascun Servizio provvederà per quanto di propria competenza ad impegnare la somma necessaria per liquidare le spese di noleggio per l'utilizzo dei POS di proprietà della tesoreria e le spese di commissione sull'importo complessivo oggetto delle transazioni;

Richiamato il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 75/2018;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14.7.2003 e integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 10 Aprile 2014;

Accertato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 è stato approvato il Bilancio pluriennale per gli esercizi 2019-2020-2021;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 26 febbraio 2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 – 2021;

Dato atto altresì che la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in ottemperanza al disposto dell'art. 9, comma 1, letta. a) n. 2, del D. L. 78/2009, convertito nella Legge 102 del 03.08.2009;

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse come parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. affidare direttamente alla Tesoreria comunale Unicredit s.p.a. il Servizio di noleggio numero 15 POS dislocati nel territorio comunale fino al 31.12.2020, come da premesse, di cui:
 - n. 7 per la mensa scolastica;
 - n. 1 per Operaestate;
 - n. 1 per il Museo civico;
 - n. 1 per Palazzo Sturm
 - n. 2 per i Servizi Demografici
 - n. 1 per il Corpo intercomunale di Polizia Locale
 - n. 1 per il Mercato Ortofrutticolo;
 - n. 1 per il servizio Urbanistica;
3. di dare atto che trattasi di spesa soggetta alle norme in materia di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.” e che è stato acquisito il CIG n. Z472B5036D per un valore del contratto di complessivi € 15.000,00;
4. di dare atto che la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà impegnata con successivi provvedimenti dai rispettivi Servizi ciascun per quanto di propria competenza;
5. di trasmettere al soggetto affidatario dell'appalto il seguente indirizzo url <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.
6. di dare atto che l'obbligazione scadrà al 31.12.2020;
7. di trasmettere il presente provvedimento ai Servizi interessati per gli adempimenti di competenza.

Firmato digitalmente il 20/12/2019 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 -

.

.