



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1962 / 2019	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: INTERVENTO DI SOSTITUZIONE DISSUASORE RETRATTILE INGRESSO PARCHEGGIO CASTELLO EZZELINI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA MARTINI APERTURE AUTOMATICHE DI CASSOLA (VI) - CIG Z86296CDCD.

IL DIRIGENTE

Vista la necessità di riattivare il dissuasore retrattile posto all'ingresso del parcheggio "Castello degli Ezzelini" e le relative colonnine con lettore delle tessere magnetiche, in considerazione della necessità di ripristinarne la funzionalità in quanto da tempo risultano non essere più funzionanti;

Dato atto che i ricambi del dissuasore e delle colonnine predetti risultano essere peculiari e specifici e, pertanto, non reperibili nel mercato elettronico;

Visti:

- l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00;
- l'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente per importi inferiori a € 40.000,00, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- le Linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con Delibera del Consiglio n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018;

Atteso che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, stante la possibilità, in caso di affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

Vista la nota del Responsabile del Servizio Strade e Aree Verdi con la quale si comunica che, per l'intervento in argomento è stata interpellata la Ditta **MARTINI APERTURE AUTOMATICHE** – Via S. Francesco, 13, 36022 Cassola – p. IVA 04524120286, specializzata nel settore, la quale ha presentato un'offerta per un importo di € 7.108,00 oltre iva al 22%, per un totale di € 8.671,76, ritenuta congrua da parte del RUP in rapporto alla qualità e alla quantità dei lavori da eseguire;

Dato atto che la spesa di € 8.671,76 trova copertura sul Capitolo 490672 "Strade comunali - Manutenzione straordinaria" del bilancio 2019 – cod. min. 10.05.2.0202;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019-2020-2021;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 26/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 – 2021;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore durante il periodo transitorio;
- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area 4^ all'Ing. Walter Stocco;
- il decreto del Sindaco prot. n. 52482 del 24/07/2018 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei dirigenti";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2019 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190/2012. Aggiornamento annualità 2019/2020/2021";

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, l'intervento di riparazione del dissuasore retrattile posto all'ingresso del parcheggio "Castello degli Ezzelini" e delle relative colonnine con lettore delle tessere magnetiche alla Ditta **MARTINI APERTURE AUTOMATICHE** – Via S. Francesco, 13, 36022 Cassola – p. IVA 04524120286, verso il corrispettivo di € 7.108,00 oltre iva al 22%, per un totale di € 8.671,76, come da offerta in atti depositata;
2. di impegnare l'importo complessivo di € 8.671,760 al Capitolo 490672 "Strade comunali - Manutenzione straordinaria" del bilancio 2019 – cod. min. 10.05.2.0202;
3. di dare atto che l'obbligazione contrattuale di cui sopra si concluderà nel corso dell'esercizio finanziario 2019;
4. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i seguenti elementi:

Oggetto del contratto	Intervento di riparazione del dissuasore retrattile ingresso Parcheggio Castello Ezzelini.
Fine da perseguire	Ripristinarne la funzionalità al fine di regolarizzare l'ingresso delle auto autorizzate nel parcheggio.
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Forma del contratto	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 35, comma 2, lett. b) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 251 del 16/10/2012 "indirizzo forma contratti d'appalto aventi ad oggetto lavori pubblici, servizi e forniture"

5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei suddetti lavori, entro il limite massimo dell'impegno di spesa, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte del fornitore, previa attestazione della regolarità dei lavori stessi da parte dell'ufficio competente;
6. di trasmettere al prestatore affidatario dell'appalto l'indirizzo URL del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17/12/2013, in conformità a quanto disposto dal DPR 62 del 16/04/2013 recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2 comma 3 del citato DPR;
7. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Alberto Zambon – Capo Servizio Strade e Aree Verdi dell'Area IV Lavori Pubblici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile: stretta attestazione di spesa.

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
	finanz OOUU
U	3123_2019

Firmato digitalmente il 19/11/2019 da BENACCHIO FRANCESCO / INFOCERT SPA valida dal 07/06/2018 12:26:49 al 07/06/2021 02:00:00 - Firmato digitalmente il 19/11/2019 da STOCCO WALTER / INFOCERT SPA valida dal 28/11/2018 12:44:33 al 28/11/2021 01:00:00 -

Publicata all'Albo Pretorio dal 19/11/2019 al 04/12/2019