



LIQUIDAZIONE DI SPESA

Registro Unico	NUMERO ANNO	Area	<i>A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità</i>
Proposta	1269 16/07/2020		

Il Responsabile della fornitura/servizio

ATTESTA

la regolarità della fornitura/prestazione,
la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini e alle condizioni pattuite,
la regolarità del documento di spesa,
pertanto

DISPONE

la liquidazione quanto di seguito indicato:

Oggetto: *VENDITA*

Fornitore: *CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA S.A.S.*

Fattura Nr. 117 del 05/07/2020

Determinazione Dirigenziale: 286/2020

Codice C.I.G. /

Codice C.U.P. /

Conto Corrente Dedicato: Bancario / Postale

IBAN vedi fattura

Mutuo NO

E la riduzione dell'impegno 220,00 di euro

----- *Dichiarazione ai sensi dell'articolo 17-bis del DLgs 241/1997*

- L'affidamento non ricade per importo o caratteristiche nell'ambito di applicazione dell'articolo 17-bis del DLgs 241/1997;
- L'affidamento ricade per importo o caratteristiche nell'ambito di applicazione dell'articolo 17-bis del DLgs 241/1997 ma la verifica non è stata effettuata perché l'appaltatore ha

presentato la certificazione di regolarità fiscale (con indicazione del protocollo e data di scadenza);

- L'affidamento ricade per importo o caratteristiche nell'ambito di applicazione dell'articolo 17-bis del DLgs 241/1997 e la verifica è stata effettuata con esito positivo/negativo.

Impegni:

Anno	Numero	Sub	Importo
2020	1110	0	152

Il Responsabile

PO Arch. Paola Maggiolo

Firma digitale

Documento firmato digitalmente. Il documento informatico è stato predisposto e conservato presso il Comune di Bassano del Grappa in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/05.