



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	801 / 2021	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO PROFESSIONALE NOTARILE PER LA COSTITUZIONE DI UN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI ORGANISMI (R.T.O.) AI FINI DELLA RICEZIONE DEL CONTRIBUTO DEL MINISTERO DELLA CULTURA PER IL PROGETTO BOARDING PASS.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Ministero della Cultura ha emesso in data 27/1/2021 un avviso pubblico per accedere ai finanziamenti di progetti di danza, teatro, musica e circo che prevedessero percorsi di sviluppo di processi di lavoro a carattere internazionale a sostegno del confronto e dello scambio di pratiche artistiche come arricchimento professionale e progettuale tra artisti ed operatori italiani e stranieri. Il contributo ministeriale intende sostenere sia progetti nuovi che l'evoluzione e il consolidamento di progetti già vincitori delle precedenti edizioni di Boarding Pass Plus;
- l'art. 3 dell'avviso prevedeva che i soggetti ammessi a partecipare dovessero costituirsi in R.T.O. Raggruppamento temporaneo di Organismi con atto notarile successivamente alla comunicazione di avvenuta concessione del finanziamento;
- il Comune di Bassano del Grappa, già vincitore nel 2018 e nel 2019, ha presentato la propria candidatura in data 5/3/2021 con un progetto artistico per il settore Danza con l'Associazione Area06 di Roma, la Fondazione Piemonte dal Vivo di Torino, Santarcangelo dei Teatri di Santarcangelo di Romagna e Indisciplinarte srl di Terni, con i quali costituire l'R.T.O. obbligatoria;
- con decreto direttoriale 636 del 26/4/2021 la Direzione Generale Spettacolo del Ministero della Cultura ha comunicato che il Comune di Bassano del Grappa ha ottenuto un finanziamento di € 55.068,00, classificandosi al primo posto nella sezione Danza e, pena l'esclusione, dovrà costituirsi in R.T.O. in qualità di partner capofila con gli altri soggetti individuati nella domanda di candidatura e trasmettere l'atto di costituzione al Ministero della Cultura entro il 24/5/2021;

Dato atto che con delibera di Giunta Comunale n.105 del 13/5/2021, è stato accettato il finanziamento del Ministero della Cultura ed autorizzato il Sindaco in qualità di rappresentante legale dell'ente a sottoscrivere l'atto costitutivo della R.T.O. con i partners l'Associazione Area06 di Roma, la Fondazione Piemonte dal Vivo di Torino, Santarcangelo dei Teatri di Santarcangelo di Romagna e Indisciplinarte srl di Terni e che quindi è necessario avvalersi dell'attività notarile al fine di procedere con urgenza alla sottoscrizione con autenticazione delle firme data la scadenza imminente dei termini;

Dato atto che il segretario generale del Comune si è dichiarato impossibilitato a svolgere la funzione di ufficiale rogante in quanto oberato da precedenti impegni;

Dato atto che :

- l'art.17 comma 1, lettera d3) del D. Lgs. 50/2016 esclude dall'applicazione del Codice i servizi di certificazione e autenticazione di documenti che devono essere prestati da notai;
- l'ANAC con proprio documento 20170410 pubblicato sul sito www.anac.it ha specificato che *"in base al tenore letterale della disposizione in esame è possibile ricondurre alla presente tipologia di servizi non qualsiasi attività notarile, ma soltanto quella concernente i servizi di certificazione e di autenticazione di documenti. Mentre l'attività di certificazione attiene all'attestazione di fatti, stati o qualità, l'attività di autenticazione può riguardare l'autentica di firma (art. 2703 c.c.), che consiste nell'attestazione da parte del notaio della provenienza di un atto da parte del soggetto che lo ha firmato, o l'autentica di fotografia, che consiste nell'attestazione da parte del notaio che la fotografia esibita è quella della persona interessata. Anche in questo caso l'esclusione dall'ambito oggettivo di applicazione del nuovo pacchetto di direttive europee e, di conseguenza, del Codice è riconducibile alla specificità della funzione certificativa o di autenticazione svolta dal notaio e alla rilevanza pubblicistica di tali servizi per il valore probatorio connesso ai relativi atti. In considerazione di ciò e per le osservazioni sopra espresse, si ritiene che l'esclusione riguardi sia i singoli incarichi occasionali che quelli conferiti ad un notaio in modo continuativo con una durata predeterminata"*;

Considerato che l'affidamento in argomento non si configura quale appalto ed è qualificabile quindi come incarico di consulenza ai sensi del vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni con contratti di lavoro autonomo; Dato atto che per motivi di particolare urgenza non è stato possibile procedere con una ricognizione di mercato per mancanza dei tempi tecnici per l'esperimento e considerato che trattasi di una consulenza d'importo inferiore a € 1.000,00;

Visto il preventivo inviato dal notaio dott. Marco Zanella, via Salvo D'Acquisto 10C, Romano d'Ezzelino (Vi) per complessivi euro 986,10 (di cui € 732,00 per l'onorario ed € 254,10 per imposta di registro, imposta di bollo e tassa d'archivio) ricevuto al ns. prot. n. 31610 in data 12/5/2021;

Atteso che il preventivo presentato risulta congruo e favorevole per l'Amministrazione Comunale;

Verificata in particolare secondo gli indirizzi della prevalente dottrina e giurisprudenza la sussistenza nel caso di specie dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) necessità di avvalersi in outsourcing per conclamata impossibilità dell'apparato amministrativo di tipo strutturale;
- b) presenza di criteri certi e trasparenti risultanti dal regolamento comunale;
- c) una adeguata motivazione;
- d) proporzionalità tra il corrispettivo pattuito e i vantaggi conseguibili all'ente;

Ritenuto, in considerazione delle motivazioni sopra espresse, di affidare l'incarico direttamente al notaio dott. Marco Zanella, via Salvo D'Acquisto 10C, Romano d'Ezzelino (Vi), e di imputare la spesa di € 986,10 all'impegno 1818/0 scheda 350192 del Bilancio 2021;

Richiamati inoltre i seguenti provvedimenti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 22 dicembre 2020 "Approvazione del documento unico di programmazione 2021-2023 e del bilancio di previsione 2021-2023 corredato dei relativi allegati";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11 febbraio 2021 con la quale è stato approvato il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023.

Visti:

- il D.Lgs 18/04/2016 n. 50;
- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 – Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore;
- il D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2019 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190/2012. Aggiornamento annualità 2019/2020/2021";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.334 del 17/12/2013, e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. di confermare la premessa narrativa quale parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'affidamento diretto al notaio dott. Marco Zanella, via Salvo D'Acquisto 10C, Romano d'Ezzelino (Vi), dell'incarico professionale (ai sensi del vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni con contratti di lavoro autonomo) di consulenza per la redazione e sottoscrizione dell'atto in forma di scrittura privata di costituzione di un R.T.O. con i partners l'Associazione Area06 di Roma, la Fondazione Piemonte dal Vivo di Torino, Santarcangelo dei Teatri di Santarcangelo di Romagna e Indisciplinate srl di Terni, necessario per l'ottenimento del finanziamento di € 55.068,00 assegnato dal Ministero della Cultura a seguito di vincita dell'avviso pubblico per il Progetto Boarding Pass 2021/2022;
3. di riconoscere l'urgenza della conclusione della procedura in quanto l'atto costitutivo del R.T.O. dovrà essere inviato al Ministero entro il 24/5/2021, pena la perdita del finanziamento concesso;
4. di imputare la somma complessiva di euro 986,10 (di cui € 732,00 per l'onorario ed € 254,10 per imposta di registro, imposta di bollo e tassa d'archivio) all'impegno 1818/0 scheda 350192 del Bilancio 2021;
5. di dare atto che non vi è obbligo di acquisizione del C.I.G. , in quanto non si tratta di appalto di servizi ai sensi dell'art.17 comma 1, lettera d3) del D. Lgs. 50/2016 che esclude dall'applicazione del Codice i servizi di certificazione e autenticazione di documenti che devono essere prestati da notai ;
6. di provvedere alla liquidazione e al pagamento delle competenze all'incaricato entro il limite dell'impegno di spesa, dietro presentazione di regolare fattura elettronica vistata dal dirigente competente, previa attestazione della regolarità della prestazione del servizio;
7. di dare atto che l'obbligazione si realizzerà nell'esercizio finanziario 2021;
8. di dare atto che saranno ottemperate tutte le disposizioni del D. Lgs. n.33 del 14/3/2013, art.15, commi 1 e 2, in materia di amministrazione trasparente;
9. di trasmettere al soggetto incaricato il seguente indirizzo <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" il Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Bassano del Grappa di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 15/2014, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. N. 62 del 16.04.2013.

