



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1588 / 2021	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ISCRIZIONE E ALLA PARTECIPAZIONE A UN CORSO DI FORMAZIONE PER N. 5 DIPENDENTI DELL'AREA IV. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 7, comma 4 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., nel quale si stabilisce che le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale garantendo, altresì, l'adeguamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo e alla cultura della pubblica amministrazione;

Atteso che:

- la ditta Officina della Formazione S.r.l.s., avente sede in via Dalbono, 11 – 80055, Portici (NA) – c.f. e p. IVA 08879361213, organizza un corso di formazione in video-conferenza per mercoledì 22 settembre dalle ore 9:00 alle ore 14:00, avente ad oggetto “Alienazione e acquisizione del patrimonio immobiliare pubblico. Procedure di alienazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica”;
- tale evento formativo è teso alla ricognizione puntuale della disciplina relativa alle procedure di alienazione di beni immobili pubblici, tema fondamentale ai fini di un adeguato espletamento delle competenze facenti capo al Servizio Sviluppo, Investimenti e Patrimonio;

Ritenuto congruo il costo previsto per l'iscrizione di n. 5 partecipanti di € 1.925,00 esente IVA, ai sensi dell'art. 10. D.P.R. 633/1972 e s.m.i., cui vanno aggiunti € 2,00 per il bollo in fattura;

Considerata la rilevanza e l'attualità delle materie trattate, oltre all'importanza di procedere con la formazione e ritenuto, pertanto, di autorizzare la partecipazione di n. 5 dipendenti dell'Area IV – Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile – Servizio Sviluppo, Investimenti e Patrimonio”;

Dato atto che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza mediante formalizzazione dell'iscrizione, ai sensi dell'art. 36 del D. lgs. 50/2016;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito in L. 9/2014, la partecipazione di un dipendente a un seminario o a un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e non è necessaria l'acquisizione del CIG;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23/12/2020 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021-2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11/02/2021 è stato approvato il Piano della Performance e Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

Visti:

- il D. Lgs. 18/04/2016 n. 50;
- il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 - Regolamento di esecuzione e attuazione del D. Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore durante il periodo transitorio;
- il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 334 del 17/12/2013 e s.m.i.;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area 4[^] all'Ing. Walter Stocco, confermato dal decreto del Sindaco prot. n. 96940 del 30/12/2019;
- il decreto del Sindaco prot. n. 60634 del 08/08/2019 con il quale è stato confermato, convalidato e prorogato l'incarico di direzione dell'Area 4[^] all'Ing. Walter Stocco e sono state definite le funzioni vicarie in caso di assenza dei singoli dirigenti;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 18/03/2021 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) ai sensi della legge n. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013, come modificati dal d.lgs. 97/2016. aggiornamento annualità 2021/2022/2023";

D E T E R M I N A

- 1) di richiamare integralmente quanto esposto in narrativa costituendo motivazione del presente atto ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i.;
- 2) di autorizzare l'iscrizione e la partecipazione di n. 5 dipendenti dell'Area IV – Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile al corso avente ad oggetto "Alienazione e acquisizione del patrimonio immobiliare pubblico. Procedure di alienazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica" previsto per mercoledì 22 settembre dalle ore 9:00 alle ore 14:00;
- 3) di impegnare la spesa totale di € 1.925,00 esente IVA, ai sensi dell'art. 10. D.P.R. 633/1972 e s.m.i., oltre € 2,00 per il bollo in fattura per un totale complessivo di **€ 1.927,00**, a favore della ditta Officina della Formazione S.r.l.s., avente sede in via Dalbono, 11 – 80055, Portici (NA) – c.f. e p. IVA 08879361213, imputandola al capitolo 300193 "Formazione Area II" (cod. 12.07.1.0103) del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, dando atto che le relative obbligazioni giuridiche avranno scadenza nel corso del corrente esercizio finanziario;
- 4) di provvedere alla liquidazione e al pagamento della quota di partecipazione in oggetto, sempre entro il limite massimo dell'impegno di spesa assunto, su presentazione di apposita fattura/nota, che sarà liquidata dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità della stessa;
- 5) di dare atto che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza mediante la formalizzazione dell'iscrizione;
- 6) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. geom. Diego Pozza del Servizio Sviluppo, Investimenti e Patrimonio dell'Area IV – Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;

- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2926_2021

Firmato digitalmente il 15/09/2021 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 15/09/2021 da STOCCO WALTER / INFOCERT SPA valida dal 28/11/2018 12:44:33 al 28/11/2021 01:00:00 -

.

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 15/09/2021 al 30/09/2021