



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	982 / 2022	Ufficio	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	------------	----------------	---

OGGETTO: INDIZIONE GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI SPORTELLI PER L'ASSISTENZA FAMILIARE E DEL REGISTRO REGIONALE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI IN BASE ALLA D.G.R. 910 DEL 28 GIUGNO 2019 – AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) D.LGS 50/2016 - CIG 9260500659

IL RESPONSABILE

che agisce in forza del decreto del Sindaco di attribuzione dell'incarico di direzione dell'Area 2^ "Servizi alla persona – Operaestate e Spettacolo", protocollo n. 82746 del 15.12.2021;

Premesso che:

- con D.G.R. n. 910 del 28.06.2019 la Regione del Veneto ha approvato il progetto sperimentale "Rilevazione e sostegno della fase di avvio degli Sportelli per l'assistenza familiare e del Registro regionale degli assistenti familiari" contenente le disposizioni finalizzate a tracciare le linee operative per l'attuazione degli articoli 7 e 8 della LR n. 38/2017 da parte dei Comitati dei Sindaci di distretto, in collaborazione con le aziende ULSS, e con il supporto di Azienda Zero;
- il Comune di Bassano del Grappa, quale Ente capofila dell'ATS Ven_03 Bassano del Grappa, con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14.04.2022, esecutiva, ha inserito nella vigente programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/23 la "Gara espletata dal Comune di Bassano del Grappa in qualità di Capofila dell'Ambito territoriale sociale Ven_03 per prosecuzione sportello assistenza familiare ex DGR 910/2019 - dal 01.07.2022 al 30.06.2023", con eventuale rinnovo per un ulteriore annualità fino al 30.06.2024, per un valore di complessivi € 78.000,00 (IVA inclusa);

Richiamate le precedenti determinazioni dell'Area Seconda - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo:

- n. 243 del 12.02.2021 con la quale si approvava il capitolato e la procedura di affidamento diretto per il progetto sperimentale dello "sportello di assistenza familiare" ai sensi della DGR 910/2019;
- n. 499 del 18.03.2021 con la quale si assumeva l'impegno di spesa a favore della società cooperativa "Servizi Sociali La Goccia s.c.s.a r.l." per la gestione del progetto sperimentale di "sportello di assistenza familiare";
- n. 521 del 23.03.2021 con la quale si affidava in via definitiva alla società cooperativa "Servizi Sociali La Goccia s.c.s.a r.l." la gestione del progetto sperimentale di "sportello di assistenza familiare";
- n. 579 del 01.04.2021 con la quale si affidava al Laboratorio Grafico BST s.r.l., con sede in Romano d'Ezzelino Via Lanzarini, 25/B, p. IVA/CF 02877790242, la stampa di n. 150 locandine formato A3 e n. 1000 volantini formato A5 per la pubblicizzazione dello "sportello di assistenza familiare";
- n. 450 del 22.03.2022 con la quale si prorogava l'affidamento fino al 30.06.2022 alla medesima società cooperativa per la gestione del progetto sperimentale di "sportello di assistenza familiare";

Ritenuto di provvedere ad un nuovo affidamento, della durata di n. 1 (uno) anno, con eventuale rinnovo per un ulteriore anno successivo, del servizio di gestione degli Sportelli per l'Assistenza Familiare e per il registro regionale degli assistenti familiari, in base alla DGR 910 del 28.06.2019;

Considerato che l'importo massimo stimato per l'appalto è pari a € 78.000,00 (compresa IVA al 5%) imputato alle seguenti annualità:

- € 19.500,00 per l'annualità 2022;
- € 39.000,00 per l'annualità 2023;
- € 19.500,00 per l'eventuale rinnovo sull'annualità successiva;

Atteso che sono stati predisposti il "Disciplinare di gara" e il "Capitolato Tecnico", nonché gli allegati di pertinenza;

Ritenuto di bandire una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione degli Sportelli per l'Assistenza Familiare e per il registro regionale degli assistenti familiari, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Ritenuto di esperire la procedura RdO Semplificata (Richiesta di Offerta) in MEPA, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, indicando che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso;

Preso atto che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., le stazioni appaltanti determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto:

Finalità da perseguire	Sostegno della domiciliarità per le persone e/o per i nuclei familiari che, in ragione di una situazione di fragilità, necessitano di interventi di cura e di assistenza a domicilio.
Oggetto del contratto	Affidamento del servizio di gestione degli Sportelli per l'Assistenza Familiare e del registro regionale degli assistenti familiari.
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto, sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante Richiesta di Offerta Semplificata in MEPA

Dato atto che il Servizio Sociale Professionale e il Servizio Amministrativo del Servizio Sociale hanno predisposto la documentazione per la nuova gara come segue:

- Allegato 01) Disciplinare di gara;
- Allegato 02) Capitolato Tecnico;
- Allegato 03) Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 (modello 1);
- Allegato 04): Dichiarazione in ordine ai costi relativi alla sicurezza c.d. "aziendali" e ai costi relativi alla manodopera di cui all'art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016 (modello 2);
- Allegato 05) DGUE (DGUE editabile);

Ritenuto di approvare i documenti sopra elencati ed allegati alla presente determinazione, come parte integrante e sostanziale;

Atteso che la documentazione suddetta potrà subire modifiche, integrazioni e/o correzioni di natura non sostanziale ritenute necessarie, per la presenza di refusi oppure per introdurre ulteriori chiarimenti;

Dato atto che sono stati quantificati, seppur indicativamente, i costi complessivi dell'appalto oggetto della presente determinazione a contrarre, come riportato nel seguente quadro economico:

Descrizione	Importo anno 2022 (incluso IVA 5%)	Importo anno 2023 (incluso IVA 5%)	Importo anno 2024 (incluso IVA 5%)	Importo massimo stimato dell'appalto (incluso IVA 5%)
Base di gara	€ 19.500,00	€ 39.000,00	€ 19.500,00	€ 78.000,00
Oneri per la sicurezza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese impreviste	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributo ANAC Operatore economico	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributo ANAC S.A.	€ 30,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00
TOTALE				€ 78.030,00

Dato atto che, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il seguente codice identificativo di gara: CIG 9260500659;

Dato atto che la copertura finanziaria del presente appalto di servizio è assicurata nella prima annualità come segue:

- per € 3.740,88 con porzione residua contributo assegnato all'ATS Ven_03 Bassano del Grappa con DDR n. 60 del 19.10.2021 per sostegno allo Sportello per la famiglia di cui all'art. 21 della L.R. 28/2000 - provvisorio in entrata n. 878 del 20.01.2022 - cap. 278 - acc. 177/2022;
- per € 8.589,51 con risorse regionali residue da contributo regionale per Sportello per la Famiglia 2020 - cap. 340018 - imp. 470/1/2022 FPV;
- per € 20.380,92 con trasferimenti dai Comuni dell'ATS – richiesta variazione di bilancio per iscrizione dei relativi importi in entrata al cap. 616 (€ 5.479,02 sull'esercizio 2022 ed € 14.901,90 sull'esercizio 2023);
- per € 6.288,69 quota Comune di Bassano del Grappa con fondi propri al cap. 350318 (€ 1.690,59 sull'esercizio 2022 ed € 4.598,10 sull'esercizio 2023);

mentre per l'eventuale rinnovo per un'ulteriore seconda annualità si provvederà con fondi propri di bilancio per la quota a carico del Comune di Bassano del Grappa e con trasferimenti pro quota a carico dei restanti 22 Comuni dell'ATS, che saranno calcolati al netto di eventuali ulteriori contributi regionali che dovessero essere nel frattempo stanziati e assegnati per analoga finalità di spesa;

Demandata a successivi atti, ad avvenuta aggiudicazione della gara d'appalto, l'assunzione degli impegni di spesa per il servizio e per il contributo ANAC;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 21.12.2021, avente per oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 28.04.2022, avente ad oggetto "Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2022-2024 del Comune di Bassano del Grappa - approvazione";

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Decreto Legislativo 267 del 2000;
- il Decreto Legislativo 50/2016;
- il Decreto Legislativo 118 del 2011;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- il vigente Regolamento comunale per i lavori, forniture e servizi da eseguire in economia;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge n.102 del 2009;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. FL25/1997 del 01/10/1997.

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce la motivazione;
2. di bandire la nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione degli Sportelli per l'Assistenza Familiare e per il registro regionale degli assistenti familiari, in base alla DGR 910 del 28.06.2019, con affidamento per anni uno, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, e con un importo complessivo del servizio pari a € 78.000,00;
3. di esperire la gara tramite Richiesta di Offerta Semplificata in MePa, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, indicando che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso;
4. di individuare i seguenti elementi essenziali del contratto:

Finalità da perseguire	da	Sostegno della domiciliarità per le persone e/o per i nuclei familiari che, in ragione di una situazione di fragilità, necessitano di interventi di cura e di assistenza a domicilio.
Oggetto del contratto	del	Affidamento del servizio di avvio degli Sportelli per l'Assistenza Familiare e del registro regionale degli assistenti familiari.
Modalità di scelta del contraente	di del	Affidamento diretto, sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante Richiesta di Offerta Semplificata in MEPA

5. di approvare la documentazione di gara sotto elencata ed allegata alla presente determinazione, come parte integrante e sostanziale:
 - Allegato 01) Disciplinare di gara;

- Allegato 02) Capitolato Tecnico;
 - Allegato 03) Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 (modello 1);
 - Allegato 04): Dichiarazione in ordine ai costi relativi alla sicurezza c.d. “aziendali” e ai costi relativi alla manodopera di cui all’art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016 (modello 2);
 - Allegato 05) DGUE (DGUE editabile);
6. di dare atto che la documentazione suddetta potrà subire modifiche, integrazioni e/o correzioni di natura non sostanziale ritenute necessarie, per la presenza di refusi oppure per introdurre ulteriori chiarimenti;
 7. di approvare il quadro economico riportato in premessa;
 8. di dare atto che, in merito all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il seguente codice identificativo di gara: CIG 9260500659;
 9. di quantificare, seppur indicativamente, i costi complessivi dell’appalto (compreso l’eventuale rinnovo) nella somma di € 78.000,00 (incluso IVA 5%), dando atto che le fonti di finanziamento della spesa sono analiticamente riportate in premessa;
 10. di procedere, dopo l’individuazione dell’operatore economico aggiudicatario, all’assunzione degli impegni di spesa per il servizio e per il contributo ANAC;
 11. di pubblicare la presente determinazione all’Albo pretorio web e nella Sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale dell’Ente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Responsabile del procedimento: dott. Gianandrea Borsato

Responsabile dell’istruttoria: Silvia Volpi