



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1023 / 2022	Ufficio	A3 - Servizio Amministrativo
-----------------------	-------------	----------------	------------------------------

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER IL SERVIZIO DI DISALLESTIMENTO DELLA PINACOTECA MUSEALE IN FUNZIONE DELL'ALLESTIMENTO DELLA MOSTRA CANOVA.

IL RESPONSABILE

Premesso che ex art. 3 del d.lgs 267/00, il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;

Visto l'art. 112 comma 1 del d. lgs 42/04, codice dei beni culturali, che prevede "Lo stato, le regioni e gli altri enti pubblici territoriali assicurano la valorizzazione dei beni presenti nei loro musei";

Dato atto di quanto espresso nei seguenti atti di programmazione generale:

- DUP 2021-2023 approvato quale allegato al bilancio con deliberazione di C.C. 94 del 21.12.2022 che prevede il seguente obiettivo operativo: rif. PNRR Missione 1 C3. PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE: Nella ricorrenza dei 200 anni dalla morte di Antonio Canova, valorizzazione del patrimonio dello scultore custodito nel museo tramite una mostra con prestiti internazionali e altre iniziative di disseminazione della conoscenza;
- il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.34 del 17.02.2022, che prevede:
Ob. Strategico: *Pianificazioni di Grandi Mostre e iniziative culturali*. Ob. Operativo: *Valorizzazione del patrimonio dello scultore di Antonio Canova a 200 anni dalla morte*. Denominazione: realizzazione mostra Canova e l'Europa (autunno 2022);

Richiamato il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, approvato con propria deliberazione n.34 del 17.02.2022, che prevede all'obiettivo 2022- 170201 l'organizzazione della mostra Canova presso il Museo civico;

Preso atto, visto anche il progetto di allestimento della mostra su A. Canova, che è necessario procedere al disallestimento delle opere d'arte allestite nei saloni del Museo Civico al fine di favorire le operazioni necessarie alla preparazione degli spazi e al ri-allestimento in funzione della mostra;

Richiamata la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

Contattata, ai sensi dell'art. 1 della l. 120/2020, la ditta Tommaso Zamengo p.iva 03875350278, ditta operante nel settore degli allestimenti e della movimentazione delle opere d'arte, la quale per il servizio di disallestimento delle opere d'arte allestite presso la pinacoteca museale e per il successivo allestimento di alcune opere nelle sale della galleria civica, e per lo smaltimento di alcuni allestimenti, ha proposto un preventivo di € 4.975,00 (iva esclusa);

Valutata congrua l'offerta, raffrontando il numero totale di ore/lavoro previste per il disallestimento/allestimento delle opere, dell'attrezzatura necessaria e dei materiali da smontare e smaltire, rispetto ai prezzi di mercato attuali;

Considerato di derogare al principio di rotazione degli incarichi in quanto il RUP, dott.ssa Barbara Guidi, direttrice scientifica dei Musei Civici, ritiene che la suddetta ditta sia dal punto di vista del rapporto qualità/prezzo particolarmente vantaggiosa e professionalmente in grado di assicurare il servizio di disallestimento e movimentazione dei dipinti con professionalità e sicurezza adeguate, come già avuto prova in un precedente servizi di allestimento svolto per il museo civico;

Ritenuto di procedere al suddetto affidamento adottando come forma contrattuale il tradizionale scambio di corrispondenza;

Verificato con esito positivo il possesso del DURC in capo alla ditta Tommaso Zamengo p.iva 03875350278, dichiarazione acquisita on line in data 31/05/2022, durc inail n. 31524259;

Dato atto che ai sensi dell'art. 26 d. lgs 81/08, per l'intervento di disallestimento della pinacoteca possono sussistere rischi interferenziali si allega alla presente il relativo DUVRI, redato al fine di prevenire e risolvere eventuali rischi di interferenza;

Visti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21 dicembre 2021 avente per oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17.02.2022 approvante il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

1. di ritenere la premessa narrativa parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, alla ditta Tommaso Zamengo p.iva:03875350278 il servizio di disallestimento delle opere d'arte allestite presso la pinacoteca museale, il successivo allestimento di alcune opere nelle sale della galleria civica, e lo smaltimento di alcuni allestimenti;
3. di dare atto che la relativa spesa di € 4.975,00 (iva esclusa), ossia € 6.069,50 (iva compresa) trova copertura nel bilancio 2022 capitolo 350448 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 1, titolo 1, macro aggregato 103_pdc: U.1.03.02.02.005), dando atto che tale impegno deve essere assegnato al codice PCF di 5° livello PCF U.1.03.02.02.005 centro di costo *Museo*, CIG: Z30369EB8D;

4. di perfezionare tale affidamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
5. di dare atto che tutte le obbligazioni relative al presente atto saranno esigibili nel 2022;
6. di approvare il relativo DUVRI (v. allegato) che costituisce parte integrante della presente determinazione dirigenziale;
7. di procedere al pagamento della citata spesa in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo del presente impegno, liquidato dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte del RUP dott.ssa Barbara Guidi, direttrice scientifica dei Musei, della regolarità qualitativa e quantitativa dei servizi, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2341_2022