



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1309 / 2022	Ufficio	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-------------	----------------	---

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ISCRIZIONE E ALLA PARTECIPAZIONE DI N. 3 DIPENDENTI DELL'AREA IV^ AD UN CORSO DI FORMAZIONE. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE

Visto l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., il quale prevede che le amministrazioni pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del personale garantendo l'adeguamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo e alla cultura della pubblica amministrazione;

Atteso che:

- la ditta TECMANA S.c.a.r.l., avente sede in Piazza dell'Emporio, 16/A – 00153, Roma – c.f. e p. IVA 15880121007, organizza un corso di formazione in modalità E-learning, fornendo credenziali di accesso a ciascun partecipante per un account personale, della validità di 12 mesi dalla data di attivazione, avente ad oggetto “Corsi Excel base ed intermedio”;
- tale evento formativo è teso ad acquisire dimestichezza con l'interfaccia di Excel e a approfondirne le funzioni e le potenzialità, temi utili ai fini di un adeguato espletamento delle competenze e delle mansioni quotidiane svolte dal personale amministrativo e tecnico dell'U.O. Patrimonio;

Verificato che la spesa necessaria all'iscrizione di n. 3 partecipanti, corrispondente all'importo complessivo di € 239,00, esente IVA, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972 così come dispone l'art. 14, comma 10, della L. 537/1993, comprensivo di € 2,00 per il bollo in fattura, trova copertura nel corrente esercizio al Capitolo 300195 – Formazione Area 4_cod. bil. 1.06.1.0103_Acquisto di beni e servizi – P.C.F. al 5° livello 1.03.02.04.999_Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.;

Ritenuto l'importo proposto congruo da parte del Responsabile Unico del Procedimento;

Riscontrata l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 e la presenza dei requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Considerata la rilevanza e l'attualità delle materie trattate, oltre all'importanza di procedere con la formazione, e ritenuto, pertanto, di autorizzare la partecipazione di n. 3 dipendenti dell'Area IV^ – Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile – Servizio Sviluppo, Investimenti e Patrimonio;

Dato atto che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza mediante formalizzazione dell'iscrizione, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito in L. 9/2014, la partecipazione di un dipendente a un seminario o a un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e non è necessaria l'acquisizione del CIG;

Dato atto che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21.12.2021 è stato approvato il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022-2024 corredato dei relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 17.02.2022 è stato approvato il Piano della Performance e Piano Esecutivo di Gestione 2023-2024;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.P.R. 207/2010 - Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. 163/2006, per quanto rimasto in vigore durante il periodo transitorio;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 334 del 17.12.2013 e s.m.i.;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14.07.2003, modificato con successiva Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20.06.2013;
- il Decreto del Sindaco Prot. N. 9535 del 5.02.2019 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area IV^ all'Ing. Walter Stocco, confermato dal Decreto del Sindaco Prot. N. 96940 del 30.12.2019;
- il Decreto del Sindaco Prot. N. 60634 del 08.08.2019 con il quale è stato confermato, convalidato e prorogato l'incarico di direzione dell'Area IV^ all'Ing. Walter Stocco e sono state definite le funzioni vicarie in caso di assenza dei singoli dirigenti;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 18.03.2021 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTII) ai sensi della L. 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, come modificati dal D.Lgs. 97/2016. aggiornamento annualità 2021/2022/2023";

D E T E R M I N A

- 1) di richiamare integralmente quanto esposto in narrativa costituendo motivazione del presente atto ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i.;
- 2) di autorizzare l'iscrizione e la partecipazione di n. 3 dipendenti dell'Area IV^ – Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile – Servizio Sviluppo, Investimenti e Patrimonio al corso avente ad oggetto "Corsi Excel base ed intermedio";
- 3) di impegnare la spesa complessiva di **€ 239,00**, esente IVA, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972 così come dispone l'art. 14, comma 10, della L. 537/1993, comprensiva di € 2,00 per il bollo in fattura, a favore della ditta TECMANA S.c.a.r.l., avente sede in Piazza dell'Emporio, 16/A – 00153, Roma – c.f. e p. IVA 15880121007, imputandola al Capitolo 300195 – Formazione Area 4_cod. bil. 1.06.1.0103_Acquisto di beni e servizi – P.C.F. al 5° livello 1.03.02.04.999_Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, dando atto che le relative obbligazioni giuridiche avranno scadenza nel corso del corrente esercizio finanziario;
- 4) di provvedere alla liquidazione e al pagamento della quota di partecipazione in oggetto entro il limite massimo dell'impegno di spesa assunto, su presentazione di apposita fattura/nota, che sarà liquidata dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità della stessa;
- 5) di dare atto che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza mediante la formalizzazione dell'iscrizione;

- 6) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Diego Valentino Pozza del Servizio Sviluppo, Investimenti e Patrimonio dell'Area IV[^] – Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2570_2022

Firmato digitalmente il 25/07/2022 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 25/07/2022 da WALTER STOCCO / ArubaPEC S.p.A. valida dal 18/11/2021 12:18:21 al 18/11/2026 12:18:21 -

.

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 25/07/2022 al 09/08/2022