



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1909 / 2022	Ufficio	A3 - Cultura e Museo
----------------	-------------	---------	----------------------

OGGETTO: **ORGANIZZAZIONE CERIMONIA INAUGURAZIONE MOSTRA “IO, CANOVA. GENIO EUROPEO” – 14 OTTOBRE 2022**

### IL RESPONSABILE

**Premesso che** tra gli obiettivi operativi previsti nella missione 05 Cultura, programma 01 del D.U.P. approvato con Delibera di Consiglio n. 94 del 21 dicembre 2021 compare il seguente:

*Nella ricorrenza dei 200 anni dalla morte di Antonio Canova, valorizzazione del patrimonio dello scultore custodito nel museo tramite una mostra con prestiti internazionali e altre iniziative di disseminazione della conoscenza.*

**Evidenziato che** il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.34 del 17.02.2022, prevede:

- Obiettivo 2022-170202\_organizzazione di un convegno internazionale su Antonio Canova;
- Obiettivo 2022-170102\_ Pianificazione e gestione amministrativo contabile di eventi culturali tra cui un convegno internazionale su Antonio Canova;

**Richiamata** la delibera di giunta n. 279 del 29 settembre 2022 con la quale la Giunta esprimeva *“specifico atto di indirizzo volto ad organizzare attraverso la collaborazione tecnico -logistica e di cerimoniale della Segreteria della Direzione del Museo Civico e delle Aree o Servizi eventualmente interessati, la cerimonia di inaugurazione della mostra “IO, CANOVA. GENIO EUROPEO” in programma venerdì 14 ottobre”* e definiva che le spese necessarie all’organizzazione logistica dell’evento avrebbero trovato copertura *“nel capitolo 350460 del bilancio 2022 “Servizi per attività di rappresentanza” identificato U.1.03.02.99.011 e saranno individuate nella spesa massima di euro 500,00 oltre iva 22% per l’allestimento floreale e di 3.500 euro oltre iva 22% per il momento conviviale, pari a un totale lordo iva compresa di 4.880,00 euro.”*.

**ATTESO** che le spese di rappresentanza sopra descritte devono, inoltre, essere rigorosamente giustificate con l’esposizione dell’interesse istituzionale perseguito, della dimostrazione del rapporto tra l’attività dell’ente e la spesa erogata, della qualificazione del soggetto destinatario e dell’occasione della spesa, restando ferma la necessità di una congruità della spesa sostenuta che va misurata senz’altro in riferimento ai valori economici di mercato;

**DATO** atto che, allo scopo di perseguire, nell’ambito dei propri fini istituzionali, un’adeguata proiezione all’esterno della propria immagine, di mantenere ed accrescere il proprio prestigio, di valorizzare il ruolo di rappresentanza, per fare conoscere, apprezzare e seguire la propria attività istituzionale, il Comune assume a carico del bilancio gli oneri derivanti dall’organizzazione della Cerimonia di inaugurazione della mostra d’arte “IO, CANOVA. GENIO EUROPEO” che mira a suscitare nella vita di relazione dell’Ente l’attenzione di ambienti qualificati dell’opinione pubblica, nonché promuovere l’immagine della Città realizzando un beneficio, anche indiretto, per la generalità della popolazione residente sul territorio comunale

e a suscitare interesse verso la mostra, con il fine ultimo di accrescere i visitatori che acquistato il biglietto;

**DATO ATTO** che all'evento inaugurale sono state invitate diverse Autorità e personalità e che pertanto è intese dell'Amministrazione promuovere l'immagine del Museo e della mostra tra tutti i partecipanti, trasmettendo loro l'importanza dell'evento organizzato, nonché l'adesione emotiva dei Cittadini bassanesi;

**RICORDATA** la necessità di prevedere un sobrio allestimento floreale della Chiesa San Francesco al fine di abbellire il luogo della cerimonia e di renderlo consono alle Personalità presenti, nonché l'esigenza di organizzazione di un momento conviviale nella serata del 14 ottobre, offrendo accoglienza ad una ristretta delegazione, ospitando le principali autorità e personalità presenti tra i quali Rappresentanti dello Stato e della Regione del Veneto, Rappresentanti delle Forze dell'Ordine, Rappresentanti Istituzionali degli Enti territoriali. A tale momento saranno inoltre invitati i Prestatori delle Opere d'Arte esposte, tra i quali si contano i rappresentanti dei principali Musei ed Enti espositivi nazionali ed internazionali e gli erogatori liberali al fine di manifestare loro riconoscenza e di fidelizzare il supporto al Museo Civico, anche in vista di eventuali ulteriori campagne di fund raising;

**DATO ATTO** del modico valore della fornitura e del fatto che il fornitore LA FIORELLERIA è una fioreria che ha sede in prossimità con la Chiesa di San Francesco che per questo può installare con maggiore facilità il piccolo allestimento floreale garantendo il rispetto delle tempistiche di concessione affidate dalla Parrocchia (solo dal mattino del 14 ottobre stesso), nonché il contenimento dei costi di trasporto dei fiori, potendo così preventivare un costo di 500,00 euro oltre iva 22% (prot. n. 68616/2022);

**DATO ATTO** ulteriormente anche del modico valore della fornitura e del fatto che il fornitore RISTORANTE AL PIOPPETO ben conosce i luoghi scelti per il momento conviviale, ovvero sia Villa Cà Erizzo Luca concessa gratuitamente dai proprietari, garantendo perciò il contenimento dei costi e potendo così preventivare un costo massimo di 3.500,00 euro oltre iva 22% (prot. n. 68598/2022);

**ATTESO** che le spese di rappresentanza sopra descritte devono, inoltre, essere rigorosamente giustificate con l'esposizione dell'interesse istituzionale perseguito, della dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, della qualificazione del soggetto destinatario e dell'occasione della spesa, restando ferma la necessità di una congruità della spesa sostenuta che va misurata senz'altro in riferimento ai valori economici di mercato;

**DATO ATTO** che, trattandosi di forniture per importo inferiore ad euro 5.000,00, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018, non ricorre l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico;

**CONSTATATO** che i suddetti operatori economico hanno dichiarato il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 mediante dichiarazione sostitutiva resa a prot. com. n. 68677 del 2022 (RISTORANTE IL PIOPPETTO) e prot. n. 68616/2022 (LA FIORELLERIA), e che sono state completate, con esito positivo, le seguenti verifiche, agli atti:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva avente il numero di protocollo Durc\_INAIL\_33492001\_ e scadenza di validità in data 14/10/2022 (RISTORANTE IL PIOPPETTO);
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva avente il numero di protocollo Durc\_INPS\_32982558\_ e scadenza di validità in data 02/02/2023 (LA FIORELLERIA);

- l'estratto delle annotazioni riservate dal casellario informatico istituito presso l'Agenzia delle Entrate, in data 05/10/2022, da cui risulta che "Soggetto non inadempiente" (RISTORANTE IL PIOPPETTO);
- l'estratto delle annotazioni riservate dal casellario informatico istituito presso l'Agenzia delle Entrate, in data 05/10/2022, da cui risulta che "Soggetto non inadempiente" (LA FIORELLERIA);

**CONSIDERATO** che gli operatori economici hanno reso l'apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. 165/2001 richiesta dal vigente PTPCT del Comune di Bassano del Grappa e sue Circolari attuative, e hanno comunicato il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, come da documentazione ricevuta prot. com. n. 68598 del 2022 (RISTORANTE IL PIOPPETTO) e prot. n. 68616/2022 (LA FIORELLERIA),

RILEVATO che in relazione alla procedura di affidamento, oggetto del presente provvedimento, è stato richiesto il CIG (Codice Identificativo Gare) ZE23807490 (RISTORANTE IL PIOPPETTO) e CIG Z683807409 (LA FIORELLERIA), anche in base a quanto previsto dalla deliberazione n. 1/2017 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013.

**DATO ATTO** che per il presente affidamento non si riscontrano interferenze fra l'attività lavorativa svolta dai dipendenti della ditta affidataria e quella svolta dai dipendenti dell'Amministrazione comunale per cui non ricorre l'obbligo della redazione del D.U.V.R.I..

**RITENUTO** di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dai relativi allegati;

VISTA con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17/02/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;

Visti:

- il comma 4 dell'art. 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. FL25/1997 del 01.10.1997,

## **D E T E R M I N A**

1. di approvare le premesse oggetto del presente provvedimento alle quali in particolare si rinvia per l'individuazione delle finalità dei servizi nonché l'oggetto, la motivazione e le modalità di affidamento;

2. di affidare:

- alla LA FIORELLERIA – avente sede legale a Bassano del Grappa, Corte dei Berri n. 2, p. I.V.A. 04156570246 –, l'incarico di fornire l'allestimento floreale presso la Chiesa di San Francesco, impegnando secondo quanto disposto dalla citata delibera di giunta n. 357 del 29 settembre 2022, euro 500,00 euro oltre iva 22%, per un totale di € 610,00 (iva al 22% inclusa) confermando la prenotazione di impegno n. 2957/0 imputata al bilancio 2022 – capitolo 350460 identificato U.1.03.02.99.011 \_CDC Museo. Di dare atto che, ai fini dell'attivazione del procedimento di affidamento alla società LA FIORELLERIA, è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) Z683807409;

- Al RISTORANTE AL PIOPPETTO– avente sede legale Via S. Gregorio Barbarigo, 13 Romano d'Ezzelino (VI), p. I.V.A. 00860450261 –, l'incarico di fornire il catering presso Villa Cà Erizzo Luca, impegnando secondo quanto disposto dalla citata delibera di giunta n. 357 del 29 settembre 2022 euro 3.500,00 euro oltre iva 10 % per un totale di € 3.850,00 (iva al 10% inclusa) confermando la prenotazione di impegno n. 2957/0 imputata al bilancio 2022 – capitolo 350460 identificato U.1.03.02.99.011 \_CDC Museo.. Di dare atto che, ai fini dell'attivazione del procedimento di affidamento alla società RISTORANTE AL PIOPPETTO, è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) ZE23807490;

3. di consegnare all'affidatario del servizio il seguente indirizzo URL <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>, del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Bassano del Grappa, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 15 del 28/01/2014, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013;

4. di dare atto che le obbligazioni derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza nel corso dell'esercizio 2022, sulla base degli impegni rispettivamente assunti;

5. di provvedere al pagamento della fornitura, entro il limite massimo dell'impegno di spesa, dietro presentazione di regolari fatture da parte dell'affidatario che verranno liquidate dal Dirigente dell'Area "AREA III", previa attestazione della regolarità della prestazione da parte dell'ordinante.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	sub 2957/1_2022
U	sub 2957/2_2022