



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	2013 / 2022	Ufficio	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------	----------------	---

OGGETTO: PARTECIPAZIONE N. 2 DIPENDENTI DELL'AREA 2^ AL CORSO: "LA GESTIONE DELLE CONVENZIONI CON IL TERZO SETTORE" ORGANIZZATO DA FORMEL S.R.L

IL RESPONSABILE

che agisce in forza del decreto del Sindaco di attribuzione dell'incarico di direzione dell'Area 2^ "Servizi alla persona – Operaestate e Spettacolo", protocollo n. 82746 del 15.12.2021;

Visto l'art. 7, comma 4 del D. Lgs. 165/2001, nel quale si stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del personale garantendo, altresì, l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo e alla cultura della pubblica amministrazione;

Preso atto della determinazione dirigenziale n. 1562 del 31.08.2022 avente ad oggetto "Micro-organizzazione dell'Area Seconda dal 01.09.2022" che assegna ad alcuni dipendenti nuove competenze;

Atteso che Formel s.r.l. (Formazione Enti Pubblici) con sede operativa in Venezia-Mestre, via Col di Lana n. 15, CF/P.IVA 01784630814 organizza in data 03/11/2022 un corso on-line avente ad oggetto: "La gestione delle convenzioni con il Terzo Settore - iniziative e servizi in collaborazione con l'associazionismo - impatto del Codice del Terzo Settore";

Considerato che il corso proposto è coerente con le attività dell'Area II^ ed è un'occasione di formazione operativa per il responsabile del Servizio Servizi sociali e per il personale amministrativo dedicato alla co-progettazione e con gli Enti del Terzo Settore;

Ritenuto opportuno, in considerazione dell'importanza e dell'attualità delle materie trattate oltre che del risolto operativo sull'attività quotidiana dei Servizi alla Persona, acquisire n. 2 iscrizioni al corso suddetto per i dipendenti Daniela Bianchi e Sandra Stocco;

Dato atto che, come da offerta ricevuta via e-mail, agli atti del Servizio, il Comune di Bassano del Grappa ha diritto ad uno sconto promozionale del 15% sul prezzo di listino del corso, e che pertanto per n. 2 iscrizioni la quota ammonta a complessivi euro 682,00 esente iva ai sensi dell'art. 10. D.P.R. 633/72 e s.m.i., comprensivo di € 2,00 per il bollo in fattura, e ritenuto congruo l'importo;

Viste le risultanze dei controlli sui requisiti a contrarre con la P.A. ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e dato atto che gli stessi sono stati completati con esito positivo comprovante il possesso dei requisiti (rif. prot. n. 62544 del 13.09.2022);

Visto il DURC protocollo INPS_33223955 del 20/10/2022, con scadenza il 17/02/2023 dal quale risulta alla data odierna la regolarità contributiva della società Formel s.r.l.;

Ritenuto, di assumere a favore di Formel s.r.l. (Formazione Enti Pubblici) con sede operativa in Venezia-Mestre, via Col di Lana n. 15, CF/P.IVA 01784630814, la spesa di € 682,00 (esente IVA ai

sensi dell'art. 10. D.P.R. 633/72), comprensivo di € 2,00 per il bollo in fattura, per la partecipazione di due dipendenti dell'Area 2[^] al corso suddetto;

Ritenuto di imputare la somma di € 682,00 al bilancio c.e., capitolo 300193 "Formazione Area 2", codifica bilancio 12.07.1.0103, PCF 1.03.02.04.999, C.d.c.: servizi sociali diversi;

Dato atto che la stipulazione del contratto avverrà mediante formalizzazione dell'iscrizione dei partecipanti tramite la modalità on line indicata sul sito ufficiale dell'ente;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella Legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e non è necessaria l'acquisizione del CIG;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 21.12.2021, avente per oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e del bilancio di previsione 2022-2024 corredato dei relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17 febbraio 2022 con la quale è stato approvato il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 28.04.2022, avente ad oggetto "Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2022-2024 del Comune di Bassano del Grappa - approvazione";

Visti:

- il D.P.R. 207/2010 - Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. 163/2006, per quanto rimasto in vigore durante il periodo transitorio;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 267/2000, Testo Unico Enti Locali – TUEL in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza);
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 334 del 17.12.2013 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 07/07/2014;
- lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14.07.2003, e integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 10.04.2014;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce la motivazione;
- 2) di assumere a favore di Formel s.r.l. con sede operativa in Venezia-Mestre, via Col di Lana n. 15, CF/P.IVA 01784630814, la spesa di € 682,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10. D.P.R. 633/72 e, comprensivo di € 2,00 per il bollo in fattura), per la partecipazione di due dipendenti dell'Area 2[^] al corso on-line avente ad oggetto: "La gestione delle convenzioni con il Terzo Settore - iniziative e servizi in collaborazione con l'associazionismo - impatto del Codice del Terzo Settore";
- 3) di imputare la spesa di € 682,00 al bilancio c.e. capitolo 300193 "Formazione Area 2", codifica bilancio: 12.07.1.103, PCF: 1.03.02.04.999, C.d.c.: servizi sociali diversi;
- 4) di autorizzare le dipendenti Daniela Bianchi e Sandra Stocco all'iscrizione e partecipazione al corso suddetto

- 5) di dare atto che l'obbligazione giuridica avrà scadenza nel corso del corrente esercizio finanziario 2022;
- 6) di provvedere alla liquidazione e al pagamento della quota di partecipazione in oggetto pari a complessivi € 682,00 sempre entro il limite massimo dell'impegno di spesa assunto, su presentazione di apposita fattura, che sarà liquidata dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità della stessa;
- 7) di dare atto che la stipulazione del contratto avverrà mediante formalizzazione dell'iscrizione dei partecipanti tramite la modalità indicata;
- 8) di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio web e nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito web comunale ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 33/2013.

Responsabile del procedimento: dott. Luca Brussato
Responsabile dell'istruttoria: Franca Tavelli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3110_2022

Firmato digitalmente il 26/10/2022 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 26/10/2022 da LUCA BRUSSATO / ArubaPEC S.p.A. valida dal 15/12/2021 10:50:30 al 15/12/2026 10:50:30 -

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 26/10/2022 al 10/11/2022