



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1044 / 2013	<b>Area</b>	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------	-------------	---

**OGGETTO: OPERAESTATE FESTIVAL VENETO 2013; APPROVAZIONE CONTRATTO E ASSUNZIONE SPESA PER SPETTACOLO "HENRI MICHAUX MOUVEMENTS"; 13 AGOSTO 2013- CASTELLO DEGLI EZZELINI.**

### IL DIRIGENTE

**Richiamata** la deliberazione di C.C. 20/06/2013 n° 52 "Approvazione bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, della relazione previsionale e programmatica, del bilancio pluriennale 2013/2015, del programma triennale dei lavori pubblici 2013/2015 e del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari";

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n.146 del 25/6/2013 con la quale si approvava il progetto artistico di Operaestate Festival Veneto 2013 nelle sue varie sezioni: Stagione Lirica, Festival di danza, Festival del Teatro, Festival della Musica e Progetto Cinema;

**Dato atto che** il 13 agosto è in programma al Castello degli Ezzelini la performance di danza "Henri Michaux Mouvements" con la compagnia canadese Marie Chouinard, che ha ottenuto un sostegno finanziario di 4000,00 euro dalla Delegazione del Quebec di Roma quale quota parte della spesa per il viaggio della compagnia;

**Ritenuto** di accertare alla risorsa in entrata 820 del Bilancio 2013 la somma di € 4.000,00 quale partecipazione della Delegazione del Quebec a Roma per la performance di Marie Chouinard;

**Ritenuto** di approvare il contratto di scrittura privata con la Compagnia Marie Chouinard, avenue de l'Esplanade 4499, Montreal (Quebec – Canada), depositato agli atti;

**Ritenuto** di assumere alla scheda 140900, impegno prenotato 112619/0, la spesa complessiva di € 21.061,50 così suddivisa:

- € 11.600,00 compenso
- € 3.400,00 diarie (17 persone per 4 giorni a € 30,00 al giorno)
- € 6.061,50 rimborso spese viaggio

dando atto che le diarie e il rimborso spese viaggio saranno pagati, come previsto dall'art. 8.1 e 8.2 del contratto, in tempo per essere disponibili sul conto del beneficiario entro il 10 agosto 2013;

**Acquisito il CIG X460A019CB** ai sensi della legge n. 136/2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la deliberazione n. 368 del 27/12/2012 ad oggetto "Esercizio provvisorio 2013: esercizio, gestione e Piano esecutivo di gestione provvisori"

#### VISTI:

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.135 del 18/10/1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.285 del 21 luglio 1998;
- l'art.163 del D. Lgs.267/2000;
- il decreto prot.60079 del 3/11/2009 e il decreto prot.8672 del 17/2/2010;

### DETERMINA

per i motivi in premessa enunciati e qui integralmente richiamati

1) di accertare alla risorsa in entrata 820 del Bilancio 2013 la somma di € 4.000,00 quale partecipazione della Delegazione del Quebec a Roma per la performance “Henri Michaux Mouvements” della Compagnia canadese Marie Chouinard del 13 agosto 2013 al Castello degli Ezzelini;

2) di approvare il contratto di scrittura privata con la Compagnia Marie Chouinard, avenue de l’Esplanade 4499, Montreal (Quebec – Canada), depositato agli atti, e di assumere alla scheda 140900, impegno prenotato 112619/0, la spesa complessiva di € 21.061,50 così suddivisa:

- € 11.600,00 compenso
- € 3.400,00 diarie (17 persone per 4 giorni a € 30,00 al giorno)
- € 6.061,50 rimborso spese viaggio

dando atto che le diarie e il rimborso spese viaggio saranno pagati, come previsto dall’art. 8.1 e 8.2 del contratto, in tempo per essere disponibili sul conto del beneficiario entro il 10 agosto 2013;

3) di dare atto che è stato acquisito il CIG X460A019CB ai sensi della legge n. 136/2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

4) di dare atto che la liquidazione ed il pagamento del compenso verranno effettuati a seguito di presentazione di fattura, previa verifica della regolarità quali-quantitativa della prestazione.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	112619/18
E	459