



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1014 / 2013	<b>Area</b>	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	-------------	-------------	-----------------------------

**OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALI DI PULIZIA ED IGIENIZZANTI SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A MEZZO PROCEDURA RDO (N. 8/2013) - DETERMINAZIONE DI CONTRARRE**

### IL DIRIGENTE

Vista l'esigenza di provvedere con urgenza alla fornitura di materiali di pulizia ed igienizzanti per la pulizia e manutenzione delle seguenti strutture:

- Stadio Mercante;
- Centro Diurno Anziani;
- Palazzo Bonaguro e Museo Civico;
- Mercato Ortofrutticolo;

Fatto presente che il contratto per il servizio di pulizie e portierato degli uffici e dei locali del Comune di Bassano del Grappa stipulato con la società partecipata SIS S.p.a., con sede legale in Bassano del Grappa, Piazzale Cadorna 35, per il quinquennio 2011 – 2015 (rep. 9017) non include la pulizia degli spazi afferenti le sedi e strutture indicate al precedente punto.

Precisato che le sedi e strutture di che trattasi sono dotate di magazzini adibiti al deposito di materiali da utilizzarsi per la pulizia di spazi e locali pubblici ad opera del personale interno.

Osservato che l'acquisizione dei referenti materiali è necessaria, in quanto risponde alla esigenza di mantenere la pulizia e l'igiene di spazi e locali aperti al pubblico, perciò rientra tra le spese di funzionamento non procrastinabili per ragioni di continuità dei servizi.

Esaminate le richieste trasmesse all'Ufficio Economato da parte dei responsabili di Area e custodi tenuti a segnalare prontamente l'eventuale carenza di prodotti da utilizzarsi per mantenere la ricettività dei locali e la fruibilità degli spazi, e valutato il fabbisogno in relazione alle effettive necessità nel medio termine.

Inteso di procedere all'acquisizione di un'ideale scorta di materiali per ciascuna delle sedi e strutture sopra elencate, come da elenco allegato SUB 1 al presente atto, che copra il fabbisogno per il medio termine.

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 17 febbraio 2009, relativo a "Tipologie di beni e servizi, per le quali le amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, con esclusione degli istituti e scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi mediante le convenzioni stipulate ex articolo 26 della legge n. 488/1999" - Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 76 del 1° Aprile 2009.

Visto l'art. 26 della Legge 488 del 23 dicembre 1999 (Legge Finanziaria 2000), e ss.mm.ii., che regola l'utilizzo delle centrali di committenza da parte delle pubbliche amministrazioni, e verificato che non vi sono in atto convenzioni attive stipulate da Consip relative alle tipologie di prodotti specificate.

Visto il D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012, che introduce specifiche norme finalizzate a ridurre sensibilmente le spese per i servizi intermedi delle pubbliche amministrazioni, in particolare

l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure", il quale prevede un rafforzamento dell'obbligo di ricorso a strumenti di centralizzazione degli acquisti, individuati dal legislatore quale soluzione utile per accentuare l'efficienza amministrativa (è reso perentorio l'obbligo di riferimento ai parametri di prezzo-qualità contenuti nelle convenzioni stipulate da Consip medesima stabilendo la nullità degli affidamenti effettuati, successivamente al 15/8/2012 in violazione di tali obblighi, con le conseguenti responsabilità amministrative).

Verificato i prodotti ricercati sono presenti nell'elenco dei beni e servizi offerti all'interno MePA (nome del bando attivo: "Materiale igienico sanitario, Beni Raccolta Rifiuti e Sacchi e Attivatori"), e pertanto, in base alla vigente normativa, sussiste l'obbligo per l'Ente di approvvigionarsi attraverso le procedure di individuazione del contraente che mette a disposizione il sistema di acquisizione tramite la piattaforma telematica (Ordine Diretto o Richiesta di Offerta). Vista la spesa complessiva, stimata da parte del Servizio di Economato in euro 2.480,00 (arrotondati) IVA esclusa, come da allegato SUB 1), sulla base delle quotazioni reperibili sul mercato telematico, opportunamente confrontati con i prezzi rilevati dai precedenti acquisti di materiali analoghi.

Visto l'art. 125 del D. Lgs. 163/2006, Codice dei contratti pubblici, il D.P.R. 384/2001 e il vigente Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia, nonché le relative tipologie di beni individuate per l'anno corrente per l'Area Economico Finanziaria.

Visti:

- ❑ l'art. 107 del [D.Lgs. n. 267 del 2000](#) e l'art. 4 del [D.Lgs. n. 165 del 2001](#), e lo Statuto comunale, in particolare l'art. 39, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- ❑ l'art. 183 del [D.Lgs. n. 267 del 2000](#) ed il Regolamento comunale di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- ❑ il Regolamento per la disciplina dei contratti di questo Comune, emanato con deliberazione del Consiglio comunale n. 112 del 28.07.1992 e ss.mm.ii;
- ❑ Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 20/06/2013 di approvazione del Bilancio per l'esercizio finanziario 2013, del Bilancio pluriennale per il triennio 2013-2015 e dei documenti di programmazione allegati allo stesso;
- ❑ la deliberazione n. 368 del 27/12/2012 ad oggetto "Esercizio provvisorio 2013: esercizio, gestione e Piano esecutivo di gestione provvisori";

Visto l'art. 192 del [D. Lgs. n. 267 del 2000](#) che prescrive di adottare apposito provvedimento a contrarre, da parte del responsabile del procedimento di spesa, indicante il fine che si intende perseguire mediante il contratto che si vuole concludere, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole ritenute essenziali, la modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa.

Precisato che:

- ❑ con l'esecuzione del contratto si intende provvedere alla fornitura di materiali di pulizia ed igienizzanti per le seguenti strutture:
  - Stadio Mercante;
  - Centro Diurno Anziani;
  - Palazzo Bonaguro e Museo Civico;
  - Mercato Ortofrutticolo;
- ❑ il contratto ha per oggetto la fornitura in economia di materiali di pulizia ed igienizzanti presso le strutture summenzionate;
- ❑ il contratto verrà formalizzato con lettera commerciale ai sensi dell'art. 15, comma 1, del vigente regolamento interno per le spese in economia, attraverso le funzionalità del sistema telematico gestito da Consip spa;
- ❑ i patti e le condizioni di fornitura sono contenuti nel documento Foglio Patti e Condizioni allegato SUB 2);

- ❑ la scelta del fornitore dei materiali di consumo avverrà tramite una gara ufficiosa tramite il sistema telematico gestito da Consip Spa (denominata *RdO* semplificata), con il sistema delle buste chiuse, applicando il criterio del prezzo più basso, ai sensi del vigente *Regolamento per gli acquisti dei beni e servizi in economia* e, per quanto applicabili, alle norme del D. Lgs 163/2006;
- ❑ i fornitori, ai quali sarà indirizzata la lettera di invito alla gara, generata dal sistema telematico, sono quelli registrati nel sistema Consip, in numero pari a 10 (dieci), individuati nell'ambito del mercato elettronico della pubblica amministrazione fra le imprese abilitate per lo specifico settore merceologico;
- ❑ in riferimento alle norme vigenti sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, non sussistono in questa specifica fornitura interferenze tra il personale dipendente dell'Ente e del fornitore, in quanto la fornitura si configura come mera consegna di prodotti imballati presso le strutture ricettive indicate.

Ritenuto pertanto di attivare la procedura di gara secondo il metodo di aggiudicazione sopra menzionato (*RdO* semplificata), in quanto trattasi di fornitura in economia.

Ritenuto altresì di approvare il Foglio Patti e Condizioni, allegato SUB 2), esplicitivo di clausole contrattuali e condizioni della fornitura che si intende aggiudicare.

Visti:

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 285 del 21 luglio 1998;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 ("Testo Unico degli Enti Locali");
- la circolare del Ministero dell'Interno n. FL25/1997 del 01.10.1997;

## D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa che si intende qui integralmente riportata;
2. di indire la gara per l'acquisto di materiali di pulizia ed igienizzanti da allocare presso le strutture: Stadio Mercante, Palazzo Bonaguro e Museo Civico, Centro Diurno Anziani, Mercato Ortofrutticolo con le caratteristiche e i quantitativi indicati nell'allegato SUB 1), tramite la procedura di gara telematica denominata *RdO* semplificata, sul portale istituzionale *acquistinretepa.it*, gestito da Consip Spa, con le modalità definite nella premessa;
3. di approvare l'allegato fabbisogno (All. SUB 1.) ed il Foglio Patti e Condizioni (All. SUB 2, parte integrante e sostanziale del presente atto), che verrà firmato digitalmente dal responsabile del Servizio di Economato, *Punto Ordinante* del sistema Consip, e allegato elettronicamente alla procedura telematica;
4. di allegare alla determinazione di aggiudicazione l'elenco dei fornitori (dieci) ai quali verrà inviato l'invito a presentare l'offerta di gara, tra quelli abilitati nel Mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip Spa per la specifica classe merceologica, che verranno individuati durante l'iter della creazione della *RdO*;
5. di precisare che gli elementi di cui all'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000 trovano la loro estrinsecazione in narrativa;
6. che la prenotazione dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, a fronte di una spesa presunta di euro 3.000,00 (arrotondati) IVA compresa, venga assunta come segue:
  - Titolo 1, Funzione 1, Servizio 2, Intervento 2 – Capitolo 980004 "Acquisti vari materiali igienici e pulizia", euro 3.000,00;
7. di dare atto che in ottemperanza al DL 187/2010 verrà attivata la richiesta del CIG contestualmente all'approvazione del presente provvedimento, e che la fornitura in argomento è soggetta alla tracciabilità dei pagamenti nel rispetto della L. 13 agosto 2010 n. 136.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	112904

Firmato digitalmente il 24/07/2013 da Stefania Meneghini / INFOCERT SPA valida dal 10/07/2013 09:31:09 al 10/07/2016 02:00:00 - Firmato digitalmente il 24/07/2013 da Antonello Accadia / INFOCERT SPA valida dal 13/05/2011 10:37:22 al 13/05/2014 02:00:00 -

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 24/07/2013 al 08/08/2013