



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	349 / 2014	Area	Staff
-----------------------	------------	-------------	-------

OGGETTO: **SERVIZIO MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E RICAMBI VEICOLI DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE - CIG Z750E1A189**

IL DIRIGENTE

Premesso che con determina n.1511/2012, a seguito espletamento gara ufficiosa, è stata aggiudicata la fornitura del servizio di manutenzione del parco autoveicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale per la durata di 2 (due) anni alla ditta Ceccato Automobili SPA, con sede in Bassano del Grappa in Via Capitelvecchio n. 11;

Rilevato che si rende necessario assumere la spesa per le manutenzioni, riparazioni e ricambi da effettuare nel corso dell'anno per un importo stimato di € 2.000,00, con imputazione al capitolo 48111 del bilancio c.e., riservando a successivi atti eventuali integrazioni della spesa;

Dato atto che la nuova codifica prevista dal D. Lgs. n. 118/2011 per il capitolo 48111 è: 3.01.1.0103 e che le spese di cui alla presente determinazione verranno pagate nel 2014;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che ai fini della legge sulla tracciabilità dei flussi è stato acquisito il seguente CIG: Z750E1A189

Visti:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 101 del 23 dicembre 2013 di "approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, della relazione previsionale e programmatica, del bilancio pluriennale 2014-2016, del programma triennale dei lavori pubblici 2014-2016 e del Piano delle alienazioni valorizzazioni immobiliari;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del C. C. n. 135 del 18.10.1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della G. C. n. 285 del 21.07.1998;
- gli articoli 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e 107 (funzioni e responsabilità dirigenza) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;
- lo Statuto Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14.7.2003;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 226 del 17 settembre 2013 di approvazione del piano esecutivo di gestione e del piano della performance per l'anno 2013;

DETERMINA

per i motivi in premessa indicati, che qui si intendono integralmente richiamati, in particolare la determina n.1511/2012 con la quale, a seguito espletamento gara ufficiosa, è stata aggiudicata ed affidata la fornitura del servizio di manutenzione del parco autoveicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale per la durata di 2 (due) anni alla ditta Ceccato Automobili SPA, con sede in Bassano del Grappa in Via Capitelvecchio n. 11,

1. di assumere l'impegno di spesa per la manutenzione, riparazione e ricambi di alcuni veicoli in uso al Corpo di Polizia Locale per un importo di euro 2.000,00 con imputazione al bilancio c.e. come di seguito specificato:

Missione	3
Programma	1
Titolo	1
Macroaggregato	103
Capitolo	48111

2. di dare atto che ai fini della legge sulla tracciabilità dei flussi è stato acquisito il seguente CIG: Z750E1A189;

3. di demandare a successivi provvedimenti eventuali integrazioni di spesa;

4. di dare atto che la spesa di cui alla presente determinazione verrà pagata nel 2014;

5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento delle forniture alla Ditta: Ceccato Automobili Spa con sede a Bassano del Grappa in Via Capitelvecchio n. 11 – CF 00588470245, su presentazione di fatture/note, liquidate dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità delle stesse, nei limiti di spesa indicati dal presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1669/0