



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	581 / 2014	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: AMPLIAMENTO DEL MUSEO CIVICO: DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA E LA POSA IN OPERA DI SUPPORTI IN LAMIERA CORTEN PER N. 10 BUSTI IN GESSO DA COLLOCARE PRESSO SALA CHILESOTTI_CIG:X410D7CC62

IL DIRIGENTE

Richiamata la relazione revisionale e programmatica 2014-2016 approvata con deliberazione C.C. n. 101 del 23.12.2013, la quale al Programma 160: *Cultura*, Progetto 1430: *Gestione Museo* prevede per il 2014 la riapertura del nuovo Museo Civico;

Dato atto che i lavori di riqualificazione e completamento del Museo Civico hanno interessato, tra le varie aree, anche la Sala Chilesotti, la quale sarà dotata dei componenti di arredo e di tutte le attrezzature hardware necessarie per il funzionamento di una moderna sala conferenze;

Evidenziata l'opportunità che nelle pareti lunghe di sala Chilesotti vengano installati n. 10 supporti in grado di sostenere i busti degli uomini illustri in passato collocati sulle mensole lignee che si è deciso di dimettere per obsolescenza;

Contattato l'arch. Stefano Piazzi dello studio ASP.ILT di Bologna, progettista e direttore dei lavori di riqualificazione del Museo Civico, nonché affidatario della progettazione e della direzione dell'esecuzione delle forniture relative al medesimo intervento, il quale ha progettato delle mensole in lamiera corten dello spessore di 3 mm concepite per fungere da supporto ai citati busti e per garantirne la stabilità in caso di urti e di sismi;

Accertato, ai sensi della l. 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, che:

1. non sono attive al momento di adozione del presente provvedimento convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quella che si intendono acquisire;
2. i supporti in lamiera per opere d'arte non sono presenti all'interno dei metaprodotto pubblicati sul catalogo on line del MePA;

Visto dunque il progetto presentato dallo Studio ASP.ILT di Bologna allegato alla presente (v. allegato 1);

Esperita nel mercato tradizionale un'indagine di mercato tra due ditte specializzate nel settore e preso atto che il miglior preventivo è stato prodotto, con nota protocollo generale n. 23484 del 03/04/2013, dalla ditta S.I.T. Sas di Talin Alfio & C. di Fontaniva (Pd), la quale per la fornitura, la consegna ed il montaggio di n. 10 mensole in lamiera corten dello spessore di 3 mm, sabbiolate e trattate per ottenere l'effetto ruggine ha proposto un importo complessivo di € 2.850,00 (iva esclusa), pari ad € 3.477,00 (iva inclusa);

Vista la determinazione dirigenziale registro unico n. 182 del 12/02/2014 con la quale vengono individuate le modalità di verifica della congruità delle offerte ricevute;

Valutata congrua la succitata offerta essendo stata espletata un'indagine di mercato tra almeno due operatori economici specializzati nel settore garantendo i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, rotazione e proporzionalità;

Visti gli art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 e 11 del D. Lgs 163/2006 che regolamentano le fasi delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

Visto il vigente regolamento per le spese in economia e rilevato che tale fornitura rientra tra quelle acquisibili in economia ai sensi della determinazione dirigenziale n. 1039 del 24/06/2008;

Evidenziato che tale spesa non rientra tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;

Vista la citata deliberazione G.C. 17/09/2013 n°2265 “Piano esecutivo di gestione 2013” legalmente esecutiva;

Dato atto che con deliberazione C.C. n. 101 del 23.12.2013 è stato approvato il bilancio 2014 e i relativi allegati;

Visti:

- l'art. 39 “Competenza dei Dirigenti” dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 18/07/2013, integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 13/10/1999 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 28/06/2006;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 21/07/1998;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 218 del 10/09/2013 avente ad oggetto “approvazione termini conclusione procedimenti amministrativi del Comune di Bassano del Grappa”;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il DLgs 23/06/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- **il DPCM 28/12/2011** “Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118”
- **l'allegato 1 al DPCM 28/12/2011 “Principio della competenza finanziaria”** che prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. E' in ogni caso, fatta salva la piena copertura finanziaria degli impegni di spesa giuridicamente assunti a prescindere dall'esercizio finanziario in cui gli stessi sono imputati.;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate ed approvate, alla ditta S.I.T. Sas di Talin Alfio & C. di Fontaniva (Pd) la fornitura, la consegna ed il montaggio di n. 10 mensole in lamiera corten dello spessore di 3 mm, sabbiare e trattate per ottenere l'effetto ruggine come da progetto allegato (v. allegato 1) per un importo complessivo di € 2.850,00 (iva esclusa), pari ad € 3.477,00 (iva inclusa);
2. di imputare l'importo di € 3.477,00 all'impegno n. 115651 imputato al bilancio 2013 – capitolo 490120 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 2, macro aggregato 202) assunto con la determinazione dirigenziale registro unico n. 1934 del 30/12/2013;
3. di perfezionare tale affidamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, in base a quanto stabilito dal vigente regolamento per le spese in economia, dando atto che la relativa obbligazione diventerà esigibile nel corso del 2014;
4. di dare atto che tale spesa non rientra tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;
5. di procedere al pagamento della relativa spesa in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa della fornitura affidata, senza l'espletamento di ulteriori formalità;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	115651/3