



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	201 / 2014	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: 5^ LIQUIDAZIONE FATTURE DI CEDOLE LIBRARIE RELATIVE ALL'ACQUISTO DI TESTI SCOLASTICI PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE. ANNO SCOLASTICO 2013/2014.

IL DIRIGENTE

Richiamata la Legge Regionale n. 16 del 24/04/2012 denominata "Modifica alla legge regionale 2 aprile 1985, n. 31: Norme e interventi per agevolare i compiti educativi delle famiglie e per rendere effettivo il diritto allo studio e successive modificazioni", in cui si stabilisce che il Comune sul quale ricade l'obbligo della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria è quello di residenza anagrafica dello studente, con effetto retroattivo a partire dall'anno scolastico 2011/2012;

Richiamata la determina dirigenziale n. 1138/2013 avente per oggetto: "Assunzione impegno di spesa per cedole librarie alunni delle scuole primarie residenti a Bassano. Anno scolastico 2013/2014";

Preso atto che con la suddetta determinazione è stato assunto l'impegno n.113501/2013 necessario, per la liquidazione delle fatture emesse dalle Cartolibrerie che hanno fornito gratuitamente i libri di testo agli alunni residenti nel Comune di Bassano e frequentanti le Scuole primarie nell'anno scolastico 2013/2014, indipendentemente dal Comune in cui si trova la scuola frequentata (come da disposizione della Legge Regionale n. 16 del 24/04/2012);

Vista la fattura della cartolibreria sotto riportata, per un importo complessivo di **€ 164,65**:

DENOMINAZIONE CARTOLIBRERIA	N FATT.	IMPORTO DA LIQUIDARE IN EURO	N. PROT.	N. CIG
LA BASSANESE LIBRERIE SRL	14	164,65	6414 del 30/01/2014	Z3E0DDB957

Preso atto che dai controlli effettuati risulta che i dati riportati nella fattura (n. di testi e prezzi) sono conformi alle cedole allegate e agli importi stabiliti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione e pagamento dando atto che trattasi di prestazioni inerenti il citato atto per le quali è stata assunta la spesa;

VISTI:

- ✓ Part. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- ✓ il decreto del Sindaco prot. n. 16388 del 20/03/2012 a mezzo del quale sono state conferite le funzioni ai responsabili dei servizi a norma dell'art. 50 c.10, T.U. n. 267 del 18.08.2000;

- ✓ il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 18/07/2013, integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 13/10/1999 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 28/06/2006;
- ✓ il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- ✓ il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 21/07/1998;
- ✓ Part. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

D E T E R M I N A

per i motivi in premessa esposti e qui integralmente richiamati

1. di liquidare e pagare la fattura della cartolibreria sotto indicata, per un importo complessivo di **€ 164,65**;

DENOMINAZIONE CARTOLIBRERIA	N.FATT.	IMPORTO DA LIQUIDARE IN EURO	N. PROTOCOLLO	<i>N. CIG</i>
LA BASSANESE LIBRERIE SRL	14	164,65	6414 del 30/01/2014	Z3E0DDB957

2. di dare atto che la spesa complessiva di **€ 164,65** trova copertura all'interno dell'impegno n. 113501/2013 assunto con propria determinazione n. 1138/2013.