



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1529 / 2015	<b>Area</b>	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: **R.D.O. LAVORI PUBBLICI - FORNITURA N. 4 POMPE PER RISCALDAMENTO MUSEO BIBLIOTECA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE - CIG Z0D176B0CD.**

### IL DIRIGENTE

Ravvisata la necessità di provvedere all'acquisto di n. 4 pompe per l'impianto di riscaldamento del Museo Biblioteca;

Vista la legge 06.07.2012, n. 94 di conversione del D.L. 07.05.2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art. 7 che prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, il ricorso al mercato elettronico;

Verificato che i prodotti ricercati sono presenti nell'elenco dei beni e servizi offerti all'interno MePA, e pertanto, in base alla vigente normativa, sussiste l'obbligo per l'Ente di approvvigionarsi attraverso le procedure di individuazione del contraente che mette a disposizione il sistema di acquisizione tramite la piattaforma telematica (Ordine Diretto o Richiesta di Offerta);

Ritenuto conveniente, in considerazione di quanto sopra esposto, procedere all'acquisizione dei materiali in argomento mediante gara ufficiosa, attraverso la procedura denominata RDO (Richiesta di Offerta) presente sulla piattaforma del mercato telematico gestito da Consip Spa;

Rilevato che la spesa complessiva stimata dalla scrivente Area Lavori Pubblici ammonta presuntivamente ad euro 7.172,13 oltre IVA 22% - totale € 8.750,00, considerando sia le quotazioni nei cataloghi pubblicati sul MePA, sia i prezzi praticati dalle imprese che operano sul mercato territorializzato;

Ritenuto quindi di imputare la spesa presunta di € 8.750,00 (iva inclusa), con imputazione al fondo del bilancio 2016 al Cap. 400333 "Fabbricati - Manutenzione", che presenta sufficiente disponibilità;

Visto l'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, Codice dei contratti pubblici, il D.P.R. 384/2001 e il vigente Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia, nonché le relative tipologie di beni individuate per l'anno corrente per l'Area Lavori Pubblici;

Visto l'art. 192 del [D. Lgs. n. 267 del 2000](#) che prescrive di adottare apposito provvedimento a contrarre, da parte del responsabile del procedimento di spesa, indicante il fine che si intende perseguire mediante il contratto che si vuole concludere, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole ritenute essenziali, la modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

Precisato che:

- con l'esecuzione del contratto si intende provvedere alla fornitura di n. 4 pompe per l'impianto di riscaldamento del Museo Biblioteca;
- il contratto ha per oggetto la fornitura di n. 4 pompe per impianto di riscaldamento;
- il contratto verrà formalizzato mediante trasmissione di apposito format predisposto dal sistema telematico gestito da Consip, firmato digitalmente dal Punto Ordinante e Resp. di Area lavori Pubblici, intendendosi in tal modo soddisfatto il dettato del vigente regolamento interno per le spese in economia (art. 15, comma 1) in ordine alle modalità di stipulazione del negozio stesso;

- ❑ le tipologie dei materiali e i relativi quantitativi per il cui approvvigionamento si intende provvedere verranno definiti mediante un apposito catalogo che verrà trasmesso a n. 5 (cinque) ditte accreditate sul MePA in riferimento alla particolare classe merceologica nella quale rientrano i prodotti ricercati;
- ❑ la scelta del fornitore avverrà tramite una gara ufficiosa, attraverso il sistema telematico gestito da Consip spa (denominata RdO), con il sistema delle buste chiuse, applicando il criterio del prezzo più basso, ai sensi del vigente Regolamento per gli acquisti dei beni e servizi in economia e, per quanto applicabili, alle norme del D. Lgs 163/2006;
- ❑ in riferimento alle norme vigenti sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, non sussistono in questa specifica fornitura interferenze tra il personale dipendente dell'Ente e del fornitore, in quanto la fornitura si configura come mera consegna di prodotti imballati presso il Magazzino Comunale;

Ritenuto pertanto di attivare la procedura di gara secondo il metodo di aggiudicazione sopra indicato, in quanto trattasi di fornitura in economia;

Visti:

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 285 del 21 luglio 1998;
- l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. FL25/1997 del 01.10.1997;

## D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa che si intende qui integralmente riportata;
2. di indire la gara per **l'acquisto di n. 4 pompe per l'impianto di riscaldamento del Museo Biblioteca**, per l'importo a base d'asta di 7.172,13 oltre IVA 22% - **totale € 8.750,00 (CIG Z0D176B0CD)** tramite la procedura di gara telematica, denominata RDO, gestita da Consip Spa sul proprio sito istituzionale [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it), con le modalità definite nella premessa;
3. di invitare, all'interno del MePA, n. 5 (cinque) ditte accreditate, specializzate nel settore merceologico del prodotto da acquisire;
4. di stabilire che l'indicazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi avverrà, d'ordine del R.U.P., contestualmente all'inoltro telematico degli inviti ad offrire;
5. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso;
6. di imputare la spesa complessiva di € 8.750,00 sul fondo del bilancio 2016 al Cap. 400333 "Fabbricati - Manutenzione" – Missione 1 – Programma 5 – Titolo 2 – Macroaggregato 202, che presenta sufficiente disponibilità;
7. di dare atto che il pagamento della spesa avverrà nel corso dell'anno 2016;
8. di precisare che gli elementi di cui all'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 sono in premessa riportati.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	273_2016

.  
.