



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

Bando e disciplinare di gara per l'affidamento, mediante procedura aperta, del Servizio Educativo Domiciliare (S.E.D.) in favore di minori residenti nel Comune di Bassano del Grappa – C.I.G. 6657546CBF.

1. AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE DI GARA:

La Centrale Unica di Committenza costituita tra il Comune di Bassano del Grappa ed il Comune di Cassola, bandisce, per conto del Comune di Bassano del Grappa, una procedura aperta per l'aggiudicazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dell'appalto inerente lo svolgimento del Servizio Educativo Domiciliare (S.E.D.) in favore di minori residenti nel Comune di Bassano del Grappa. Il responsabile del procedimento è l'Ing. Francesco Frascati, Dirigente Area II[^], Servizi alla Persona, Servizio Servizi Sociali del Comune di Bassano del Grappa: telefono: 0424.519158, telefax: 0424.519129, e-mail: sociale@comune.bassano.vi.it, sito internet <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Comune/Servizi-on-line/Bandi-di-gara>; pec: bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione n. 506 del 13 aprile 2016.

La documentazione di gara comprende:

- Bando e disciplinare di gara con i relativi allegati Istanza e dichiarazione possesso requisiti e Modello Offerta economica;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Schema di contratto.

2. OGGETTO, DESCRIZIONE GENERALE DEI SERVIZI E CODICE IDENTIFICATIVO GARA:

L'appalto ha per oggetto il servizio educativo domiciliare (S.E.D.) in favore di minori residenti nel Comune di Bassano del Grappa. I profili descrittivi di dettaglio del servizio, oggetto del presente appalto, sono riportati nel capitolato speciale d'appalto.

Servizi sanitari e sociali, cat.: 25, servizi rientranti nell'allegato II B del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i..

Codice identificativo gara: numero C.I.G. 6657546CBF

Il complesso dei servizi deve essere reso in modo unitario; non è prevista la suddivisione in lotti.

Non è ravvisabile la distinzione tra prestazioni principali e prestazioni secondarie ai fini della partecipazione dei concorrenti in forma aggregata.

3. FINANZIAMENTO

L'appalto è finanziato con mezzi propri dell'Amministrazione.

4. RIFERIMENTI NORMATIVI:

I servizi oggetto del presente appalto rientrano tra i servizi sociali e come tale inseriti nell'allegato II B del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i..

L'art. 20 del sopra citato codice dei contratti, al comma 1, prevede:

“L'aggiudicazione degli appalti aventi per oggetto i servizi elencati nell'allegato II B è disciplinata esclusivamente dall'articolo 68 (specifiche tecniche), dall'articolo 65 (avviso sui risultati della procedura di affidamento), dall'articolo 225 (avvisi relativi agli appalti aggiudicati)”.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

Nel presente bando e disciplinare di gara vengono esplicitamente richiamati alcuni profili procedurali di cui al D.lgs. n. 163/2006 per quanto si intende darne applicazione.

Il Comune di Bassano del Grappa è titolare dei servizi socio-assistenziali. L'Amministrazione mantiene le funzioni di indirizzo, coordinamento e valutazione per assicurare unitarietà e qualità degli interventi.

L'aggiudicatario sarà, altresì, tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e disposizioni, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del capitolato speciale di gara.

Con la presentazione dell'offerta, l'offerente si impegna ad osservare tutte le disposizioni regionali e contrattuali di comparto vigenti al momento, che interessano la gestione delle attività affidate.

L'aggiudicatario è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale dei dipendenti addetti alle attività previste nel presente appalto (T.U. 81/2008 e ss.mm. ed ii.).

5. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

Territorio del Comune di Bassano del Grappa.

6. DURATA DELL'APPALTO:

L'appalto del servizio ha la durata di tre (3) anni a partire dall'avvio dell'esecuzione del contratto. Il presente appalto potrà essere rinnovato, per un ulteriore periodo non superiore comunque a tre (3) anni da parte dell'Amministrazione, e/o prorogato nei limiti della normativa vigente.

7. VALORE DELL'APPALTO, BASE D'ASTA E ONERI DI SICUREZZA:

L'importo complessivo presunto dell'appalto per il triennio sopra indicato è pari ad euro 180.000,00 (diconsi euro centottantamilavirgolazerozero).

L'importo a base d'asta è il costo per ogni ora di servizio pari ad euro 25,50 (diconsi euro venticinquevirgolacinquantacentesimi) iva esclusa e si intende onnicomprensivo di qualsiasi spesa che l'affidatario dovrà sostenere per l'esecuzione del contratto come, a mero titolo esemplificativo, le spese per il rimborso chilometrico e il trasporto in generale, per le dotazioni degli operatori, per gli eventuali dispositivi di protezione occorrenti per l'espletamento del servizio ecc.

L'importo degli oneri per la sicurezza per rischi da interferenza è pari a: 0,00. Non sono infatti rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza ai sensi e per gli effetti della legge n. 123/2007 e del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i..

Conseguentemente, per l'espletamento del presente appalto, non sussistono costi della sicurezza di cui all'art. 86 c.3 ter del D.lgs. 163/2006 e la Stazione Appaltante non è tenuta a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti.

8. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI

La documentazione è scaricabile dal sito internet:
<http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Comune/Servizi-on-line/Bandi-di-gara>.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare:



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA

Provincia di Vicenza

Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)

[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)

pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

- per l'oggetto dell'appalto al RUP, Ing. Francesco Frascati, Dirigente Area II Servizi alla Persona, Servizio Servizi Sociali del Comune di Bassano del Grappa, all'indirizzo di telefax: 0424.519129 e-mail: sociale@comune.bassano.vi.it PEC: bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net;
- per le modalità di partecipazione alla gara al Dott. Marco Zanella, Capo Servizio Affari Istituzionali del Comune di Bassano del Grappa all'indirizzo di telefax: 0424.519272 e-mail: m.zanella@comune.bassano.vi.it PEC: bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net;

In entrambi i casi almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Comune/Servizi-on-line/Bandi-di-gara>.

9. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche come precisato all'articolo 13 del capitolato speciale d'appalto.

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

E' ammessa la partecipazione di tutti i soggetti indicati all'art. 34 del D.lgs. 163/2006 che possiedano i requisiti di cui al successivo punto 11 denominato requisiti di partecipazione alla gara. Ai fini della partecipazione si precisa che il termine imprenditore di cui al citato articolo 34 D.Lgs. 163/2006 designa una persona fisica, o una persona giuridica, o un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il Gruppo Europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991 n. 240, che offra sul mercato, rispettivamente, la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti, la prestazione di servizi.

Gli Operatori economici potranno partecipare singolarmente o nella forme di aggregazione consentite dall'ordinamento giuridico, consorzio/raggruppamento/contratto di rete. Non è ammessa la partecipazione alla gara, contemporaneamente, come singolo soggetto e come membro di un consorzio/ di un raggruppamento/ di un contratto di rete, ovvero come membro di più consorzi/raggruppamenti/contratti di rete, salve le conseguenze di legge. Pertanto, il concorrente è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (singola o associata) e, nel caso di consorzio o di raggruppamento o di contratto di rete, sempre con la medesima composizione.

Non possono, inoltre, partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile. Sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Sono ammessi i raggruppamenti temporanei/ consorzi ordinari/ contratti di rete di concorrenti anche se non ancora formalmente costituiti. La formalizzazione dell' aggregazione plurisoggettiva può avvenire anche dopo l'affidamento in appalto del servizio prima della stipulazione del



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

contratto. Non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento temporaneo, del consorzio ordinario o del contratto di rete dei concorrenti dichiarata in sede di gara, pena l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o contratto di rete, già costituito, dovrà essere allegata copia dell'atto costitutivo del raggruppamento/del consorzio o del contratto di rete munito della relativa procura.

Nel caso di raggruppamento/consorzio ordinario/contratto di rete di concorrenti, non ancora costituito, dovrà essere formalizzato, mediante apposita dichiarazione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, gli operatori economici conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura ad uno di essi, espressamente indicato quale soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

11. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI:

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono possedere i seguenti requisiti:

11.1) Requisiti di ordine generale:

11.1.1) assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.Lgs. 163/2006;

11.1.2) assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;

11.2) Requisiti di idoneità professionale:

11.2.1) iscrizione nei registri della C.C.I.A.A. competente o in altri registri per l'attività oggetto dell'appalto o attività analoghe;

11.3) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

11.3.1) aver svolto, nell'arco dell'ultimo triennio (2013-2014-2015), servizi educativi diurni e/o servizi domiciliari per minori o analoghi servizi per un importo complessivo globale (al netto degli oneri fiscali) non inferiore ad euro 70.000,00;

11.4) Requisiti di capacità economica e finanziaria:

11.4.1) avere un fatturato globale/complessivo d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2013-2014-2015) non inferiore ad euro 300.000,00.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante, come previsto dall'art. 41 comma 3 del codice degli appalti (Decreto Legislativo n. 163/2006).

Il mancato possesso di tutti o di parte dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

N.B.: Nei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o contratti di rete:

I requisiti di cui ai punti 11.1) e 11.2) devono essere posseduti per intero da ogni singolo soggetto raggruppato/ consorziato/ partecipante al contratto di rete.

I requisiti di cui ai punti 11.3.1) e 11.4.1) devono essere attribuibili almeno per il 40% al soggetto mandatario e per la restante percentuale fino al raggiungimento del 100% in concorrenza da tutti gli altri soggetti, ciascuno dei quali nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento o consorzio. Il soggetto mandatario in ogni caso deve possedere i requisiti suddetti in misura maggioritaria.

Il mancato possesso di tutti o di parte dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

E' prevista la possibilità per i soggetti concorrenti di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo di un altro soggetto, così come disciplinato dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

La modalità di verifica dei requisiti di partecipazione sarà la seguente: la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ora Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, A.V.C.P. ora A.N.AC.) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

A norma dell'art. 6-bis. "Banca dati nazionale dei contratti pubblici" del D.lgs. 163/2006 e della Deliberazione AVCP n. 111/2012 adottata nell'Adunanza del 20 dicembre 2012 e suoi aggiornamenti con oggetto "Attuazione dell'art. 6-bis del D.lgs. 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012", tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP ora ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare compilando i campi richiesti procedura. Il sistema genera un codice "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, dovendo la stazione appaltante ricorrere al sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti, ai concorrenti privi di PASSOE verrà richiesto di procedere entro un termine congruo alla registrazione.

La verifica dei requisiti non acquisibile tramite il sistema AVCPASS sarà svolta in modo autonomo nel rispetto della normativa.

La stazione appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti Pubblici (Decreto Legislativo n. 163/2006), dal relativo Regolamento attuativo (D.P.R. n. 207/2010) e da altre disposizioni di legge, ove applicabili, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione, o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

12 PROCEDURA DI GARA

L'appalto sarà aggiudicato con gara aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le procedure di gara saranno svolte da una Commissione giudicatrice appositamente nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà sulla base della valutazione dell'offerta tecnica, punteggio massimo attribuibile 60 punti, e dell'offerta economica, punteggio massimo attribuibile 40 punti. Gli elementi e i criteri di aggiudicazione sono successivamente specificati.



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale/ denominazione sociale, codice fiscale, telefono e fax e indirizzo dell'offerente e di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento/ consorzio/ contratto di rete) e la dicitura "Non aprire – Offerta per la gestione in appalto del Servizio Educativo Domiciliare (S.E.D.) in favore di minori residenti nel Comune di Bassano del Grappa".

Il plico dovrà a sua volta contenere tre buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A), B) e C), tutte redatte in lingua italiana.

A) La prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", dovrà contenere la seguente documentazione:

A.1) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E CONTESTUALE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente o persona munita dei necessari poteri chiede l'ammissione alla procedura di gara, attesta il possesso dei requisiti di ammissione alla gara nonché l'accettazione di tutte le clausole contrattuali e – infine - dichiara la remuneratività dell'offerta presentata in quanto per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi sia sulla determinazione della propria offerta;

L'istanza/dichiarazione dovrà essere redatta in carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, utilizzando preferibilmente il modulo di cui all'allegato sub. 1) al presente bando e disciplinare.

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora si alleggi alla stessa copia fotostatica di un documento di identità (in corso di validità) del sottoscrittore/i.

Nel caso di raggruppamento, consorzio ordinario, contratto di rete di concorrenti, non ancora costituiti, l'istanza/dichiarazione dovrà essere resa singolarmente da tutti i soggetti che formeranno il predetto raggruppamento o consorzio o da tutte le imprese che aderiranno al contratto di rete.

E' consentito produrre in luogo della dichiarazione sostitutiva, o in luogo di singole parti della medesima, le certificazioni relative.

In caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei/ consorzi ordinari/ contratti di rete di concorrenti già costituiti, all'istanza completa di contestuale dichiarazione sostitutiva presentata dalla capogruppo o dal mandatario devono essere allegate le dichiarazioni sostitutive attestanti i requisiti richiesti dal presente bando e disciplinare di gara di tutti gli altri soggetti raggruppati o consorziati, partecipanti alla rete, complete della copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i dichiarante/i.

In caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei/ consorzi ordinari/ contratti di rete di concorrenti dovranno, inoltre, essere indicate le parti, in percentuale, di servizio che saranno eseguite da ciascun soggetto componente il raggruppamento temporaneo/ il consorzio ordinario/ contratto di rete.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettere b) e c) del D.lgs. 163/06, oltre l'istanza di ammissione alla gara e contestuale dichiarazione sostitutiva, che dovrà essere presentata dal



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

consorzio, dovrà essere prodotta la/e dichiarazione/i sostitutiva/e (per i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale) del/i soggetto/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio ha dichiarato di concorrere, completa/e della copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i dichiarante/i.

Si precisa che:

- le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter), devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci) nonché dai titolari di poteri institori *ex art. 2203 del c.c.* e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura;

- l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nel medesimo art. 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci) nonché dai titolari di poteri institori *ex art. 2203 del c.c.* e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

A.2) CAUZIONE PROVVISORIA, a garanzia della stipula del contratto, deve essere costituita una cauzione provvisoria di € 3.600,00 (diconsi euro ~~tem~~ilaseicentovirgolazerozero) pari al 2% dell'importo posto a base di gara per il triennio.

Detta cauzione deve essere costituita alternativamente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- in contanti, con versamento presso la Tesoreria Comunale Unicredit Banca S.p.a. - Largo Parolini - 36061 Bassano del Grappa (VI), IBAN "IT50M0200860165000003497481";
- da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore dell'Amministrazione, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

La fideiussione dovrà prevedere espressamente quanto segue:

- l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2° del codice civile;
- la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- la validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta;
- l'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di raggruppamento/consorzio ordinario/ contratto di rete di concorrenti, non ancora costituito la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutti i soggetti raggruppandi o consorziandi o partecipanti.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia sopra indicato è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto precedente, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo è, altresì, ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Essendo previsti solo raggruppamenti di tipo orizzontale per fruire del beneficio della riduzione della cauzione i predetti requisiti, che ne consentono l'applicazione, devono essere posseduti da tutti i concorrenti. Nel caso di consorzio ordinario i requisiti devono essere posseduti dallo stesso.



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

Per fruire dei benefici sopra indicati, il concorrente segnala, in sede di offerta, il possesso del/i requisito/i richiesto/i, e lo/li documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'Amministrazione, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo immediato della garanzia fidejussoria e comunque entro trenta giorni dalla data di aggiudicazione.

La predetta cauzione, in conformità di quanto disposto dalla determinazione n. 1/2015 dell'ANAC, garantirà anche l'eventuale sanzione di € 180,00 (diconsi euro centottantavirgolazerozero) in applicazione dell'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m., a copertura degli oneri di pagamento per la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive.

A.3) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL PAGAMENTO del contributo previsto dalla legge in favore dell'AVCP ora ANAC, per un importo pari ad € 20,00 (diconsi euro ventivirgolazerozero) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. del 22 dicembre 2015 n. 163.

Codice identificativo gara C.I.G. 6657546CBF

A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà allegare la ricevuta in originale del pagamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o contratto di rete di concorrenti, costituito o costituendo, il versamento dovrà essere effettuato dal solo soggetto capogruppo.

A.4) IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/ CONTRATTO DI RETE:

- se costituendo, una dichiarazione contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, gli operatori economici richiedenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura ad uno di essi da indicare come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- se costituito, copia del mandato e relativa procura di costituzione del raggruppamento o consorzio ordinario o contratto di rete;

A.5) IN CASO DI AVVALIMENTO devono essere inserite:

- dichiarazione del concorrente, verificabile ai sensi dell'articolo 48 del codice dei contratti – decreto legislativo n. 163/2006, con la quale attesta l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, dell'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 nonché del possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria in cui si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- attestazione che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

- originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto; oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

A.6) il Codice PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 punto b, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.

Si fa inoltre presente che, in attuazione dell'art. 38, co. 2-bis, del Codice, la mancanza, l'incompletezza o le irregolarità essenziali delle dichiarazioni sostitutive dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice, nonché ogni ipotesi di mancanza, incompletezza, irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte da concorrenti comporterà l'obbligo del concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore del Comune a della sanzione pecuniaria dell'1 per mille del valore stimato dell'appalto quantificata in € 180,00 (euro centottantavirgolazerozero), il cui versamento sarà garantito con la cauzione provvisoria, come meglio specificato al punto A.2). In tale ipotesi, al concorrente sarà assegnato un termine di 10 gg. per procedere all'integrazione/regolarizzazione delle predette dichiarazioni/irregolarità, decorso inutilmente il quale, il concorrente sarà escluso dalla gara. In caso di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Centrale non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

B) La seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura “**OFFERTA TECNICA**”, dovrà contenere, una relazione tecnica sintetica, ma esauriente, redatta in lingua italiana, comunque non superiore dimensionalmente a n. 10 facciate con le seguenti caratteristiche di formattazione:

tipo di carattere: Arial

dimensione carattere: 12

margini sinistro: 2

margini destro: 2

margini superiore: 2,5

margini inferiore: 2

interlinea: 1,5

La relazione illustra le caratteristiche dei servizi oggetto dell'appalto, con riferimento agli elementi oggetto di valutazione secondo quanto previsto dall'articolo 15 del presente bando e disciplinare di gara e dovrà, altresì, tenere conto di qualsiasi altro elemento presente nella documentazione di gara (capitolato speciale di appalto e bando e disciplinare di gara).

Il concorrente potrà presentare documentazione dimostrativa di quanto indicato nell'offerta tecnica. Nel caso di raggruppamento/di consorzio ordinario/ di contratto di rete di concorrenti, non ancora costituito, l'offerta tecnica dovrà essere presentata dal solo soggetto capogruppo e sottoscritta da tutti i soggetti raggruppandi/consorziandi/concorrenti in fase di adesione al contratto di rete.

C) La terza busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**” dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica, redatta utilizzando lo schema



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

“OFFERTA ECONOMICA”, allegato sub. 2) al presente Bando e disciplinare di gara, sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e per esteso.

Nella formulazione dell’offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell’appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo.

Nel caso di raggruppamento/consorzio ordinario di concorrenti/contratto di rete, non ancora costituito, l’intera documentazione di cui al presente punto C) deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti raggruppandi/consorziandi/ o in fase di adesione al contratto di rete.

L’importo a base d’asta è il costo orario pari ad € 25,50 (diconsi euro venticinquevirgolacinquantantesimi) iva esclusa e che si intende onnicomprensivo di qualsiasi spesa che l’affidatario dovrà sostenere per l’esecuzione del contratto come, a mero titolo esemplificativo, le spese per il rimborso chilometrico e il trasporto in generale, per le dotazioni degli operatori, per gli eventuali dispositivi di protezione occorrenti per l’espletamento del servizio ecc.

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato o pari o in aumento rispetto alla base d’asta.

L’offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

L’offerta non potrà presentare correzioni (neppure se effettuate mediante l’uso di correttori), che non siano dal concorrente espressamente e specificatamente sottoscritte per conferma della correzione effettuata dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

Non è, altresì, consentita la presentazione di offerte aggiuntive o sostitutive di altre offerte già presentate.

13 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

I plichi contenenti i documenti per la partecipazione alla gara dovranno pervenire a mezzo servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano all’Ufficio Protocollo del Comune di Bassano del Grappa, Via Matteotti , 39 – 36061 Bassano del Grappa, indirizzo per la Centrale Unica di Committenza costituita tra il Comune di Bassano del Grappa ed il Comune di Cassola entro il termine perentorio **del 10 maggio 2016 alle ore 12.00, pena la irricevibilità della stessa.**

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l’ora d’arrivo apposte sul plico a cura dell’Ufficio Protocollo del Comune. L’orario di apertura al pubblico dell’Ufficio Protocollo del Comune di Bassano del Grappa è il seguente: tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 e alle ore 12.15, il giovedì anche il pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 17.30. Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Oltre il termine previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

14 – DETTAGLIO PROCEDURA DI GARA.

Le operazioni di gara saranno svolte da una Commissione giudicatrice appositamente nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le operazioni di gara si svolgeranno secondo il seguente calendario:



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

A) In seduta pubblica, il giorno 12 maggio 2016 alle ore 9.00 presso la Sede dei Servizi Sociali del Comune di Bassano del Grappa, Via Jacopo Da Ponte n. 37, la Commissione procederà:

- a verificare la regolarità formale dei plichi pervenuti in tempo utile;
- a disporre quindi l'apertura dei plichi regolari, attestare la regolarità formale della busta contenente la documentazione amministrativa, della busta contenente l'offerta tecnica e della busta contenente l'offerta economica;
- all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa e all'esame della documentazione ivi contenuta al fine dell'ammissione delle offerte;
- all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica, alla verifica della presenza e regolarità della documentazione tecnica in relazione a quanto disposto nel presente bando e disciplinare di gara.

B) In seduta non pubblica la Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione delle offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei relativi punteggi.

C) In seduta pubblica successivamente (della cui data si provvederà a dare comunicazione a mezzo fax/ pec o e mail ai concorrenti) presso la sede sopra indicata si procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, all'apertura della busta contenente l'offerta economica e alla lettura dell'offerta economica stessa con assegnazione del relativo punteggio.

Nelle sedute pubbliche saranno considerati rappresentanti dei concorrenti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza o coloro appositamente delegati dai legali rappresentanti. Solamente i rappresentanti dei concorrenti potranno esprimere eventuali dichiarazioni, a nome del soggetto concorrente che rappresentano, e chiedere che vengano messe a verbale.

L'Amministrazione aggiudicataria si riserva la facoltà di:

- valutare, ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.lgs. 163/2006, la congruità di ogni offerta;
- non procedere all'aggiudicazione definitiva nel caso in cui nessuna offerta sia ritenuta valida;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché non anomala ai sensi di legge;
- non procedere all'aggiudicazione definitiva per motivi di interesse pubblico.

Nessun rimborso o compenso spetterà ai concorrenti per eventuali spese sostenute in dipendenza della presente gara.

L'offerta è immediatamente vincolante per i partecipanti.

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, prima della sottoscrizione del contratto, nel termine comunicato dall'Ufficio competente, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ogni documentazione che l'ufficio stesso provvederà a richiedere ai fini della stipula del contratto.

Nel caso in cui il soggetto aggiudicatario, a seguito di verifiche, risultasse sprovvisto dei requisiti previsti dalla documentazione di gara e/o non in regola con le norme che disciplinano sia il settore specifico sia la procedura di gara, l'affidamento verrà annullato immediatamente, senza che il soggetto abbia nulla a che pretendere dall'Amministrazione – Appaltante.

15 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA

A) Criteri di aggiudicazione e profili procedurali.



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i valutata secondo il maggior punteggio conseguito sulla base dei seguenti criteri generali:

OFFERTA TECNICA - massimo punti 60

OFFERTA ECONOMICA – massimo punti 40

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che, fra quelli ammessi a partecipare, avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, come sommatoria dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione (qualità/prezzo).

In caso di parità di punteggio complessivo l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che, tra i due a pari merito, avrà ottenuto il punteggio relativo all'offerta tecnica più elevato.

B) Elementi tecnico-qualitativi dell'offerta tecnica e loro valutazione.

L'offerta tecnica deve contenere l'esplicazione delle modalità per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto mediante la redazione di un progetto che le sviluppi con particolare riferimento alla fase operativa sulla base di quanto previsto nel capitolato e nella documentazione di gara. Le componenti tecnico-qualitative dell'offerta, oggetto di valutazione, sono individuate nella tabella di seguito riportata e ad esse sono attribuiti i parametri rispettivamente precisati:

OFFERTA TECNICA		
CRITERI E PUNTEGGI MASSIMI	SOTTOCRITERI / PARAMETRI DI VALUTAZIONE	Coefficienti da rapportare al punteggio massimo
a) Descrizione della gestione complessiva del servizio Criteri di valutazione - specificità - concretezza / fattibilità Max: 8 punti		
	scarsa specificità/concretezza e fattibilità del progetto = corrispondente ad un giudizio insufficiente	0
	sufficiente specificità/concretezza e fattibilità del progetto = corrispondente ad un giudizio sufficiente	0,5
	buona specificità/concretezza e fattibilità del progetto = corrispondente ad un giudizio adeguato	0,8
	ottima specificità/concretezza e fattibilità del progetto = corrispondente ad un giudizio ottimo	1



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

b) Funzione di coordinamento: Strutturazione dell'attività di coordinamento <u>Criteri di valutazione</u> - <u>completezza tecnica;</u> - <u>concretezza e fattibilità;</u> <u>Max 5 punti</u>		
	scarsa completezza tecnica/concretezza e fattibilità della funzione di coordinamento = corrispondente ad un giudizio insufficiente	0
	Sufficiente completezza tecnica/concretezza e fattibilità della funzione di coordinamento = corrispondente ad un giudizio sufficiente	0,5
	buona completezza tecnica/concretezza e fattibilità della funzione di coordinamento = corrispondente ad un giudizio adeguato	0,8
	ottima completezza tecnica/concretezza e fattibilità della funzione di coordinamento = corrispondente ad un giudizio ottimo	1
c) Progetto di intervento, proposta operativa Il progetto presentato dovrà essere sviluppato sulla base dei seguenti elementi: 1) metodologia di un approccio e lavoro con minore e la famiglia; 2) strumenti di elaborazione del progetto educativo individuale; 3) modalità di raccordo con l'Ufficio Servizi Sociali, la scuola e i Servizi dell'ULSS; 4) strategie per l'inserimento del minore nel contesto extrascolastico; 5) strategie per l'inserimento del minore nel territorio, strumenti che evidenziano particolari aspetti di integrazione con il territorio (utilizzo risorse e reti presenti); 6) metodologie per attivazione delle risorse dei minori e delle famiglie e per la promozione dell'autonomia; 7) strumenti di verifica e monitoraggio		



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

<p>degli interventi relativi al progetto educativo individuale.</p> <p>Criteri di valutazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - completezza tecnica; - concretezza / fattibilità; - coerenza tra le parti; - presenza di elementi di innovazione. <p>Max 15 punti</p>		
	scarsa completezza tecnica, concretezza/ fattibilità, coerenza tra le parti e presenza di elementi di innovazione del progetto di intervento = corrispondente ad un giudizio insufficiente	0
	Sufficiente completezza tecnica, concretezza/ fattibilità, coerenza tra le parti e presenza di elementi di innovazione del progetto di intervento = corrispondente ad un giudizio sufficiente	0,5
	buona completezza tecnica, concretezza/ fattibilità, coerenza tra le parti e presenza di elementi di innovazione del progetto di intervento = corrispondente ad un giudizio adeguato	0,8
	ottima completezza tecnica, concretezza/ fattibilità, coerenza tra le parti e presenza di elementi di innovazione del progetto di intervento = corrispondente ad un giudizio ottimo	1
<p>d) Funzione genitoriale</p> <p>Promozione delle competenze di sostegno alla funzione genitoriale all'interno del singolo progetto educativo</p> <p>Criteri di valutazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - concretezza e fattibilità; - coerenza tra le parti; - presenza di elementi di innovazione. <p>Max 2 punti</p>		
	scarsa concretezza/ fattibilità, coerenza tra le parti e presenza di elementi di innovazione della funzione genitoriale = corrispondente ad un giudizio insufficiente	0
	Sufficiente concretezza/ fattibilità, coerenza tra le parti e presenza di elementi	0,5



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

	di innovazione della funzione genitoriale = corrispondente ad un giudizio sufficiente	
	buona concretezza/ fattibilità, coerenza tra le parti e presenza di elementi di innovazione della funzione genitoriale = corrispondente ad un giudizio adeguato	0,8
	ottima concretezza/ fattibilità, coerenza tra le parti e presenza di elementi di innovazione della funzione genitoriale = corrispondente ad un giudizio ottimo	1
e) Sistema incentivante e contenimento turn over. Sistema incentivante e strategie motivazionali adottate anche ai fini del contenimento del turn-over. Criteri di valutazione: - completezza; - fattibilità: <u>Max 6 punti</u>		
	scarsa completezza e fattibilità del sistema incentivante e contenimento turn over = corrispondente ad un giudizio insufficiente	0
	sufficiente completezza e fattibilità del sistema incentivante e contenimento turn over = corrispondente ad un giudizio sufficiente	0,5
	buona completezza e fattibilità del sistema incentivante e contenimento turn over = corrispondente ad un giudizio adeguato	0,8
	ottima completezza e fattibilità del sistema incentivante e contenimento turn over = corrispondente ad un giudizio ottimo	1
f) Monitoraggio e valutazione del servizio Presentazione di un progetto per il monitoraggio degli interventi attivati, dell'adeguatezza degli stessi, per il controllo delle prestazioni svolte dagli educatori per la verifica dell'andamento del servizio , dei risultati conseguiti e per la valutazione del SED a Bassano del Grappa da realizzarsi per tutta la durata dell'appalto. Strumenti per la rilevazione della soddisfazione dell'utenza. Criteri di valutazione		



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

- concretezza/ fattibilità; - completezza tecnica. <u>Max 6 punti</u>		
	scarsa concretezza/ fattibilità e completezza tecnica del monitoraggio e della valutazione del servizio = corrispondente ad un giudizio insufficiente	0
	sufficiente concretezza/ fattibilità e completezza tecnica del monitoraggio e della valutazione del servizio = corrispondente ad un giudizio sufficiente	0,5
	buona concretezza/ fattibilità e completezza tecnica del monitoraggio e della valutazione del servizio = corrispondente ad un giudizio adeguato	0,8
	ottima concretezza/ fattibilità e completezza tecnica del monitoraggio e della valutazione del servizio = corrispondente ad un giudizio ottimo	1
g) Formazione. Presentazione di un progetto triennale di massima comprensivo delle tematiche di formazione/aggiornamento e della durata dei corsi di formazione/ aggiornamento Criteri di valutazione: - concretezza/ fattibilità; - presenza di elementi di innovazione. <u>Max 4 punti</u>		
	scarsa concretezza/ fattibilità e presenza di elementi di innovazione del progetto di formazione = corrispondente ad un giudizio insufficiente	0
	sufficiente concretezza/ fattibilità e presenza di elementi di innovazione del progetto di formazione = corrispondente ad un giudizio sufficiente	0,5
	buona concretezza/ fattibilità e presenza di elementi di innovazione del progetto di formazione = corrispondente ad un giudizio adeguato	0,8



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

	ottima concretezza/ fattibilità e presenza di elementi di innovazione del progetto di formazione = corrispondente ad un giudizio ottimo	1
h) Supervisione. Presentazione di un progetto di supervisione a favore del personale. Il progetto sarà valutato con specifico riferimento alle modalità, contenuti, organizzazione e tempi di supervisione (numero di ore mensili previste per ciascun educatore). La spesa per realizzare tale proposta sarà a totale carico della cooperativa. Sarà data valutazione a punti 0 sono nel caso in cui il progetto integri quanto già richiesto nel capitolato speciale per la supervisione. Criteri di valutazione <ul style="list-style-type: none">- concretezza / fattibilità;- completezza tecnica;- coerenza tra le parti. Max punti 4		
	scarsa concretezza/ fattibilità, completezza tecnica e coerenza tra le parti del progetto di supervisione = corrispondente ad un giudizio insufficiente	0
	sufficiente concretezza/ fattibilità, completezza tecnica e coerenza tra le parti del progetto di supervisione = corrispondente ad un giudizio sufficiente	0,5
	buona concretezza/ fattibilità, completezza tecnica e coerenza tra le parti del progetto di supervisione = corrispondente ad un giudizio adeguato	0,8
	ottima concretezza/ fattibilità, completezza tecnica e coerenza tra le parti del progetto di supervisione = corrispondente ad un giudizio ottimo	1
i) Servizi e/o interventi aggiuntivi ed integrativi. Offerta di servizi e/ o interventi aggiuntivi alle prestazioni richieste , finalizzati ad integrare e migliorare il servizio. Criteri di valutazione		



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

<ul style="list-style-type: none"> - concretezza e fattibilità; - coerenza tra le parti; - presenza di elementi di innovazione. <p>Max: punti 10</p>		
	scarsa concretezza/ fattibilità, coerenza tra le parti e presenza di elementi di innovazione di servizi e/o interventi aggiuntivi ed integrativi = corrispondente ad un giudizio insufficiente	0
	sufficiente concretezza/ fattibilità, coerenza tra le parti e presenza di elementi di innovazione di servizi e/o interventi aggiuntivi ed integrativi = corrispondente ad un giudizio sufficiente	0,5
	buona concretezza/ fattibilità, coerenza tra le parti e presenza di elementi di innovazione di servizi e/o interventi aggiuntivi ed integrativi = corrispondente ad un giudizio adeguato	0,8
	ottima concretezza/ fattibilità, coerenza tra le parti e presenza di elementi di innovazione di servizi e/o interventi aggiuntivi ed integrativi = corrispondente ad un giudizio ottimo	1

Per ciascuno dei criteri sopraindicati la Commissione esprimerà un giudizio nel seguente modo:	
giudizio ottimo	Coefficiente 1
giudizio adeguato	Coefficiente 0,8
giudizio sufficiente	Coefficiente 0,5
giudizio insufficiente	Coefficiente 0

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta B “Offerta tecnica”, procederà alla assegnazione di coefficienti, variabili tra zero ed uno, ai criteri sopraindicati.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- a) mediante l’attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei sottocriteri/parametri motivazionali specificati nel presente bando e disciplinare da parte di ogni commissario;
- b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio con troncamento al secondo decimale;



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo ed elevando proporzionalmente gli altri valori medi;
- d) moltiplicando il coefficiente attribuito a ciascun criterio per il punteggio massimo previsto secondo la formula di seguito riportata nel successivo punto D).

La Commissione giudicatrice potrà, comunque, chiedere ai soggetti partecipanti alla gara di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta tecnica e/o di fornire idonea dimostrazione degli stessi.

C) Offerta economica

La componente **dell'offerta economica** oggetto di valutazione concerne il costo orario, al netto dell'i.v.a. offerto, per l'espletamento del Servizio Educativo Domiciliare (S.E.D.) in favore di minori residenti nel Comune di Bassano del Grappa. L'importo offerto deve essere inferiore alla base di gara di euro 25,50 per ogni ora di servizio. Punteggio massimo 40 punti secondo la seguente formula:

Pr.i = Prezzo offerto concorrente iesimo

Pr.m = Prezzo migliore offerto

P.i = punteggio concorrente iesimo

$P.i = (Pr.m/Pr.i) * 40 = \dots$ con troncamento alla seconda unità decimale

In caso di discordanza nei vari elementi indicati nell'offerta economica si valuterà l'opzione più favorevole per l'Amministrazione.

D) Punteggio complessivo

Il punteggio complessivo dell'offerta risulta dall'applicazione del metodo aggregativo-compensatore applicato sia all'offerta tecnico – organizzativa che a quella economica secondo la seguente formula:

$$P_i = (C_{ai} \times P_a) + (C_{bi} \times P_b) + (\dots C_{ni} \times P_n) + \text{Punteggio attribuito all'offerta economica concorrente iesimo}$$

dove

P_i	=	punteggio concorrente iesimo;
C_{ai}	=	coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente iesimo;
C_{bi}	=	coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente iesimo;
C_{ni}	=	coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente iesimo;
P_a	=	punteggio massimo criterio di valutazione a;
P_b	=	punteggio massimo criterio di valutazione b;
P_n	=	punteggio massimo criterio di valutazione n.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

16 VERIFICA SUCCESSIVA ALL'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

Successivamente la Stazione appaltante provvederà a verificare nei confronti del concorrente dichiarato provvisoriamente aggiudicatario il possesso dei requisiti generali di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

Le suddette verifiche potranno essere estese anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali effettuate in sede di gara).

La stazione appaltante richiederà, altresì, all'aggiudicatario il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dal presente bando e disciplinare.

Nel caso in cui a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutte le eventuali sentenze di condanna, di applicazione della pena su richiesta ex 444 C.PP o decreti penali di condanna passati in giudicato) saranno applicate le seguenti sanzioni:

- decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace;
- denuncia dell'Autorità Giudiziaria per falso e segnalazione all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici per l'applicazione delle misure sanzionatorie di cui all'art. 6, comma 11, del D.lgs. 163/2006 e per l'inserimento al casellario informatico per falsa dichiarazione con la conseguente sospensione da uno a dodici mesi della partecipazione del soggetto a tutte le procedure di affidamento.

In tale fattispecie l'Amministrazione procederà altresì all'escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta.

17. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Si procederà all'aggiudicazione definitiva come previsto dall'art. 11 comma 5 del D.lgs. 163/2006. L'avvenuta aggiudicazione non vincolerà la stazione concedente se non dopo la stipulazione del contratto.

18. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico nella forma elettronica. Tutte le spese e gli oneri per la stipula del contratto sono a completo ed esclusivo carico del soggetto aggiudicatario nella misura fissata dalla legislazione in vigore.

L'aggiudicatario definitivo in sede di stipulazione del contratto deve presentare:

- **cauzione definitiva** costituita come previsto dall'articolo 15 del capitolato speciale. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione concedente, che sarà libera di aggiudicare la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.
- **polizze assicurative** come precisate nell'articolo 14 del capitolato speciale di gara.

19 – PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Bassano del Grappa (titolare del



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza
Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
[e-mail: cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)
pec:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

20 -COMUNICAZIONI

L'Amministrazione Comunale invierà a mezzo pec o a mezzo fax tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti la presente gara.

I concorrenti sono quindi obbligati ad autorizzare l'uso di tale mezzo di comunicazione e ad indicare il numero di fax da utilizzare nell'istanza di ammissione alla gara.

In caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate al soggetto capogruppo.

21 – ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

Avverso al presente bando è ammesso ricorso presso il Tribunale Amministrativo della Regione Veneto entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando e disciplinare di gara.

22 - ALLEGATI

Sono allegati al presente bando e disciplinare, diventandone parte integrante e sostanziale i seguenti documenti:

- Modello istanza e dichiarazione possesso requisiti - allegato sub. 1);
- Modello offerta economica – allegato sub. 2).

Bassano del Grappa, 14 aprile 2016

Il Coordinatore della Centrale
Unica di Committenza
Dott. Ing. Walter Stocco f.to