



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	517 / 2016	Area	Staff
----------------	------------	------	-------

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI VERIFICA E MANUTENZIONE ORDINARIA DEI VELOCIPEDI IN USO AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE. CIG ZD0194BA3B

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Responsabile dell'educazione stradale ha evidenziato la necessità di sottoporre i 18 velocipedi in uso per tale attività ad una verifica annuale della funzionalità dei velocipedi e ad una manutenzione;
- il Comando ha inoltre in dotazione, per lo svolgimento dei servizi istituzionali, due velocipedi per i quali è necessario provvedere all'affidamento di un servizio di verifica e manutenzione annuale per mantenerne l'efficienza e la funzionalità;

Atteso che, tali veicoli, sono indispensabili per l'esercizio delle attività di istituto e devono pertanto sempre essere tenuti in condizioni di sicurezza effettuando le dovute manutenzioni;

Rilevata pertanto la necessità di provvedere, per i 20 velocipedi in uso al Comando di Polizia Locale, del servizio di verifica e manutenzione articolato come segue:

- per ogni velocipede una verifica e una manutenzione annuale dei sistemi di frenatura, dei pneumatici e del cambio oltre alla pulizia e all'ingrassaggio;

Ritenuto pertanto di affidare a cottimo il servizio di verifica e manutenzione dei velocipedi in dotazione e uso al Comando di Polizia Locale per garantire l'efficienza degli stessi e l'operatività del Comando di Polizia Locale;

Verificato che, in data odierna (06.04.2016) non risultano attive Convenzioni Consip né offerte sulla piattaforma del Mercato elettronico (Mepa) che prevedano la fornitura del servizio che necessita porre in essere;

Richiamato il regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27.3.2008 e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 9 commi 1 e 2, che consentono l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00 euro, al netto dell'Iva previa verifica della congruità economica dell'offerta;

Richiamata la determinazione n. 774 del 13.05.2008 che ha approvato le tipologie di spesa che possono formare oggetto di negoziazione ai sensi del sopra richiamato Regolamento;

Evidenziato che in data 28.01.2016 è stata adottata la determina n. 110 che aggiorna l'elenco dei beni e dei servizi acquisibili in economia per il Comando di Polizia Locale e che il servizio di riparazione dei veicoli vi è compreso;

Ritenuto che il servizio da acquisire rientra nella tipologia "servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli in dotazione al Comando di Polizia Locale" previsto dalla determinazione dirigenziale n. R.U. 110/2016;

Atteso che la fattispecie della fornitura del servizio di cui trattasi rientra tra quelli che possono eseguirsi in economia, con la modalità dell'affidamento diretto, data anche l'esiguità della spesa;

Considerato che le modalità per effettuare la verifica di congruità economica dell'offerta nel caso di affidamento diretto mediante cottimo fiduciario per importi inferiori ad euro 40.000,00 al netto dell'Iva, prevedono acquisizione di n. 3 preventivi garantendo i principi di parità di trattamento, non discriminazione, e trasparenza (determina 1097/2008);

Evidenziato che le ditte alle quali inviare richiesta di preventivo sono state scelte dall'elenco delle pagine gialle selezionando, per economicità e convenienza, le prime tre dell'elenco, tra l'altro aventi tutte sede nel territorio di Bassano del Grappa;

Dato atto che, per il servizio da acquisire, all'interno dell'Area a tutt'oggi non è stata superata la soglia di euro 40.000,00 e pertanto, come consentito dai provvedimenti sopra citati, si è provveduto, come da richieste protocollate agli atti, ad interpellare le seguenti ditte:

1. BIKE & SPORT SRL – Viale Diaz n. 22 - 36061 BASSANO DEL GRAPPA
2. POLO BIKE INTERNATIONAL SRL – Via Marchesane n. 177 - 36061 BASSANO DEL GRAPPA
3. GIUBILATO SPORT – Viale Venezia n. 41/A – 36061 BASSANO DEL GRAPPA

Preso atto che, entro il termine fissato (ore 12:00 del 14.03.2016), è pervenuto un solo preventivo, e precisamente il preventivo prot. n. 16962 del 14.03.2016 della ditta GIUBILATO SPORT – Viale Venezia n. 41/A – 36061 BASSANO DEL GRAPPA per una spesa lorda complessiva pari ad € 1320,00 IVA compresa;

Valutato comunque congruo il preventivo della ditta GIUBILATO SPORT – Viale Venezia n. 41/A – 36061 BASSANO DEL GRAPPA reo e C. snc – agli atti del Comando di Polizia Locale – ai sensi del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia anche con riferimento ai prezzi medi di mercato;

Ritenuto, pertanto, anche in presenza di una sola offerta, di affidare alla Ditta GIUBILATO SPORT – Viale Venezia n. 41/A – 36061 BASSANO DEL GRAPPA P.IVA 03213020245 – il servizio triennale di verifica e manutenzione dei velocipedi in uso al Corpo di Polizia Locale alle condizioni della richiesta di preventivo prot. n. 15054 del 04.03.2016 che si intendono accettate dall’offerente alla data di trasmissione del preventivo e a decorrere dalla data di stipulazione del relativo contratto, che avverrà mediante scambio di corrispondenza, come previsto dal Regolamento in parola, secondo gli usi del commercio;

Ritenuto di assumere, per l’affidamento in parola, i seguenti impegni di spesa:

Capitolo	Bilancio	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Importo	Scadenza
48111	2016	Manutenzione arredi e attrezzature	3	1	1	103	€ 440,00	31.12.2016
48111	2017	Manutenzione arredi e attrezzature	3	1	1	103	€ 440,00	31.12.2017
48111	2018	Manutenzione arredi e attrezzature	3	1	1	103	€ 440,00	31.12.2018

Dato atto, con riferimento all’art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini” così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, che le spese in argomento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all’art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, in merito all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Fatto presente che:

-in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. alla presenta procedura è stato assegnato il seguente CIG: ZD0194BA3B;

-la ditta affidataria dovrà comunicare gli estremi del conto corrente dedicato per gli appalti pubblici ed i nominativi dei soggetti titolari e delegati ad operare sullo stesso;

Considerato, che non è necessaria l’acquisizione del DUVRI in quanto trattasi di servizi per i quali non è prevista l’esecuzione all’interno della stazione appaltante;

Dato atto che il presente affidamento è sottoposto agli obblighi di pubblicità in rete;

Dato atto che, trattandosi di affidamento diretto non trova applicazione la c.d. clausola di stand still;

Visti:

-la deliberazione di C.C. n. n. 116 del 29/12/2015 con la quale è stato approvato l’atto presupposto Documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2016 – 2018;

-il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 27.03.2008;

-il Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm.ii;

-il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995;

- lo Statuto comunale, ed in particolare l’art. 39 che disciplina le competenze dei Dirigenti;

- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi;

-il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;

-il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;

-il DPCM 28 dicembre 2011;

-il Decreto ministeriale del Ministro dell’economia e delle finanze del 1 ottobre 2013.

-il D.Lgs. n. 163/2006 (Codice degli Appalti) e ss.mm.ii.

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico degli Enti Locali) in merito alle competenze dei Dirigenti e responsabili di servizi ;
 - l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 2000, circa l'esecutività dei provvedimenti che comportano impegni di spesa e la circolare del Ministero dell'Interno FL 25/1997 del 01.10.1997;
 - il D.L. 24 aprile 2014, n. 66 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", in particolare l'art. 9 recante "Acquisizione di beni e servizi attraverso soggetti aggregatori e prezzi di riferimento", convertito in Legge n. 89/2014;
 - la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - la Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità per il 2015, art. 1, commi 629 e segg.);
Visto l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e dato atto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa alla base del presente atto;
 tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta GIUBILATO SPORT – Viale Venezia n. 41/A – 36061 BASSANO DEL GRAPPA P.IVA 03213020245 – il servizio triennale di verifica e manutenzione dei 20 velocipedi in uso al Corpo di Polizia Locale articolato come segue:

- per ogni velocipede una verifica e una manutenzione annuale dei sistemi di frenatura, dei pneumatici e del cambio oltre alla pulizia e all'ingrassaggio come da richiesta di preventivo prot. n. 15054 del 04.03.2016 che si intende accettata dall'offerente alla data di trasmissione del preventivo e a decorrere dalla data di stipulazione del relativo contratto, che avverrà, ai sensi del Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, mediante scambio di corrispondenza (art. 15);

2) di assumere, per l'affidamento in parola, i seguenti impegni di spesa:

Capitolo	Bilancio	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Importo	Scadenza
48111	2016	Manutenzione arredi e attrezzature	3	1	1	103	€ 440,00	31.12.2016
48111	2017	Manutenzione arredi e attrezzature	3	1	1	103	€ 440,00	31.12.2017
48111	2018	Manutenzione arredi e attrezzature	3	1	1	103	€ 440,00	31.12.2018

3) di ottemperare agli obblighi di tracciabilità secondo il disposto della L. 136/2010 e ss.mm.ii, con acquisizione del CIG ZD0194BA3B e del conto corrente dedicato da parte del soggetto affidatario, il quale indicherà anche i nominativi del titolare nonché di eventuali delegati ad operare sullo stesso;

4) di stipulare il contratto per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

5) di dare atto che il presente affidamento è sottoposto agli obblighi di pubblicità in rete;

6) di dare atto che non è necessaria l'acquisizione del DUVRI in quanto trattasi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante;

7) di liquidare e pagare il fornitore con successive determinazioni di liquidazione, entro il limite massimo dei relativi impegni, su presentazione di regolari documenti contabili, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa del servizio;

8) di dare atto, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini" così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, che le spese in argomento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

9) di consegnare, al prestatore affidatario dell'appalto di servizio, il seguente indirizzo url <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.;

10) di trasmettere il presente provvedimento al sistema di controllo di gestione, ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 della Legge 488/1999, come modificato dalla Legge 191/2004;

11) di non procedere alla stesura della dichiarazione di cui al comma 3-bis, secondo periodo, dell'art. 26 della L. 488/1999, così come modificato dalla L. 191/2004, inerente al rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dello stesso articolo in quanto trattasi di prodotti non presenti nel catalogo del MePA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	115_2017
U	1626_2016
U	36_2018