



COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA
AREA 4° LAVORI PUBBLICI - UFFICIO PROGETTAZIONE

Piazza Castello degli Ezzelini n. 1 - C.A.P. 36061 (VI)
COD. FISCALE E PART. IVA 00168480242

DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER LA PROGETTAZIONE E L'ESECUZIONE DEI LAVORI E DIREZIONE LAVORI PER LE OPERE DI RISTRUTTURAZIONE DEL FABBRICATO IN VIA BEATA GIOVANNA - CASE PAROLINI.

Art. 1 - PARTI INTERESSATE

a) _____ nata/o il _____ a _____ (___), Cod. Fisc. _____, iscritto/a all'Ordine degli ARCHITETTI della Provincia di _____ (n° _____ di posizione), abilitato/a al Coordinamento per la Sicurezza (art.98 D.lgs 81/2008) dall'anno _____, in qualità di _____ della Società _____ con sede in _____ n. _____ (___) Part. I.V.A. _____, (Tel. _____, Fax _____, PEC: _____), parte che per brevità viene in seguito chiamata **Professionista**;

b) **COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA**, Ente pubblico qui rappresentato nella persona dell'_____ in qualità di _____ del **Comune di Bassano del Grappa** con sede in Via Matteotti n° 39, Part. I.V.A. 00168480242, parte che per brevità viene in seguito chiamata **Committente**.

Art. 2 - OGGETTO E DEFINIZIONE DELL'INCARICO

Il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico di:

- **Rielaborazione progettazione definitiva, progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza per la progettazione e l'esecuzione dei lavori, direzione lavori, contabilità e liquidazione dei lavori per le opere di ristrutturazione del fabbricato in via Beata Giovanna - Case Parolini - edificio tutelato secondo D.Lgs. 42/2004 (parte seconda e parte terza, titolo I), oltre a tutte le altre prestazioni specificate nel dettaglio dei corrispettivi determinati ai sensi del Decreto 31 ottobre 2013 n. 143 che si allega, prestazioni in parte meglio esplicitate nel presente disciplinare.**

Per quanto riguarda l'incarico di Coordinamento della sicurezza, sia per la progettazione che per l'esecuzione dei lavori (artt. 243, 244 e 151 del D.P.R. 207/2010), si precisa che comporta per il Professionista l'assunzione degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 81/08 e successive integrazioni o modificazioni; in particolare si richiamano gli obblighi previsti dagli artt. 91 e 92 del D.Lgs. n. 81/08 che il Professionista dovrà rispettare interamente.

L'entità dell'intervento (comprendente lavori a base d'asta, somme a disposizione, spese tecniche, i.v.a. e quanto altro concorre alla formazione del quadro economico dell'intervento) può essere qui



COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA
AREA 4° LAVORI PUBBLICI - UFFICIO PROGETTAZIONE

Piazza Castello degli Ezzelini n. 1 - C.A.P. 36061 (VI)
COD. FISCALE E PART. IVA 00168480242

sommariamente quantificata con un importo di spesa complessiva di € **2.700.000,00** (Euro duemilionesettecentomila/00) di cui € **2.244.000,00** (Euro duemilioniduecentoquarantaquattromila/00) a base d'asta e suddiviso per categorie ai sensi del Decreto 143/2013 come riportato di seguito:

- **EDILIZIA (E.22): € 1.215.016,03**
- **STRUTTURE (S.04): € 621.499,64**
- **IMPIANTI (IA.01): € 121.308,51**
- **IMPIANTI (IA.02): € 138.258,54**
- **IMPIANTI (IA.04): € 147.917,28**

Il professionista garantisce di rispettare l'impegno di spesa previsto; eventuali variazioni di spesa, adeguatamente motivate e giustificate, dovranno essere preliminarmente accettati dall'Amministrazione Committente. Il Committente e il Professionista concorderanno le esigenze che dovranno trovare soluzione nel progetto.

Il Committente dovrà, qualora ne sia in possesso, fornire al professionista tutto il materiale cartografico in proprio possesso, il più possibile aggiornato, relativo allo stabile e agli impianti esistenti; il professionista sarà tenuto comunque a verificare il materiale consegnato, a redigere la documentazione mancante qualora l'Amministrazione non abbia potuto fornire alcun materiale o ad aggiornare quella esistente, intendendo tale prestazione già compresa nel prospetto di corrispettivi allegato al presente disciplinare.

Art. 3 - MODALITA` DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Per l'espletamento dell'incarico oggetto del presente disciplinare, il Professionista dovrà attenersi alle disposizioni del D.Lgs. 163/2006, del D.P.R. n. 207/2010, oltre alle altre norme specifiche applicabili all'intervento in oggetto, assumendo le speciali responsabilità in merito a tutti gli obblighi stabiliti per l'incarico in oggetto dalle suddette normative oltre che dal D.Lgs. 81/08, espletando l'incarico nel rispetto dei seguenti punti, oltre a quanto specificato nel presente disciplinare:

1. gli elaborati relativi ad ogni fase di progettazione, di coordinamento della sicurezza, di Direzione Lavori dovranno essere conformi a quanto indicato dall'art. 93 del D.Lgs. n.163/06 rispettando le specificazioni contenute nell'Allegato XXI del medesimo decreto e nel titolo II capo I del D.P.R. n. 207/2010 che si intendono qui integralmente riportati, nonché a quanto dettato dagli artt. 91 e 92 del D. Lgs. 81/08, e secondo le indicazioni del responsabile del procedimento; in particolare, le prestazioni del Professionista saranno quelle specificate nel dettaglio dei corrispettivi determinati ai sensi del Decreto 31 ottobre 2013 n. 143 che si allega, in parte meglio esplicitate nel presente disciplinare;
2. il professionista è obbligato all'osservanza delle norme come indicato al precedente punto,



COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA
AREA 4° LAVORI PUBBLICI - UFFICIO PROGETTAZIONE

Piazza Castello degli Ezzelini n. 1 - C.A.P. 36061 (VI)
COD. FISCALE E PART. IVA 00168480242

- nonché di tutte le altre norme di legge vigenti per le specifiche categorie di opere, in particolare sulla sicurezza nei cantieri e protezione beni monumentali e paesaggistici;
3. in una prima fase il professionista presenterà una o più ipotesi di progetto da sottoporre all'esame informale dell'Ufficio Tecnico. Avuto l'assenso sulla soluzione progettuale, il professionista provvederà a predisporre tutti gli elaborati progettuali previsti dalla normativa vigente e indispensabili per ottenere le necessarie approvazioni, autorizzazioni, pareri, nulla osta, ecc. da parte di Enti competenti quali: Soprintendenza Beni Architettonici e Paesaggistici, Soprintendenza Archeologica, ecc.;
 4. il Professionista dovrà verificare quali siano i pareri, le autorizzazioni, i nulla osta necessari per l'approvazione del progetto e dovrà curare la tempestiva trasmissione al Committente della documentazione relativa per l'ottenimento degli stessi;
 5. sulla base di eventuali richieste di modifica o di adattamento da parte degli enti competenti (quali Soprintendenze, ecc.), il professionista provvederà rapidamente alla redazione della nuova documentazione fino all'ottenimento di tutti i pareri e nulla osta necessari senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori corrispettivi;
 6. tutti gli elaborati del progetto saranno presentati in minuta prima della loro definitiva stesura all'Ufficio Tecnico Comunale. Saranno poi sottoposti alla procedura di verifica e validazione dei progetti di cui agli artt. 44 e seguenti del D.P.R. 207/2010; il Professionista dovrà ottemperare a quanto chiesto e stabilito dall'Unità tecnica di verifica, apportando agli elaborati prodotti tutte le modifiche ed integrazioni necessarie al fine del buon esito della suddetta procedura, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori corrispettivi;
 7. il Professionista, anche in fase di esecuzione dei lavori, dovrà verificare la necessità o meno di pareri, autorizzazioni e/o nulla osta per l'esecuzione di eventuali prove/verifiche e dovrà curare la tempestiva trasmissione al Committente della documentazione necessaria per l'ottenimento degli stessi da parte degli enti competenti quali Soprintendenze, ecc.; in tale fattispecie, il Professionista, nell'organizzazione dello svolgimento della propria attività, in relazione questa con l'attività in generale dell'Ufficio Tecnico dell'Amministrazione nonché con l'esecuzione dei lavori, dovrà tenere conto delle tempistiche necessarie per il rilascio dei pareri, autorizzazioni e/o nulla osta da parte degli enti competenti, di modo da permettere il regolare svolgimento dei lavori e non incorrere in ritardi nella realizzazione degli stessi;
 8. il Professionista è tenuto a svolgere tutte le pratiche previste a carico del Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione e in fase di Esecuzione dal D. Lgs. n. 81/08 e successive modificazioni;
 9. il Professionista dichiara di possedere i requisiti previsti dal D. Lgs. n. 81/08 e successive modificazioni per poter assumere e svolgere personalmente l'incarico di coordinatore per la sicurezza.

Il Professionista assume la rappresentanza dell'Amministrazione limitatamente alla materia tecnica e



COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA AREA 4° LAVORI PUBBLICI - UFFICIO PROGETTAZIONE

Piazza Castello degli Ezzelini n. 1 - C.A.P. 36061 (VI)
COD. FISCALE E PART. IVA 00168480242

le sue dichiarazioni vincolano l'Amministrazione solo in quanto contenute in detto ambito tecnico. L'Amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico. Per il corretto svolgimento del lavoro, il Professionista incaricato potrà avvalersi, se non in possesso di idonei requisiti, del supporto di tecnici ed esperti negli specifici campi professionali (quali ad esempio: restauratore, archeologo, geologo, strutturista, ecc., o comunque figure professionali necessarie in relazione a specifiche richieste degli enti competenti e/o a quanto stabilito dalle specifiche normative vigenti inerenti l'intervento in oggetto) sotto il suo diretto controllo e responsabilità, senza che questo comporti costi o oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, restando inteso l'obbligo, da parte del Professionista, di possedere i requisiti richiesti nel punto 7 del presente articolo.

Art. 4 - PRESTAZIONI DEL PROFESSIONISTA ED ELABORATI DA PRODURRE

Le prestazioni del Professionista, oltre a quanto definito nel presente disciplinare, saranno:

- a) Integrazione e verifica del rilievo dello stato di fatto mediante sopralluoghi, rilievi, esame dello stato di fatto e redazione della parte mancante o carente con redazione finale della documentazione completa;
- b) Progettazione delle opere che si intendono realizzare, ovvero rielaborazione progettazione definitiva e progettazione esecutiva dei lavori da articolare come indicato dal presente disciplinare, compresa redazione della relazione archeologica e produzione della relativa documentazione in relazione alla tipologia e classificazione dell'area oggetto d'intervento;
- c) Coordinamento della Sicurezza per l'esecuzione dei lavori come specificato nell'articolo specifico del presente disciplinare nonché ai sensi dell'art. 92 del D. Lgs. 81/08;
- d) Direzione e Contabilità Lavori, con relativa liquidazione, oltre a tutte le altre prestazioni a carico del Direttore dei Lavori come da D.Lgs. 163/06 e D.P.R. n. 207/2010;
- e) Incontri presso gli enti interessati dai pareri e/o nulla osta (Soprintendenze, ecc.), oltre alla consegna della documentazione e al ritiro, se necessario, dei pareri/nulla osta presso le sedi degli enti suddetti;
- f) Partecipazione a riunioni e incontri indetti dall'Amministrazione Comunale; in particolare saranno organizzati dall'Amministrazione periodici incontri per verificare lo sviluppo delle fasi di progettazione;
- g) Predisposizione di tutta la documentazione necessaria ai collaudatori in corso d'opera;
- h) Rilievo dello stato finale, compresa la parte impiantistica ("As built").

Il Professionista è tenuto inoltre alla quantificazione specifica degli oneri per la sicurezza come previsto dall'Allegato XV del D. Lgs. n. 81/08 che, ai sensi dell'art. 131 D.Lgs.n.163/06 e successive modifiche e integrazioni, dovranno essere evidenziati nel bando di gara e che non saranno soggetti a ribasso d'asta.



COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA
AREA 4° LAVORI PUBBLICI - UFFICIO PROGETTAZIONE

Piazza Castello degli Ezzelini n. 1 - C.A.P. 36061 (VI)
COD. FISCALE E PART. IVA 00168480242

Per tutte le fasi progettuali e di esecuzione dei lavori si intendono comprese anche l'attività di coordinamento di ulteriori attività professionali di altri professionisti eventualmente incaricati dal Committente, oltreché l'attività di collaborazione con l'Unità tecnica di verifica dei progetti ai sensi degli artt. 44 e seguenti del D.P.R. 270/2010.

Tali coordinamento e collaborazione dovranno garantire omogeneità di vedute e di prestazioni finali fornite.

Le riunioni collegiali ritenute necessarie saranno concordate di volta in volta tra il Professionista e il RUP incaricato che sarà sempre invitato.

L'elenco dei documenti da produrre è contenuto nel prospetto di parcella allegato al presente disciplinare ed in parte maggiormente esplicitato nel presente disciplinare.

Qualora il progetto presentasse delle carenze, il Committente dovrà richiederne l'integrazione al Professionista, specificando i difetti e/o le incompletezze da sanare. Se il progetto, nonostante le integrazioni prodotte, presentasse inattendibilità tecnica ed economica, motivata dall'organo tecnico del Committente, al Professionista non sarà dovuto alcun corrispettivo ad esso afferente.

Eventuali carenze, difetti e/o incompletezze, anche se non evidenziate dal Committente, saranno sempre e comunque sotto l'esclusiva responsabilità del Professionista.

Nel caso che il Committente, per l'onerosità della spesa o per altro suo insindacabile motivo, ritenga non conveniente dare seguito alla redazione di una fase progettuale successiva e/o a determinate fasi esecutive dell'opera, potrà dichiarare esaurito l'incarico senza possibilità di opposizione o di reclamo da parte del Professionista. In tal caso compete al Professionista il corrispettivo per l'attività fin lì svolta a titolo di tacitazione piena e definitiva di ogni prestazione professionale del Contraente, in dipendenza del presente disciplinare.

Per quanto riguarda l'esecuzione dei lavori, al Professionista spetta l'accettazione dei materiali, la costante verifica della validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti, oltre allo svolgimento di tutte le attività, con redazione dei documenti necessari, necessarie al fine di rendere collaudabile l'opera.

Il Professionista è tenuto a presentare all'Amministrazione periodiche relazioni, con cadenza degli stati di avanzamento, sullo sviluppo dei lavori in rapporto alle spese ed agli impegni autorizzati, nonché relativamente al rispetto di quanto stabilito dal D. Lgs. n. 81/08 e successive integrazioni.

Il Professionista dovrà verificare se e in quale casistica l'opera è soggetta a notifica preliminare ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. n. 81/08 e successive integrazioni e modificazioni; qualora necessaria, dovrà segnalare al RUP la necessità di redigere la stessa da inviare all'organo di vigilanza secondo i contenuti dell'allegato XII del D.Lgs. n. 81/08 stesso. A far data dalla consegna dei lavori il professionista è tenuto ad effettuare, con la necessaria frequenza, i sopralluoghi necessari alla verifica della corretta applicazione delle disposizioni contenute nei piani relativi alla sicurezza in cantiere.

Il professionista è tenuto a verificare le proposte alternative del piano di sicurezza e coordinamento



COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA AREA 4° LAVORI PUBBLICI - UFFICIO PROGETTAZIONE

Piazza Castello degli Ezzelini n. 1 - C.A.P. 36061 (VI)
COD. FISCALE E PART. IVA 00168480242

eventualmente presentate dall'Impresa appaltatrice relazionando in merito e dando esplicita indicazione all'Amministrazione sull'opportunità o meno di far proprie tali modifiche.

Il professionista è inoltre tenuto a verificare i contenuti del piano operativo di sicurezza (POS) presentato dall'appaltatore ai sensi dell'art. 131 comma 2 lett. c) D.Lgs. n. 163/06, relazionando sulla compatibilità o meno dello stesso con quanto previsto dal piano di sicurezza e coordinamento.

Qualora si rendesse necessario, per qualsiasi motivo, modificare il piano di sicurezza e coordinamento e/o il fascicolo tecnico dell'opera, il professionista sarà tenuto a farlo senza che ciò comporti, da parte dell'Amministrazione, la corresponsione di ulteriori corrispettivi.

In occasione di ogni sopralluogo in cantiere il professionista redigerà apposito verbale di sopralluogo che verrà trasmesso al RUP costituendo anch'esso relazione sullo sviluppo dei lavori, relativamente al rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 81/08 e successive integrazioni.

L'eventuale necessità di varianti in corso d'opera dovranno essere segnalate all'Amministrazione Comunale dal Professionista con una dettagliata relazione che ne spieghi i motivi e che dimostri il rispetto di quanto stabilito dall'art. 132 del D.Lgs.n.163/06 e successive modifiche e integrazioni e/o da altri specifici articoli di legge di cui al medesimo decreto nonché al D.P.R. 207/2010.

Per ciascuna opera e/o apprestamento da realizzare, il Professionista, prima dell'inizio dei lavori, deve predisporre, d'intesa con l'Impresa appaltatrice, apposito elaborato indicativo esplicitante l'andamento temporale dei lavori da eseguire nel rispetto dei tempi ed entro il termine previsto nel Capitolato d'Appalto.

Art. 5 - TEMPI - RITARDI E PENALI

Il Professionista incaricato della redazione del Progetto dovrà presentare gli elaborati oggetto del presente incarico entro i seguenti termini:

- a) **Rielaborazione e redazione del progetto Definitivo, compresa la documentazione ai fini dell'ottenimento di tutti i pareri necessari, quali Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici e Soprintendenza Archeologica, ecc.:** giorni **60** dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare;
- b) **Eventuali Aggiornamenti del Progetto Definitivo ai fini dell'ottenimento dei pareri necessari, in particolare della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici e Soprintendenza Archeologica:** giorni **20** dalla data delle comunicazioni del committente con trasmissione dei pareri di tutti gli enti interessati;
- c) **Progetto Esecutivo:** giorni **30** dalla data di approvazione del progetto definitivo;
- d) **Eventuali Aggiornamenti degli elaborati (sia per la progettazione definitiva che esecutiva) a seguito dell'esame da parte dell'Unità tecnica di verifica:** giorni **20** dalla data delle comunicazioni del committente con trasmissione dei rapporti di verifica della suddetta Unità tecnica.



COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA
AREA 4° LAVORI PUBBLICI - UFFICIO PROGETTAZIONE

Piazza Castello degli Ezzelini n. 1 - C.A.P. 36061 (VI)
COD. FISCALE E PART. IVA 00168480242

Per quanto riguarda le altre prestazioni richieste al Professionista nel presente incarico, si precisa che lo stesso deve essere immediatamente disponibile ad eseguirle, previo preavviso di **15** giorni da parte del Committente.

Qualora l'esame delle bozze di progetto da parte dell'Amministrazione impedisse al Professionista di continuare nel lavoro, interverrà sospensiva dei tempi pattuiti per la presentazione del progetto.

In caso di ritardo, rispetto ai termini stabiliti, nella presentazione degli elaborati oggetto dell'incarico, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata, per ogni giorno di ritardo, una penale corrispondente all'1‰ (unopermille) dell'importo del corrispettivo relativo alla prestazione oggetto di ritardo, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista; tale penale non potrà superare il 10% dell'importo della prestazione.

Qualora il ritardo ecceda 30 (trenta) giorni complessivi rispetto ai tempi previsti, il Committente avrà la facoltà di dichiararsi libero da ogni impegno verso il Progettista inadempiente, fatti salvi i danni da recuperare a carico del professionista.

Qualora il Professionista, nell'espletamento dell'incarico non ottemperasse alle disposizioni di legge e alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, sia per i tempi che per le modalità di presentazione degli elaborati e di realizzazione dell'opera, l'Amministrazione procederà con regolare nota scritta ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.

In caso di persistenti inadempienze del Professionista, oppure qualora nelle fasi di progettazione dei lavori emergessero delle gravi carenze professionali tali da recar danno apprezzabile all'Amministrazione, quest'ultima con motivato giudizio e previa notifica al Professionista, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato.

In tal caso al professionista saranno dovute le competenze professionali relative alle prestazioni effettuate fino alla data della revoca, fatta salva la richiesta dei danni eventualmente da recuperare nei confronti del Professionista.

Resta inteso che in caso di revoca dell'incarico per i motivi suesposti, o per rinuncia all'incarico da parte del professionista per qualsiasi motivazione, non verrà riconosciuto allo stesso alcun incremento per prestazione parziale.

Art. 6 - MODALITA' OPERATIVE E MODIFICHE AGLI ELABORATI

Il Professionista dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dall'Amministrazione Comunale tramite il RUP, impegnandosi a confrontare con il medesimo tempestivamente le soluzioni individuate; tutte le decisioni adottate dall'Amministrazione Comunale saranno comunicate al Professionista incaricato per iscritto.

Degli incontri aventi carattere ufficiale fra l'Amministrazione Comunale e il Professionista incaricato sarà redatto un sintetico verbale.



COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA
AREA 4° LAVORI PUBBLICI - UFFICIO PROGETTAZIONE

Piazza Castello degli Ezzelini n. 1 - C.A.P. 36061 (VI)
COD. FISCALE E PART. IVA 00168480242

Il professionista è tenuto ad introdurre negli elaborati, anche se già elaborati e presentati, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie sia per l'acquisizione di tutti i pareri necessari e presentazione relative pratiche, che per l'adempimento di quanto riscontrato dall'Unità tecnica di verifica, che su richiesta insindacabile da parte dell'Amministrazione per il rispetto delle norme stabilite dalle Leggi vigenti al momento della presentazione della documentazione o determinate da nuove e diverse esigenze senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori corrispettivi.

Art. 7 - RESPONSABILITA' PROGETTUALE

Nel caso in cui vengano accertati errori e/o omissioni di progettazione tali da richiedere la riprogettazione, parziale o integrale, dell'opera, il professionista ne assume l'obbligo a proprio carico senza costi e oneri per l'Amministrazione.

Qualora si rendesse necessaria l'approvazione di varianti al progetto approvato a causa di insufficiente o errata progettazione, il Professionista incaricato risponderà direttamente nei confronti del Comune, per un importo pari al costo di riprogettazione, ai danni derivati dal conseguente protrarsi dell'ultimazione dell'opera o del lavoro in appalto e ad eventuali maggiori costi, rispetto al preventivo iniziale, qualora non comportassero un corrispondente accrescimento del valore del patrimonio comunale.

Nel caso di rinuncia o revoca dell'incarico conseguente a errori di progettazione il professionista risponde per le maggiori spese di riprogettazione e per i maggiori costi che l'Amministrazione dovrà sostenere a causa dei suddetti errori.

Art. 8 - COMPENSI E RIMBORSI SPESE

Il corrispettivo per lo svolgimento delle **prestazioni e attività professionali indicate nel presente disciplinare oltreché nel prospetto dei corrispettivi allegato, compreso lo svolgimento di attività tecnico-amministrative connesse eseguiti secondo le indicazioni del D.lgs.n. 163/06 e del D.P.R. n. 207/2010, nonché l'acquisizione di tutti i necessari pareri e/o nulla osta ecc., nessun onere e/o prestazioni esclusa**, calcolato in base al D.M. 143/2013 (vedi allegato) è di **€ 451.533,55** + Cassa Previdenza e Assistenza + IVA 22%.

La tariffa offerta dal Professionista e scontata come previsto con Determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 29 marzo 2007, n. 4, per gli effetti della legge n. 248/2006, è la seguente:

(1) Onorario	(2) Cassa Previdenza e Assistenza __ %	(3) Iva 22 % su (1)+(2)	(4) Totale
€ _____	€ _____	€ _____	€ _____



COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA
AREA 4° LAVORI PUBBLICI - UFFICIO PROGETTAZIONE

Piazza Castello degli Ezzelini n. 1 - C.A.P. 36061 (VI)
COD. FISCALE E PART. IVA 00168480242

Nel caso in cui si rendesse necessaria, per qualsiasi motivo e nei limiti previsti del presente Disciplinare, la revisione dell'incarico, agli importi determinati come da calcolo corrispettivo base, verrà applicato il medesimo ribasso percentuale offerto.

Art. 9 - PAGAMENTI

Il pagamento dei compensi e rimborsi spese, oltre all'I.V.A. ed una maggiorazione in ragione del ____% (_____per cento) sulla base imponibile quale contributo Cassa Previdenza e Assistenza, avverrà nei tempi previsti dalla normativa vigente al momento della presentazione di nota competenze vistata dall'Ufficio Tecnico Comunale e secondo le modalità definite di seguito con riferimento alle voci del calcolo corrispettivi allegato:

Per le prestazioni relative alle fasi di progettazione:

- I) ad avvenuta approvazione del Progetto definitivo da parte del Committente, importo delle relative competenze maturate;
- II) ad avvenuta approvazione del Progetto esecutivo da parte del Committente, importo delle relative competenze maturate.

Per le prestazioni relative alle fasi di direzione lavori e seguenti:

- I) ad ogni stato di avanzamento dei lavori, è facoltà del Professionista chiedere un acconto non superiore al 90% (novantaper cento) delle relative competenze maturate, sia per la direzione lavori che per il coordinamento della sicurezza per l'esecuzione dei lavori nonché per tutte le altre prestazioni a carico del direttore dei lavori, in relazione ai lavori contabilizzati e liquidati all'Impresa;
- II) il saldo delle competenze avverrà ad approvazione del collaudo da parte del Committente.

Art. 10 – PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati prodotti, a seguito del pagamento del relativo corrispettivo al professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione che potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione o introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni e/o aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno ritenute necessarie senza che da parte del professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta.

La redazione di dette variazioni potrà essere affidata ad altro tecnico abilitato che dovrà assumersi le relative responsabilità progettuali.

Tutti gli elaborati dovranno essere prodotti nella quantità di n. 2 copie, oltre alla consegna su supporto magnetico compatibile con i mezzi dell'Amministrazione (parte grafica in AUTOCAD 2010 formato dwg file modificabile – documenti in Word-Excel e una copia completa in PDF); in particolare



COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA

AREA 4° LAVORI PUBBLICI - UFFICIO PROGETTAZIONE

Piazza Castello degli Ezzelini n. 1 - C.A.P. 36061 (VI)
COD. FISCALE E PART. IVA 00168480242

i progetti definitivo ed esecutivo dovranno essere prodotti in numero di copie cartacee necessarie per la trasmissione a tutti gli enti che devono esprimersi per il rilascio di pareri, autorizzazioni, nulla osta, ecc., nessuno escluso, ed il progetto esecutivo dovrà essere prodotto in una copia completa cartacea da rilasciare all'impresa, il tutto senza oneri aggiuntivi.

Art. 11 - GARANZIE ASSICURATIVE

Allegata al presente disciplinare il professionista produce una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile professionale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale specifica per la tipologia dei lavori progettati. La polizza decorre dalla data di approvazione del progetto esecutivo, con durata fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

La garanzia, ai sensi dell'art. 111 del D.Lgs. n.163/06 è prestata per un massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 1 milione di euro; ai sensi dell'art. 127 del D.P.R. 207/2010, la fidejussione dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministero dello sviluppo economico di concerto con il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Art. 12 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia, le parti convengono fin d'ora di adire all'autorità giudiziaria ordinaria; foro competente è il tribunale di Vicenza.

Fatte salve le norme generali in materia di risoluzione del contratto (art. 1453 e seguenti del Codice Civile), il Comune di Bassano del Grappa potrà risolvere la presente convenzione nei casi seguenti:

- mancato svolgimento delle attività previste nel presente disciplinare;
- mancata consegna della documentazione.

Il Comune di Bassano del Grappa contesterà l'inadempimento con lettera raccomandata intimando l'adempimento entro il termine di 30 giorni decorso il quale opererà la risoluzione di diritto. In caso di inadempimento la relativa risoluzione verrà disciplinata dagli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile; in tale eventualità le attività sino a quella data effettuate saranno regolarmente rimborsate, sempre comunque secondo le modalità stabilita all'articolo specifico del presente disciplinare.

Il Professionista ha facoltà di recedere dal presente accordo mediante preavviso non inferiore a giorni 30, da comunicare mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, solo per comprovate gravi cause sopravvenute indipendentemente dalla volontà del Professionista e senza arrecare pregiudizio alla controparte.



COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA
AREA 4° LAVORI PUBBLICI - UFFICIO PROGETTAZIONE

Piazza Castello degli Ezzelini n. 1 - C.A.P. 36061 (VI)
COD. FISCALE E PART. IVA 00168480242

Art. 13 - VARIE

Il Professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali.

Il Committente dichiara altresì di non avere alcun rapporto in corso con altri professionisti per lo stesso incarico.

Il Committente e il Professionista si impegnano a comunicare per iscritto, entro 10 gg dalla sottoscrizione del presente disciplinare, i rispettivi referenti per le varie fasi progettuali.

La normativa del presente disciplinare è fin d'ora impegnativa per il professionista mentre diventerà tale per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività della deliberazione di affidamento di incarico professionale e approvazione del presente disciplinare.

Letto, confermato e sottoscritto.

Bassano del Grappa, li _____

IL PROFESSIONISTA

IL COMMITTENTE
