



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	952 / 2016	<b>Area</b>	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DIDATTICA ALLA VISITA AI MUSEI E MONUMENTI CIVICI E ALLE MOSTRE TEMPORANEE ORGANIZZATE DAL COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA FINO AL 15 LUGLIO 2016 (CIG: Z9C1A59ADE) E PER L’ACQUISTO E LA SUCCESSIVA COTTURA DI N. 40 SACCHI DI ARGILLA (CIG: Z061A5AE3F)**

### IL DIRIGENTE

**Premesso** che uno degli obiettivi dell’area III Cultura e Museo, contenuti nel DUP, consiste nello sviluppo del pubblico (il cosiddetto *audience development*) anche tramite lo sviluppo dei servizi al pubblico, l’innovazione tecnologica, la didattica, i servizi ludico- ricreativi, l’ampliamento dell’offerta del bookshop etc.;

**Dato atto** che l’area terza ha attivato da anni il servizio al pubblico di assistenza didattica alla visita degli istituti di museali in propria gestione ai sensi dell’art 117 del d. lgs 42/2004;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale registro unico n. 1303 del 19/09/2011 con la quale si è provveduto ad aggiudicare alla ditta Società Cooperativa Sistema Museo di Perugia il servizio di assistenza didattica alla visita ai musei e monumenti civici e alle mostre temporanee organizzate dal Comune di Bassano del Grappa (CIG: 2546538D9F) fino al 31 ottobre 2014 per un importo complessivo di € 92.340,00 (iva inclusa);

**Richiamata** poi la determinazione dirigenziale registro unico n. 1662 del 23/12/2014 con la quale detto appalto, in base a quanto previsto dal capitolato di gara, è stato prorogato fino al 30 giugno 2016, a fronte di un corrispettivo di € 32.032,62 (iva inclusa), pari a 749,75 ore di servizio;

**Vista** la deliberazione G.C. n. 160 del 2806/2016 con la quale l’Amministrazione ha approvato l’indirizzo operativo di affidare progressivamente all’esterno, con il graduale pensionamento del personale adibito a tale attività, i servizi di apertura, chiusura, custodia e biglietteria e bookshop del museo civico durante la settimana, accentrando in un unico interlocutore i servizi di informazione culturale e turistica della città ed anche i servizi di assistenza didattica alla visita ai musei, evitando così frammentazioni gestionali ed elevando il livello qualitativo e quantitativo del servizio;

**Dato atto** poi che con la citata deliberazione, al fine di garantire l’attuazione operativa del succitato piano di gestione alternativo a quello attuale, si è stabilito di prorogare a Sis spa sino al 31 agosto 2016:

1. il servizio di apertura chiusura biglietteria e custodia del museo civico nei giorni di domenica, di Palazzo Sturm nei giorni di domenica e festivi infrasettimanali e di Palazzo Bonaguro nei giorni di sabato e domenica, per un totale di 314,5 ore;
2. il servizio di prima accoglienza, informazione e prestito libri per i bambini in Biblioteca Civica (piano terra –ingresso principale) per un totale di 540,5 ore

**Evidenziata**, alla luce del menzionato indirizzo operativo espresso dalla Giunta Comunale, la necessità di individuare un operatore economico che, nelle more della definizione del succitato soggetto unico interlocutore, garantisca fino al 31 agosto 2016 la continuità del servizio di assistenza didattica alla visita ai musei e monumenti civici e alle mostre temporanee organizzate dal Comune di Bassano del Grappa per un fabbisogno complessivo di ore di servizio stimato in n. 103;

**Accertato**, ai sensi della l. 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, che:

- non sono attive al momento di adozione del presente provvedimento convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quello attualmente svolto dalla ditta Sistema Museo;
- nei cataloghi beni e servizi del MEPA non esiste un servizio avente le medesime caratteristiche;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento del citato servizio ricorrendo al mercato tradizionale;

**Contattata**, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016, la ditta Società Cooperativa Sistema Museo di Perugia, la quale si è resa disponibile a svolgere detto servizio secondo le medesime modalità contrattuali attualmente in vigore, sia in riferimento allo svolgimento del servizio che al costo orario (€ 42,73 iva compresa all'ora);

**Ritenuto** pertanto di affidare fino al 31 agosto 2016 alla ditta Società Cooperativa Sistema Museo di Perugia n. 103 ore di servizio di assistenza didattica alla visita ai musei e monumenti civici e alle mostre temporanee, per un importo complessivo di € 4.401,19 (iva inclusa);

**Dato atto**, infine, che all'interno dell'offerta didattica è previsto il laboratorio d'arte "L'arte degli antichi vasai", per la cui organizzazione, viste le numerose prenotazioni arrivate tramite il call center della Società Cooperativa Sistema Museo di Perugia, è necessario provvedere all'acquisto di n. 40 sacchi di argilla rossa per ceramisti e al relativo servizio di cottura dei manufatti realizzati nel corso delle attività laboratoriali;

**Accertato**, ai sensi della l. 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, che:

1. non sono attive al momento di adozione del presente provvedimento convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto s forniture e servizi comparabili con quelle che si intendono acquisire;
2. sul catalogo on line del MePA non è prevista la fornitura di argilla con abbinata la cottura dei manufatti con essa realizzati;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento della citata fornitura ricorrendo al mercato tradizionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016;

**Contattata** la ditta Cibas S.a.s. di Poli Fabio & C di Bassano del Grappa (VI), la quale per l'acquisto e la successiva cottura di n. 40 sacchi di argilla ha proposto un importo complessivo di € 350,00 (iva inclusa), ritenuto congruo alla luce del prezzo praticato in occasione di precedenti affidamenti della stessa tipologia;

**Evidenziato** che tali spese non rientrano tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;

**Evidenziato** che l'affidamento di servizi e forniture di valore inferiore ad € 40.000,00 non trova applicazione nella convenzione stipulata il 3 novembre 2015 tra l'Amministrazione Comunale di Cassola e l'Amministrazione Comunale di Bassano del Grappa per la costituzione di una Centrale Unica di committenza, denominata C.u.c., ai sensi dell'art. 33 comma 3 bis del decreto legislativo n. 163/2006;

**Dato atto** che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

**Visti:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22 dicembre 2014 “Approvazione dell’atto presupposto Documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015 – 2017”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 10 maggio 2016 “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018”;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

**D E T E R M I N A**

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, le seguenti prestazioni/forniture, impegnando la somma complessiva di € 4.751,19 (comprensiva di Iva) ed imputandola secondo lo schema riportato:

oggetto della prestazione/fornitura	Creditore	Importo (iva inclusa)	Capitolo (bilancio 2016)
n. 103 ore di servizio di assistenza didattica alla visita ai musei e monumenti civici e alle mostre temporanee;	Società Cooperativa Sistema Museo di Perugia	€ 4.401,19	capitolo 800054 (missione 5, programma 02 titolo 1, macro aggregato 103);
Acquisto e successiva cottura di n. 40 sacchi di argilla rossa per ceramisti;	Cibas S.a.s. di Poli Fabio & C di Bassano del Grappa (VI)	€ 350,00	capitolo 300112 (missione 5, programma 02 titolo 1, macro aggregato 103);

2. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi ai sensi di quanto previsto dall’art 32 del d. lgs 50/2016, i seguenti elementi:

<b>CIG</b>	Z9C1A59ADE	Z061A5AE3F
<b>Finalità da perseguire</b>	Garantire la continuità del servizio di assistenza didattica alla visita ai musei e monumenti civici e alle mostre temporanee organizzate dal Comune di Bassano del Grappa;	Organizzazione del laboratorio d'arte "L'arte degli antichi vasai";
<b>Oggetto del contratto</b>	Affidamento di n. 103 ore di servizio di assistenza didattica alla visita ai musei e monumenti civici e alle mostre temporanee;	Acquisto e successiva cottura di n. 40 sacchi di argilla rossa per ceramisti;
<b>Modalità di scelta del contraente</b>	Acquisizione in oggetto sul mercato tradizionale tramite affidamento diretto;	Acquisizione in oggetto sul mercato tradizionale tramite affidamento diretto;
<b>Forma del contratto</b>	Scrittura privata (perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio);	Scrittura privata (perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio);

3. di dare atto che tutte le obbligazioni succitate saranno esigibili nel 2016;
4. di dare atto che tali spese non rientrano tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;
5. di procedere al pagamento delle citate spese in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa del servizio e della fornitura affidati, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	2060_2016
<b>U</b>	2061_2016