



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1216 / 2016	<b>Area</b>	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-------------	-------------	---

**OGGETTO: ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI VERIFICHE DI MESSA A TERRA PRESSO ALCUNI FABBRICATI DI PROPRIETA' DEL COMUNE – AFFIDAMENTO ALLA SIDEL SPA DI BOLOGNA (P.IVA 04022810370) [CIG: Z591B01DD8]**

### IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 116 del 29.12.2015 è stato approvato l'Atto Presupposto Documento Unico di Programmazione e del Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018;
- con deliberazione di G.C. n.115 dd. 10.05.2016 è stato approvato il P.E.G. relativo al triennio 2016-2018;
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 97 del 27.01.2016 è stata definita la micro-organizzazione dell'Area Lavori Pubblici;
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 100 del 27.01.2016 sono stati individuati ed attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa all'interno dell'Area IV Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- con la succitata determinazione (n. R.U. 100/2016) è stato conferito al Geom. Bruno Tosin l'incarico di titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri";

INFORMATO in data 29.08.2016 dal Resp.le del Servizio Immobili e Cimiteri che:

- necessita procedere all'acquisizione di un servizio di verifiche di messa a terra presso alcuni fabbricati del Comune, come stabilito dal DPR 462/01, e precisamente:
  - Torre delle Grazie di Viale dei Martiri
  - Scuola Bellavitis 2.0 di Via Mons. Rodolfi
  - Scuola Nido-Materna XXV Aprile di Via Rivana
  - Scuola Elementare XXV Aprile di Via Rivana;
- sono state interpellate, a tale scopo, due imprese
  - la SIDEL SPA di Bologna, con sede in Via Larga 34/2, p.iva 04022810370, che ha emesso preventivo in data 22.08.2016 (prot. N. 57212 del 25.08.2016), importo richiesto € 540,00 oltre IVA nella misura di legge, in atti depositato;
  - la TRIVENETO Srl di Covolo di Pederobba (TV), con sede in Via Erizzo 56, p.iva 03829510282 che ha fatto pervenire la propria offerta n. 16623 del 24.08.2016 (prot. N. 57214 del 25.08.2016), importo richiesto € 740,00 oltre IVA nella misura di legge, in atti depositato;

VALUTATA congrua e maggiormente conveniente l'offerta della SIDEL SPA di Bologna;

RILEVATO che tale spesa è inferiore ad € 1.000,00 iva esclusa, e pertanto non ricorre l'obbligo di preventiva escussione del Mepa o altro mercato elettronico istituito per legge;

DATO ATTO che l'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016) prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto; INTESO, per le motivazioni su indicate, di affidare direttamente la fornitura in argomento alla SI-DEL SPA di Bologna, verso corrispettivo di € 658,80 IVA inclusa;

STABILITO che il contratto verrà perfezionato a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;

INTESO di assumere il relativo impegno di spesa (€ 658,80) con imputazione, per quote di pari importo (€ 164,70), ai Capp. (e codif. 118/2011) 290000 (1.5.1.103), 68103 (4.2.1.103), 802003 (4.1.1.103), 802004 (4.2.1.103) del bilancio c.e. (2016) come da indicazione del competente Funzionario (29.08.2016), in quanto si prevede che l'obbligazione verrà a scadere (i.e. esigibilità) nel corso del 2016;

DATO ATTO in riferimento alle norme vigenti sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, non sussistono rispetto al servizio in parola, rischi da interferenza, dunque NON è necessario provvedere alla copertura di costi da interferenza NE' redigere il DUVRI;

VISTI:

- Part. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20.06.2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 72748 del 03/11/2015 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area IV^ Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile all'Ing. Walter Stocco;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 07/07/2014;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali), in particolare l'art. 153, comma 5;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 27.03.2008;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- le linee guida ANAC per l'attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, in particolare il [comunicato del 13 maggio 2016](#);
- il DPR 207/2010;
- le linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti pubblicate sul portale dell'ANAC;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto ministeriale del Ministro dell'economia e delle finanze del 1 ottobre 2013;
- le vigenti disposizioni in materia di "*spending review*";
- il D.L. 24 aprile 2014, n. 66 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", in particolare l'art. 9 recante "Acquisizione di beni e servizi attraverso soggetti aggregatori e prezzi di riferimento", convertito in Legge n. 89/2014;
- la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- La Legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*, (GU n.302 del 30-12-2015 – Suppl. Ordinario n. 70)" (Legge di Stabilità 2016),

tutto ciò premesso,

## **DETERMINA**

1. di approvare la premessa, che qui si intende integralmente riportata;
2. di affidare direttamente la fornitura di un servizio di verifiche di messa a terra – come stabilito dal DPR 462/01 – presso alcuni fabbricati comunali, come sopra specificato, alla SIDEL SPA di Bologna, con sede in Via Larga 34/2, p.iva 04022810370, alle condizioni del preventivo emesso in data 22.08.2016 (prot. N. 57212 del 25.08.2016), verso corrispettivo di € 540,00 oltre IVA 22%, pari ad € 658,80 ivato;
3. di precisare che gli elementi di cui all'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000 trovano estrinsecazione in narrativa;
4. di concludere il contratto a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
5. di impegnare la spesa e quindi la somma di € 658,80, per l'acquisizione di detto servizio, con imputazione, pro quota a Capitoli:  
Cap. 290000 (codif. 118/2011 1.5.1.103) € 164,70 bil. c.e.  
Cap. 68103 (codif. 118/2011 4.2.1.103) € 164,70 bil. c.e.  
Cap. 802003 (codif. 118/2011 4.1.1.103) € 164,70 bil. c.e.  
Cap.802004 (codif. 118/2011) € 164,70 bil. c.e.  
come da indicazione (29.08.2016) del competente Funzionario; quanto alla scadenza dell'obbligazione, si prevede che l'esigibilità del pagamento arrivi a maturazione entro la fine del c.e. (2016);
6. di dare atto che, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini" così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di dare atto che l'affidamento della fornitura in argomento è soggetto agli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii (art. 3), la cui violazione comporta la nullità del contratto;
8. di dare atto che si è proceduto all'acquisizione del CIG (Z591B01DD8);
9. di procedere, con successivo atto, alla liquidazione della spesa previa ricezione di fattura elettronica, una volta verificata la corrispondenza dei beni rispetto alle specifiche dell'ordine;
10. di trasmettere al soggetto affidatario dell'appalto il seguente indirizzo URL: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>  
ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	da 2271 a 2274

.

.