



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	515 / 2016	<b>Area</b>	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	------------	-------------	-----------------------------

**OGGETTO: ACQUISIZIONE TRAMITE ORDINE DIRETTO SUL MEPA (MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) DI CUSTODIE PER CARTE DI IDENTITA' (CIG: XC4194C9A0)**

### IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- l'Ufficio Acquisti-Economato ha competenza per gli approvvigionamenti del materiale necessario per il funzionamento degli uffici comunali (provvedimento sindacale prot. n. 80719 del 27 novembre 2014);
- all'interno di ciascuna Area è stato individuato un referente con il compito di monitorare le scorte dei materiali assegnati e comunicare periodicamente all'Ufficio Acquisti Economato le rispettive esigenze;

INFORMATO, dai Servizi Demografici con comunicazione via mail del 31/03/2016, della necessità di provvedere all'acquisizione di n. 7.000 custodie trasparenti a libretto per carte di identità;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. (*Codice dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*), in particolare l'art. 125 (*Lavori servizi e forniture in economia*);
- il D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., con cui è stato emanato il Regolamento con cui è stata introdotta la disciplina attuativa ed esecutiva del Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO il dettato del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm.ii, in particolare l'art. 9 (Affidamento diretto);

DATO ATTO che il prodotto ricercato è incluso all'elenco delle tipologie di beni e servizi individuati dalla determinazione dirigenziale n. R.U. 774/2008 recante "Determinazione ai sensi dell'art. 3 del vigente Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia" e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 06.07.2012, n° 94 di conversione del D.L. 07/05/2012, n° 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art.7 che prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, il ricorso al mercato elettronico;

DATO ATTO che nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di Consip non risultano convenzioni attive per l'acquisto del suddetto materiale;

VERIFICATA pertanto la presenza sul mercato elettronico del prodotto corrispondente alle caratteristiche sopra esposte all'interno del bando "Cancelleria 104" nel Metaprodotto "Custodie";

DATO ATTO che le schede riferite all'indagine effettuata sul portale MePa sono agli atti di quest'Ufficio;

INDIVIDUATO all'interno del Mepa il codice prodotto Q20096523, corrispondente al bene "custodia in plastica trasparente a libretto per carte di identità" proposta al prezzo di € 0,12 cad.,

venduto in confezioni da 100, oltre IVA nella misura di legge dall'impresa MYO con sede in Via Santarcangiolo, 6, Poggio Torriana (RN), p.iva 03222970406;

FATTO PRESENTE che il lotto minimo ordinabile per il prodotto cod. Q20096523 è di n. 2.000 unità;

VALUTATA congrua la quotazione del prodotto cod. Q20096523, in linea con le quotazioni del Mepa per beni similari presenti a catalogo;

INTESO di procedere all'acquisto di un lotto di n. 7.000 custodie in plastica trasparente a libretto per carte di identità al prezzo di € 0,12 cad. oltre iva dall'impresa MYO Srl, per una spesa complessiva di € 840,00 oltre IVA 22%, pari ad € 184,80 per un totale complessivo di 1.024,80 iva e trasporto inclusi;

STABILITO di impegnare l'importo di spesa di euro 1.024,80 Iva compresa con imputazione di imputare la spesa ai capitoli seguenti del bilancio corrente esercizio che presentano sufficiente disponibilità:

- CAP. 980003 per € 500,00, M. 1- P. 7 - T. 1 - M. 103, con scadenza obbligazione al 31/12/2016;
- CAP 26108 per € 524,80, M. 1- P. 7 - T. 1 - M. 103, con scadenza obbligazione al 31/12/2016

PREVISTO quale termine di scadenza dell'obbligazione per la fornitura da affidarsi il giorno 31.12.2016;

INTESO di demandare Resp.le del Servizio Economico Finanziario, punto ordinante incaricato per conto dell'Ente agli acquisti attraverso la procedura in rete gestita da Consip S.p.a., la sottoscrizione del contratto generato dal sistema di e-procurement e la successiva trasmissione per via telematica alla ditta dell'ordinativo di fornitura;

DATO ATTO che è stato richiesto il CIG n. XC4194C9A0, in quanto trattasi di affidamento soggetto agli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione di C.C. n. n. 116 del 29/12/2015 con la quale è stato approvato l'atto presupposto Documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2016 – 2018;

VISTI:

- Part. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 18/07/2013, integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 13/10/1999 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 28/06/2006;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 334 del 17/12/2013 e successive modifiche ed integrazioni;

## **DETERMINA**

1. di approvare quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente riportato, e di affidare la fornitura di n. 7.000 custodie in plastica trasparente a libretto per carte di identità al prezzo di € 0,12 cad. oltre iva dall'impresa MYO Srl, per una spesa complessiva di € 840,00 oltre IVA 22%, pari ad € 184,80 per un totale complessivo di 1.024,80 iva e trasporto inclusi;
2. di imputare la spesa ai capitoli seguenti del bilancio corrente esercizio che presentano sufficiente disponibilità:

- CAP. 980003 per € 500,00, M. 1- P. 7 - T. 1 - M. 103, con scadenza obbligazione al 31/12/2016;
  - CAP 26108 per € 524,80, M. 1- P. 7 - T. 1 - M. 103, con scadenza obbligazione al 31/12/2016
3. di stabilire che il Capo Servizio Economico Finanziario proceda, in qualità di punto ordinante incaricato per conto dell'Ente agli acquisti attraverso la procedura in rete gestita da Consip S.p.a., alla predisposizione dell'ordinativo telematico ODA, alla firma digitale e successiva trasmissione dello stesso per via telematica al soggetto affidatario;
  4. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento della fornitura, entro il limite massimo degli impegni di spesa, dietro presentazione di regolari fatture da parte del fornitore, liquidate dal Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria, previa attestazione della regolarità delle forniture da parte dell'ordinante tramite procedura di liquidazione informatica;
  5. che in base agli obblighi di tracciabilità secondo il disposto della L. 136/2010 e ss.mm.ii il CIG di riferimento è n. XC4194C9A0;
  6. di trasmettere al soggetto affidatario dell'appalto il seguente indirizzo URL:

<http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>

del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	1656_2016
<b>U</b>	1657_2016

Firmato digitalmente il 14/04/2016 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal 15/11/2013 10:47:46 al 15/11/2016 01:00:00 -