



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1952 / 2016	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO N. 8 IMMOBILI DI PROPRIETÀ O IN USO DEL COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA, ANNUALITÀ: 2017/2019 – AFFIDAMENTO**

IL DIRIGENTE

Visto l'art 1 comma 3 del d. lgs 42/04, *codice dei beni culturali* che prevede: “ Lo stato, le regioni le città metropolitane, le province ed i comuni assicurano e sostengono la conservazione del patrimonio culturale (...)”;

Dato atto che il perseguimento della finalità di conservazione del proprio patrimonio culturale si attua anche tramite la predisposizione di adeguati strumenti di prevenzione/vigilanza del rischio intrusione/incendio presso le sedi dei musei, della biblioteca, dell'archivio storico e delle sedi espositive;

Considerato che il 31.12.2016 scadrà il contratto siglato con la Civis S.p.a. per la prestazione del servizio di teleallarme con pronto intervento presso n. 8 immobili di proprietà o in uso del Comune di Bassano del Grappa (Museo Civico, Archivio Comunale via Beata Giovanna, Palazzo Sturm, Palazzo Agostinelli, Palazzo Bonaguro, Torre Civica, Anagrafe Comunale e Chiesetta dell'Angelo) ed è quindi necessario provvedere dell'affidamento del servizio;

Considerata quindi la necessità di mantenere un servizio di vigilanza h24, presso questi 8 immobili di proprietà o in uso del Comune di Bassano del Grappa di importanza strategica per i valori in essi custoditi, per la durata del triennio 2017-2018-2019;

Visti l'art 36 comma 2 let a del d.lgs 50/2016 relativo agli affidamenti inferiori ad € 40.000,00 nonché la linea guida n. 4 dell'ANAC approvata con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;

Esperita un'indagine di mercato tra tre operatori economici del settore della vigilanza privata in possesso della debita autorizzazione prefettizia, selezionati tra le ditte aventi esperienza nell'ambito della vigilanza di sedi museali ed espositive del territorio ovverosia: Rangers Srl, Civis Spa e Securitalia Group Holding Spa;

Dato atto che la circostanza di interpellare ancora l'operatore uscente Civis spa è imputabile:

- al grado elevato di soddisfazione maturato in questi anni di servizio in cui l'istituto di vigilanza ha sempre lavorato in maniera affidabile e puntuale rispettando a regola d'arte ogni clausola contrattuale;
- alla vantaggiosità del corrispettivo praticato nell'ambito del contratto in essere;

Dato atto che l'unico operatore che ha fornito la propria offerta è stata la Civis Spa, con nota protocollo generale n. 87115/2016, per un importo mensile per stabile/al mese di € 35,00 (iva esclusa) comprendente il servizio di vigilanza h24 tramite ponte radio bidirezionale collegato al sistema antifurto di ciascun stabile, il servizio controllo acceso /spento, il servizio di tenuta e custodia chiavi, per un importo complessivo di € 10.080,00 (iva esclusa), 12.297,60 (iva inclusa) per il triennio 2017-2018-2019;

Considerato congruo il corrispettivo proposto confrontato con quanto previsto nel decreto del Prefetto della Provincia di Vicenza del 2008 che stabiliva le tariffe di legalità per i servizi di vigilanza privata svolti da Istituti di Vigilanza nella provincia di Vicenza (tariffario con validità temporale 3 anni, oramai non più in vigore in quanto le tariffe sono state liberalizzate), in particolare per i seguenti servizi:

- Teleallarme in ponte radio bidirezionale e GSM, canone mensile € 130,00 con fascia di oscillazione del $\pm 30\%$;
- controllo acceso/spento, canone mensile € 45,00 con fascia di oscillazione del $\pm 30\%$;
- tenuta chiavi di accesso, canone mensile € 20,00;
- intervento su chiamata d'allarme : € 22,00;

Ritenuto inoltre il medesimo importo congruo anche alla luce delle basi d'asta che compaiono nel bando per l'affidamento di servizi integrati di vigilanza pubblicato attualmente da CONSIP, ma ad oggi non aggiudicato, che prevede all'allegato 13 del disciplinare di gara:

- € 100,00 al mese per sito per il servizio di telesorveglianza con intervento presso l'obiettivo
- € 30,00 al mese per sito per il servizio di gestione chiavi di accesso;

Ritenuto inoltre congrua la summenzionata offerta di Civis confrontandola con l'offerta presentata per analogo servizio di telesorveglianza dal medesimo istituto per il Comune di Nove, in seguito all'espletamento di una procedura negoziata per l'affidamento dell'appalto dall' 1.1.2017 al 31.12.2021;

Accertato, ai sensi della l. 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, che:

- non sono attive al momento di adozione del presente provvedimento convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli che si intendono acquisire (vi è un bando pubblicato con convenzioni NON attive);
- il servizio in argomento, così come in premessa descritto, non è presente nei cataloghi beni e servizi del MEPA;

Ritenuto pertanto, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 let a del D. Lgs 50/2016, di proporre di affidare il servizio descritto in premessa alla ditta Civis SPA verso un corrispettivo di € 10.080 (iva esclusa) € 12.297,60 iva compresa, per il triennio 2017-2018-2019;

Dato atto che l'importo di questo appalto esclude l'applicazione del DPCM 24 dicembre 2015, che prevede per l'applicabilità il raggiungimento della soglia di € 40.000,00;

Evidenziato che le spese oggetto della presente determinazione non rientrano tra quelle soggette a monitoraggio ex l.122/2010;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Dato atto che tale provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in ottemperanza al disposto dell'art. 9, comma 1, lettera a) n. 2, del D.L. 78/2009, convertito nella Legge 102 del 3.8.2009;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 116 del 29 dicembre 2015 “Approvazione dell’atto presupposto Documento unico di programmazione e del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2016 – 2018”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 10 maggio 2016 “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018”;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

DETERMINA

1. di approvare quanto in premessa descritto;
2. di affidare, come descritto al seguente punto 3, alla ditta Civis Spa di Vicenza il servizio di vigilanza presso n. 8 immobili di proprietà o in uso del comune di Bassano del Grappa per il triennio 2017-2018-2019, verso un corrispettivo di € 10.080,00 (iva esclusa), pari ad € 12.297,60 iva compresa;
3. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi ai sensi di quanto previsto dall’art 32 del d. lgs 50/2016, i seguenti elementi:

CIG	CIG Z5E1CB913B
Finalità da perseguire	Servizio di vigilanza h24 svolto mediante collegamento tramite ponte radio bidirezionale, fornito in comodato d’uso ed installato, tra i sistemi antifurto e la Centrale Operativa dell’istituto di vigilanza- intervento in caso di chiamata d’allarme.
Oggetto del contratto	<ul style="list-style-type: none"> • Controllo accensione/spegnimento impianto antifurto ad orari prestabiliti; • Accensione e spegnimento impianto ad orari prestabiliti da centrale operativa; • Ricezione segnali di allarme suddivisi per zone; • Ricezione del segnale “allarme incendio” separato; • Controllo presenza rete 220 Volt; • Controllo manomissione impianto; • Predisposizione per gestione impianto da centrale operativa;

	<ul style="list-style-type: none"> • Tenuta e custodia chiavi; • Servizio di pronto intervento mediante Guardie Particolari Giurate 24 ore su 24. In caso di pervenuto allarme, la centrale operativa dirigerà immediatamente la pattuglia più vicina sul sito in questione. La Guardia Particolare Giurata provvederà a una bonifica dell'area tramite ispezione interna ed esterna. I tempi di intervento dovranno essere contenuti nell'arco di 15 minuti; • Nel caso si riscontrassero effrazioni, intrusioni o principi d'incendio, la centrale operativa provvederà ad informare tempestivamente le forze dell'ordine competenti sul territorio e il reperibile incaricato per ciascun sito. <p>Immobili tele sorvegliati: Museo Civico, Archivio Comunale, Palazzo Sturm, Palazzo Agostinelli, Palazzo Bonaguro, Torre Civica, Anagrafe Comunale e Chiesetta dell'Angelo</p> <p>CORRISPETTIVO: € 10.080,00 iva esclusa</p>
Durata del contratto	Dal 01.01.2017 al 31.12.2019
Modalità di scelta del contraente	Acquisizione in oggetto sul mercato tradizionale tramite affidamento diretto previa indagine di mercato
Forma del contratto	Scrittura privata (perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio);

4. di dare atto che la relativa spesa di € 12.297,60 va impegnata ed imputata, in base all'esigibilità del corrispettivo, nel seguente modo:

- **bilancio 2017:** € 4099,20 così suddivisi
 - € 3.286,80 al capitolo 800054 - missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 110
 - € 300,00 capitolo n. 950032 missione 1, programma 07, titolo 1, macro aggregato 103
 - € 512,40 capitolo n. 100017 missione 1, programma 08, titolo 1, macro aggregato 103
- **bilancio 2018** € 4099,20 così suddivisi:
 - € 3.074,40 al capitolo 800054 - missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 110
 - € 300,00 al capitolo 950032 missione 1, programma 07, titolo 1, macro aggregato 103
 - € 724,80 al capitolo n. 100017 missione 1, programma 08, titolo 1, macro aggregato 103
- **Bilancio 2019:** € 4099,20 da imputare al bilancio 2019 con l'approvazione del bilancio 2017-2019;

5. di dare atto che tale aggiudicazione diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti previsti dal d.lgs 50/2016;
6. di procedere al pagamento della citata spesa in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate da ciascun Dirigente delle area staff, prima e seconda, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa del servizio espletato presso le sedi in propria gestione, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	301_2017
U	302_2017
U	303_2017
U	96_2018
U	97_2018
U	98_2018