



## LIQUIDAZIONE DI SPESA

<b>Registro Unico</b>	NUMERO ANNO	<b>Area</b>	<i>A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità</i>
<b>Proposta</b>	399 13/02/2018		

**Il Responsabile della fornitura/servizio**

### ATTESTA

la regolarità della fornitura/prestazione,  
la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini e alle condizioni pattuite,  
la regolarità del documento di spesa,  
pertanto

### DISPONE

la liquidazione quanto di seguito indicato:

**Oggetto:** *GIORNATA DI STUDIO I MICRO ACQUISTI CON PROCEDURE NEGOZiate SOTTO SOGLIA VENEZIA IL 30 GENNAIO 2018*

**Fornitore:** FORMEL S.R.L.

**Fattura Nr.** 2018/34 del 2/2/2018

**Determinazione Dirigenziale:** 66/2018

**Codice C.I.G.**       /      

**Codice C.U.P.**       /      

**Conto Corrente Dedicato:** Bancario

**IBAN**        vedi fattura       

**Mutuo** NO

**E la riduzione dell'impegno**        di euro

**Concessione/attribuzione regolarmente pubblicata con ID**        ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs 33/2013

**Concessione/attribuzione non soggetta a pubblicazione in quanto l'importo complessivo delle concessioni attribuite al beneficiario nell'anno corrente è inferiore a € 1.000,00 ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs 33/2013**

**Impegni:**

Anno	Numero	Sub	Importo
2018	634	0	840
2018	635	0	840

*Visto*

**Il Responsabile**  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTENZIOSO  
AMBIENTE  
**Dott. Gabriele Tasca**  
*(firma digitale)*

Documento firmato digitalmente. Il documento informatico è stato predisposto e conservato presso il Comune di Bassano del Grappa in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/05.