



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	420 / 2018	Area	A3 - Cultura e Museo
----------------	------------	------	----------------------

OGGETTO: **SOMMINISTRAZIONE DI PERIODICI, COMPENSIVA DELLA GESTIONE DEGLI ABBONAMENTI CIOÈ DELLO SMISTAMENTO DEGLI ORDINI ALLE CASE EDITRICE, GESTIONE DEI RECLAMI, RECUPERO DI COPIE, PER LA BIBLIOTECA CIVICA PER UN ANNO**

IL DIRIGENTE

Considerato che la biblioteca, in base al d.lgs. 42/04, è una *struttura permanente che raccoglie e conserva un insieme organizzato di libri, materiale ed informazioni, comunque editi o pubblicati su qualunque supporto e ne assicura la consultazione al fine di promuovere la lettura e lo studio;*

Dato atto che in base all'art 101 co. 3 del d.lgs 42/2004 la biblioteca, appartenendo ad un soggetto pubblico, è destinata alla pubblica fruizione ed espleta un servizio pubblico;

Premesso che ogni anno la Biblioteca Civica ai fini di adempiere alle proprie finalità istituzionali provvede alla sottoscrizione di abbonamenti a periodici di varia natura destinati ad essere consultati dall'utenza presso l'emeroteca;

Rilevato che le pubblicazioni riguardano svariati argomenti corrispondenti agli interessi dei lettori ed alle necessità culturali dell'Istituto;

Riscontrata la necessità di provvedere alla sottoscrizione degli abbonamenti annuali ai fini di non interrompere il servizio pubblico erogato all'utenza;

Accertato, ai sensi della l. 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, che la somministrazione di periodici (comprensiva della gestione degli abbonamenti cioè dello smistamento degli ordini alle case editrici, gestione dei reclami, recupero di copie) è presente nei metaprodotto inseriti nei cataloghi beni e servizi del MEPA/BANDO *libri prodotti editoriali e multimediali;*

Interpellati due operatori economici (Idea srl ed Infoclip srl) in merito alla somministrazione e gestione dei abbonamenti a 127 periodici identificati in allegato PER UN ANNO per la biblioteca civica;

evidenziato che è stato invitato anche il precedente affidatario dell'appalto in oggetto in quanto il medesimo ha svolto in maniera regolare e puntuale il precedente appalto ed inoltre da un'indagine di mercato non risultano sussistere molti operatori nel settore del brokeraggio di abbonamenti a periodici per scuole e biblioteche;

dato atto che l'offerta economica più vantaggiosa è stata prodotta da Infoclip che rispondendo alla trattativa n. 42319 su MEPA ha quotato a corpo la fornitura in oggetto in € 10.449,69 (iva assolta dall'editore), di € 800,00 inferiore all'offerta di Idea srl;

evidenziato che

- dal punto di vista fiscale, per l'acquisto di abbonamenti a riviste periodiche non sussiste l'obbligo di rilascio fattura (art. 2 del DPR 696/96) in quanto in editoria, infatti, è utilizzato il così denominato "Regime Monofase" per il quale l'IVA viene assolta da un solo soggetto (l'editore) e tutti gli altri soggetti intermedi (come Infoclip srl) restano esclusi dall'imposta e non sono né giuridicamente, né fiscalmente parti della compravendita.
- in merito all'entrata in vigore del sistema della fatturazione elettronica verso la P.A., stante il tenore letterale dei commi 209 e 210 dell'art. 1 della legge 244/2007, si precisa che l'obbligo della fatturazione elettronica NON riguarda ciò che non può essere formalizzato a mezzo fattura per disposizione normativa (art.74 del DPR 633/72)

Ritenuto pertanto di accettare l'offerta di Infoclip srl in relazione alla trattativa 4243109 su MEPA;

Dato atto dell'esito regolare dei controlli effettuati in capo alla ditta Infoclip srl di Milano con riferimento al DURC e (DOL Inail_ rilasciato in data 15.03.2018) e della visura della Camera di Commercio;

Evidenziato pertanto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis non risultano sussistere rischi interferenziali e non è quindi necessaria la redazione del DUVRI;

viste le linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs 50/2016, aggiornate a marzo 2018;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 21 dicembre 2017 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2018-2019-2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 28 marzo 2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2017-2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 13 giugno 2017 con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione in conseguenza della deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 dell'8 giugno 2017;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, la somministrazione di periodici indicati in allegato (comprensiva della gestione

degli abbonamenti cioè dello smistamento degli ordini alle case editrici, gestione dei reclami, recupero di copie) per la biblioteca civica per un anno alla ditta Infoclip srl di Milano a fronte di un corrispettivo di € 10.449,69 (iva assolta dall'editore), autorizzando Stefano Pagliantini ad accettare l'offerta in relazione alla trattativa 4243109 su MEPA;

2. di impegnare a favore di detta ditta l'importo di € 10.449,69 imputandola al bilancio 2018 coordinate M5, P.2, T1 nel seguente modo:
 - o per € 9.543,00 al capitolo 92002;
 - o per € 906,69 al capitolo 90101;
3. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 11 D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 i seguenti elementi:

CIG	Z8522C8390
Finalità da perseguire	Assicurare il servizio pubblico erogato dalla biblioteca civica;
Oggetto del contratto	somministrazione e gestione dei abbonamenti a 127 periodici identificati PER UN ANNO per la biblioteca civica, come da doc allegato;
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera A del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;
Forma del contratto	Perfezionamento telematico sul portale MEPA,;

4. di dare atto che la relativa obbligazione sarà esigibile nel 2018;
5. di procedere al pagamento della relativa spesa come spiegato in premessa in presenza di una conferma d'ordine liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte del dott. Pagliantini della regolarità della stessa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1123_2018
U	1124_2018

