

Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1408 / 2018	Area	A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità
-----------------------	-------------	-------------	--

OGGETTO: **FORNITURA DI ROTOLI DI CARTA PER GLI SCONTRINI D'INGRESSO AL MERCATO ORTOFRUTTICOLO. IMPEGNO DI SPESA. CIG Z2E24B2E42**

IL DIRIGENTE IL DIRIGENTE

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 2000, circa l'esecutività dei provvedimenti che comportano impegni di spesa e la circolare del Ministero dell'Interno FL 25/1997 del 01.10.1997;
- lo Statuto comunale, ed in particolare l'art. 39 che disciplina le competenze dei Dirigenti;
- il Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- l'art. 2, comma 3, e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165, nonché il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013;

Dato atto del D.Lgs. n. 50/2016 recante norme di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare degli artt. 31, 32 e 36;

Visto che è necessario provvedere all'acquisto di rotoli di carta di 54 mm di larghezza, di 280mt. di lunghezza, di 202.34 mm di diametro, per l'emissione degli scontrini di ingresso al Mercato Ortofrutticolo;

Atteso che la fattispecie della fornitura di cui trattasi può essere eseguita con la modalità dell'affidamento diretto, data anche l'esiguità della spesa, e che l'obbligo per la PA di procedere agli acquisti di beni e servizi tramite MEPA dal 1° gennaio 2016 vale per gli importi pari o superiori a € 1.000,00, giusta art. 1 comma 502 della L. 208/2015;

Acquisiti, a tal proposito, i preventivi di spesa, versati in atti, di Ditte operanti sul territorio e specializzate nella vendita di rotoli di carta con le specifiche caratteristiche sopra descritte, che hanno offerto il seguente prezzo unitario oltre IVA:

- prot. N. 59073 del 23/08/18 della "Commercial Carta" di Bassano .€ 606.10 iva compresa
- prot. N. 59076 del 23/08/18 della "Polirl S.p.A." di Galliera V.ta, € 614. iva compresa
- prot. N. 59070 della "Nord Elettronica" di Trento, non più in produzione

Visto che il prezzo unitario più basso risulta essere quello offerto dalla "Commercial Carta" di Bassano del Grappa Via Capitelvecchio civ. 132, di € 606.10 che risulta, quindi, congruo e conveniente;

Ritenuto, per la specificità della fornitura e l'esiguità della spesa, di affidare la fornitura di n. 18 rotoli di carta per gli scontrini della gettoniera d'ingresso al mercato Ortofrutticolo per complessivi € 606,10, Iva compresa, alla Ditta "Commercial Carta";

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si vuole concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

Precisato, quindi, che:

- con l'esecuzione del contratto s'intende provvedere all'fornitura di n. 18 rotoli di carta per l'emissione degli scontrini di ingresso al mercato Ortofrutticolo con le modalità e i termini precisati nel preventivo, versato in atti;
- il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere;
- l'esecuzione della fornitura avverrà tramite affidamento diretto in conformità all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

Accertato che la spesa di 606,10, trova copertura al cap. 246901 "Acquisti macchine e attrezzature" cod. min. 14.02.1.0104 del bilancio c.e.;

Viste le delibere:

- C.C. n. 101 del 21.12.2017, avente per oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020";
- G.C. n. 43 del 20.02.2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020, e ss.mm.ii;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e dato atto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa alla base del presente atto;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di procedere all'fornitura di n. 18 rotoli per l'emissione degli scontrini di ingresso al Mercato Ortofrutticolo presso la **Ditta "Commercial Carta"** di Bassano del Grappa con sede in Via Capitelvecchio civ. 132, per la spesa complessiva offerta di € 606,10, IVA al 22% compresa - imputandola al bilancio c.e., capitolo 980009 M.1 P.03 T.1 0103 di cui al alla codifica ministeriale 14.02.1.0103;
2. di liquidare e pagare entro il 31.12.2018, su presentazione di regolare fattura, liquidata dal dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte del Direttore di Mercato nei limiti di spesa indicati dal presente atto;
3. di dare atto che l'obbligazione contrattuale di cui sopra si realizzerà nel corso dell'esercizio finanziario 2018;
4. di precisare che gli elementi di cui all'articolo 192 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 trovano loro estrinsecazione in narrativa;
5. di nominare quale RUP, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, P.A. Giacinto Tramonte Direttore del mercato Ortofrutticolo comunale;
6. di non procedere alla stesura della dichiarazione di cui al com. 3 - bis 2 periodo. Dell'art. 26 L. 488/1999 modificato dalla L. 191/2004 inerente il rispetto delle disposizioni della Convenzione Consip attive o nel Mercato Elettronico delle P.A. per la totale assenza di Beni/Servizi analoghi.
7. di trasmettere il presente provvedimento al sistema di controllo di gestione, ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 della Legge 488/1999, come modificato dalla Legge 191/2004;

8. di consegnare, al prestatore del servizio, il seguente indirizzo url <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2502_2018