



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	337 / 2019	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	-----------------------------------------------------

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALI VARI PER LA GESTIONE DEL MAGAZZINO – AFFIDAMENTO A FERRAMENTA EMPORIO GENERALE XAUSA DI L. & C. SAS DI MAROSTICA (VI) (P.IVA 03970760249) [CIG: Z8627221D0]

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 92 del 20.12.2018 è stato approvato il bilancio di previsione dell'Ente 2019-2021, in corso di esecutività;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 43/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018-2020;
- con decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di direzione delle due Aree tecniche;
- con determinazione n. 19 dd. 8.01.2019 sono state individuati ed incardinati i Funzionari titolari di posizione organizzativa presso l'Area IV Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- è stato conferito al Geom. Bruno Tosin l'incarico di titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri";
- è stato conferito alla dott.ssa Sabrina Martin l'incarico di titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Centrale Unica di Committenza";
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 27 del 10.01.2019 è stata definita la micro-organizzazione dell'Area Lavori Pubblici per l'anno 2019;
- con determinazione dirigenziale n. 249 del 12.02.2019 sono stati nominati i R.U.P. all'interno dell'Area IV^;

INFORMATO dal Resp.le del Servizio Immobili e Cimiteri (31.01.2019) che è necessario acquisire una fornitura di materiali vari per la gestione del magazzino comunale rivolgendosi a FERRAMENTA EMPORIO GENERALE DI XAUSA L. & C. SAS con sede in Marostica (VI), Via Campo Marzio 13, p.iva verso corrispettivo di € 4.469,50 + IVA 22% € 983,29 = tot. € 5.452,79, ed utilizzando il capitolo n. 290006, con parere di congruità sulla spesa prevista;

PRECISATO che il suddetto Resp.le svolge funzione di R.U.P. rispetto all'acquisizione di cui trattasi;

VISTO il preventivo di spesa prot. n. 5958/2019, agli atti del proponente Servizio;

VISTE le modifiche introdotte alla disciplina degli appalti di forniture dalla Legge di Bilancio per il 2019, in particolare la modifica all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

RILEVATO che, trattandosi di acquisizione per un importo inferiore alla micro sotto-soglia di € 5.000,00 (iva esclusa), in relazione alla citata disposizione, non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa) ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016), che consente l'affidamento diretto per forniture di importo inferiore a 40.000,00;

DATO ATTO che:

- è stato acquisito il DURC_online della citata impresa, agli atti del Servizio C.U.C.;
- l'operatore economico ha precedentemente trasmesso un'autodichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale (prot. n. 12033/2019);

INTESO di affidare direttamente, ai sensi art. 36 co. 2 lett. a) del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), la fornitura in argomento a FERRAMENTA EMPORIO GENERALE DI XAUSA L. & C. SAS verso corrispettivo di 4.469,50 + IVA 22% € 983,29 = tot. € 5.452,79;

STABILITO:

- di concludere il contratto con il fornitore a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
- di impegnare la spesa di € 5.452,79 IVA compresa a carico del bilancio 2019, anno di scadenza dell'obbligazione ai sensi del D.p.c.m. 28/12/2011, a favore di FERRAMENTA EMPORIO GENERALE DI XAUSA L. & C. SAS, p.iva 00299550285, con imputazione al Cap. n. 290006 del bilancio c.e., codifica Mi. 1 Pro. 5 Tit. 1 Macr. Aggreg. 103, come da indicazioni del competente Funzionario;

VISTI:

- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20.06.2013;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 17/07/2018;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali), in particolare l'art. 153, comma 5;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, coordinato con il D.Lgs. 56/2017 (Codice dei contratti pubblici);
- le linee guida ANAC per l'attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50; tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare direttamente a FERRAMENTA EMPORIO GENERALE DI XAUSA L. & C. SAS con sede in Marostica (VI), Via Campo Marzio 13, p.iva 03970760249, una fornitura di materiali vari per la gestione del magazzino comunale – come da preventivo prot. n. 5958/2019 - verso corrispettivo di € 4.469,50 + IVA 22% € 983,29 = tot. € 5.452,79;
3. dare atto che è stato individuato quale Resp.le del Procedimento ai sensi del Codice dei Contratti (D.Lgs 50/2016, art. 31) il Resp.le del Servizio Immobili e Cimiteri;
4. di concludere il contratto con l'impresa appaltatrice a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
5. di impegnare la somma di € 5.452,79 IVA compresa a favore di FERRAMENTA EMPORIO GENERALE DI XAUSA L. & C. SAS, al Cap. n. 290006 del bilancio c.e., codifica Mi. 1 Pro. 5 Tit. 1 Macr. Aggreg. 103, come da indicazioni del competente Funzionario;
6. di dare atto che sono stati effettuati opportuni accertamenti sul possesso dei requisiti di ordine generale in capo al soggetto affidatario, riscontrandone l'idoneità a contrattare con questa Amministrazione;

7. di procedere al pagamento della spesa, entro il limite massimo dell'impegno assunto, su presentazione di apposita fattura elettronica che verrà liquidata dal sottoscritto, previa verifica in ordine alla regolarità formale e fiscale, a seguito di verifica del materiale;
8. di dare atto che il CIG assegnato per l'appalto in argomento è: Z8627221D0;
9. di trasmettere a FERRAMENTA EMPORIO GENERALE DI XAUSA L. & C. SAS il seguente indirizzo URL: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile: stretta attestazione di spesa.

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1088_2019