



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	588 / 2019	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI PASSEPARTOUT PER IL GABINETTO STAMPE E DISEGNI_CIG: Z8527EAE8A**

IL DIRIGENTE

Premesso che il Museo Civico di Bassano del Grappa possiede un importante corpus di stampe, disegni e ed incisioni custodito presso il Gabinetto stampe e disegni;

Ravvisata la necessità di acquistare, per una corretta conservazione delle opere d'arte conservate nello stesso, della carta per passepartout (carta molto bianca, senza azzurranti ottici, con riserva alcalina, senza acidi) di due formati, rispettivamente 80x120 cm e 72x 101cm, e di nastro biadesivo;

Evidenziato che trattasi di un tipo particolare di carta, che costituisce una nicchia di prodotto di difficile reperimento sul mercato;

Richiamata la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento della citata fornitura tramite il mercato tradizionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016;

Esperita un'indagine di mercato tra la ditta Caneva Ruggero di Sarcedo (VI)_PI:04119280248, cui in passato si è provveduto ad affidare forniture analoghe, e la ditta Moreno Panzani srl di Agliana (PT), richiedendo un preventivo per la fornitura del seguente materiale: n. 100 fogli formato 72x101cm 360 gr color avorio, n. 100 fogli formato 80x120 cm anima bianca avorio, n. 100 fogli formato 80x120 cm anima bianca rosso veneziano, n. 250 fogli formato 80x120 carta barriera e n. 8 rotoli di nastro trasparente biadesivo;

Dato atto che la ditta Moreno Panzani srl di Agliana (PT) ha risposto di non possedere tutti gli articoli richiesti ed ha consigliato di chiedere un preventivo alla ditta Caneva Ruggero di Sarcedo, in quanto direttamente produttrice dei prodotti richiesti;

Evidenziato che la ditta Caneva Ruggero di Sarcedo (VI) ha prodotto, con nota protocollo generale n. 25886 del 02/04/2019, un preventivo di € 1.447,48 (iva esclusa), pari ad € 1.765,93 (iva inclusa), ritenuto congruo in quanto i prezzi offerti sono in linea con quelli forniti in occasione del precedente affidamento;

Verificato con esito positivo il possesso del DURC in capo alla ditta Caneva Ruggero (v. allegato certificato-INAIL_15144398 _rilasciato in data 05/04/2019);

Dato atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischi da interferenza pertanto non si ritiene di dover provvedere alla redazione del DUVRI;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021, in corso di esecutività;
- la delibera di Giunta Comunale n.48 del 26 febbraio 2019 avente per oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021".
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 (e s.m.i.);
- Il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- Il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- Il DPCM 28 dicembre 2011;

DETERMINA

1. di affidare, , ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016 e dell'art 192 del d.lgs 267/00 e per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, alla ditta Caneva Ruggero di Sarcedo (VI)_PI:04119280248 la fornitura di passepartout per il gabinetto stampe e disegni del Museo Civico, come indicato nel preventivo fornito con nota protocollo generale n. 25886 del 02/04/2019, a fronte di un corrispettivo di € 1.447,48 (iva esclusa), pari ad € 1.765,93 (iva inclusa);
2. di impegnare a favore della ditta Caneva Ruggero la somma di € 1.765,93 (iva inclusa) imputandola al bilancio 2019 - capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103);
3. di dare atto che la relativa obbligazione sarà esigibile nel 2019;
4. di indicare, per la conclusione dei contratti, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 11 D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 i seguenti elementi:

CIG	Z8527EAE8A
Finalità da perseguire	Garantire la corretta conservazione delle opere d'arte conservate nel gabinetto stampe e disegni del Museo Civico
Oggetto del contratto	Fornitura di n. 100 fogli formato 72x101cm 360 gr color avorio, n. 100 fogli formato 80x120 cm anima bianca avorio, n. 100 fogli formato 80x120 cm anima bianca rosso veneziano, n. 250 fogli formato 80x120 carta barriera e n. 8 rotoli di nastro trasparente biadesivo
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016
Forma del contratto	Perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;

5. di procedere al pagamento delle spese citate in presenza di regolare fattura entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa della fornitura da parte dell'incaricato;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1990_2019