



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	707 / 2019	Area	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	------------	-------------	-----------------------------

**OGGETTO: ADEMPIMENTI TRIBUTARI E AGGIORNAMENTO NORMATIVO 2019
- AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLO STUDIO GARZON DI PORTO
MANTOVANO (MN) - CIG Z2E2827462**

IL DIRIGENTE

Premesso che

Il comune di Bassano si avvale dello studio del dr. Garzon Alessandro di Porto Mantovano per gli aggiornamenti in materia tributaria e fiscale con abbonamento annuale alla rivista "Interazione";

La materia fiscale, in particolare per l'IVA, IRAP, fatturazione elettronica e i diversi relativi adempimenti previsti richiedono continui approfondimenti e confronti al fine di una corretta ed efficiente operatività;

E' opportuno, vista la complessità della materia, integrare detta formazione con una ulteriore formazione specifica per le peculiarità del Comune di Bassano da articolare con un servizio di assistenza ed aggiornamento normativo e una serie di quesiti ad hoc;

E' inoltre opportuno, al fine di un corretto adempimento, affidare allo Studio Garzon la redazione e la trasmissione telematica all'Agenzia delle entrate della dichiarazione annuale IVA;

Ciò premesso,

Vista la proposta formulata dal dr. Garzon in data 23 aprile 2019 che prevede una attività formativa in house ad un costo di euro 1.050,00 iva esente oltre c.p.a. 4% e un'attività di elaborazione ed invio telematico della dichiarazione IVA annuale ad un costo di euro 350,00 oltre iva e c.pa. 4%;

Riconosciuta l'esperienza professionale del dr. Garzon a livello nazionale sia in campo fiscale sia nel campo del bilancio/contabilità;

Valutato opportuno affidare al dr. Garzon il servizio di formazione in house e l'elaborazione e trasmissione telematica della dichiarazione annuale IVA 2018;

Richiamato in particolare il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del d.lgs.vo n. 50/2016 relativo ai contratti sotto soglia il quale prevede l'utilizzazione dell'affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Vista la legge 06 luglio 2012, n. 94 di conversione del decreto legge 07 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art. 7 che prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, il ricorso al mercato elettronico;

Riscontrato che alla data attuale, all'interno del Mepa non esiste un bando al quale è riconducibile le tipologia di servizio che si intende acquisire;

Verificato che la Consip S.p.a., Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni attinenti la fornitura in

oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della citata Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii;

Ritenuta la spesa congrua e conveniente rispetto ai prezzi medi di mercato per detta tipologia di attività;

Ritenuto di impegnare l'importo complessivo di euro 1.092,00 per il servizio di formazione e di euro 444,08 per il servizio di elaborazione e trasmissione telematica della dichiarazione annuale IVA;

Preso atto che per l'attività di formazione non ricorrono, in relazione alle suddette spese, gli obblighi di tracciabilità e conseguentemente non è richiesta l'indicazione del CIG, mentre per il servizio di elaborazione e trasmissione della dichiarazione IVA è stato acquisito il codice CIG ;

Visti :

- il D.Lgs. n. 267/2000.
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.73 del 14.07.2003, ed in particolare l'art. 39, in merito alle competenze dei Dirigenti, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20.06.2013;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2019 – 2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 26 febbraio 2019 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2019 – 2021;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17 dicembre 2013 e s.m.i.;
- l'art. 151, comma 4 – del D.Lgs. n. 267/2000 - e la Circolare del Ministero dell'Interno n.FL25/1997 del 01.10.1997;

DETERMINA

1. di affidare per le motivazioni espresse in premessa allo studio del dr. Garzon Alessandro il servizio di formazione in house per l'importo di euro 1.050,00 iva esente oltre c.p.a. 4% e il servizio di elaborazione ed invio telematico della dichiarazione IVA annuale per l'importo di euro 350,00 oltre iva e c.pa. 4%;

2. di impegnare per il servizio di formazione in house l'importo complessivo di euro 1.092,00 iva esente ,c.p.a. 4% compreso al capitolo 300194 (m.p.t.ma. 1.3.1.103);

3. di impegnare, per il servizio di elaborazione e trasmissione telematica della dichiarazione IVA annuale 2018, l'importo complessivo di euro 444,08 iva al 22% e c.p.a. 4% compresi al capitolo 269000 (m.p.t.ma. 1.3.1.103);

4. di provvedere all'ordine a mezzo scambio di lettera commerciale;

5. di dare atto che è stato acquisito il codice cig per l'attività di elaborazione e trasmissione telematica della dichiarazione IVA annuale 2018 al n. Z2E2827462

6. di liquidare e pagare i servizi suindicati dietro presentazione di fattura elettronica, vistata dal servizio competente;

7. di consegnare il seguente indirizzo url: [http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni -general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici](http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici) del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENT O
	2093
	2094

.

.