



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	825 / 2019	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: TRASPORTO PUBBLICO. AFFIDAMENTO FORNITURA PIEGHEVOLI ALLA DITTA COPY & PRINT EXPRESS SERVICE SRL DI BASSANO DEL GRAPPA (VI) – CIG Z7D2861E6A.

IL DIRIGENTE

Richiamato il contratto stipulato dall'Ente di Governo del trasporto pubblico locale del bacino territoriale ottimale e omogeneo di Vicenza con il quale è stato affidato alla Società Vicentina Trasporti Srl il servizio urbano e suburbano del Comune di Bassano del Grappa;

Ritenuto opportuno, al fine di migliorare l'informazione all'utenza e, pertanto, la qualità del servizio offerto, nonché di incentivare l'utilizzo del trasporto pubblico, produrre alcuni materiali di stampa, consistenti in pieghevoli tascabili degli orari delle linee che interessano il territorio del bassanese e in flyer destinati alla pubblicità in autobus;

Vista la nota in data 13.05.2019 con la quale il Servizio Strade e Aree Verdi comunica che per la fornitura del materiale di cui sopra è stata interpellata la Ditta COPY & PRINT EXPRESS SERVICE SRL di Bassano del Grappa, la quale ha presentato un'offerta di € 405,00 oltre IVA per complessivi € 494,10;

Considerato che il prezzo indicato è ritenuto congruo ed in linea con il mercato da parte del richiedente Resp.le Ing. Alberto Zambon, e, inoltre, ai sensi dell'art. 1, comma 502 e 503, la Legge di stabilità 2016, n. 208/2015, ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ai 1.000 euro, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure, senza ricorrere, pertanto, al MEPA;

Ritenuto, pertanto, di affidare la fornitura di materiali di stampa, consistenti in pieghevoli tascabili alla Ditta COPY & PRINT EXPRESS SERVICE SRL di Bassano del Grappa, Viale Vicenza, 150, p.iva 03164830246 per un importo complessivo di € 494,10;

Acquisito il DURC on line regolare Numero Protocollo INAIL_16043069 con scadenza di validità al 13/08/2019;

Ritenuto di impegnare la somma e quindi la spesa di € 494,10 nei confronti della Ditta COPY & PRINT EXPRESS SERVICE SRL al Capitolo 242000 "Contributo per servizio trasporto pubblico" del bilancio 2019 – cod. 10.02.1.0104;

Visto l'articolo 36 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 e s.m.i., che consente l'affidamento diretto per importi fino ad Euro 40.000,00;

Ritenuto, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., di stipulare il relativo contratto a mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;

Dato atto che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20.12.2018, è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2019-2020-2021;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 26/02/2019 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2019 – 2021;

Visti:

- il D.Lgs 18/04/2016 n. 50;

PUBBLICATO SUL PROFILO DEL COMMITTENTE IL 13.06.2019

- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore;
- il D.Lgs 18/08/2000 n. 267;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area 4[^] all'Ing. Walter Stocco;
- il decreto del Sindaco prot. n. 42553 del 27/06/2016 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei dirigenti" ed il successivo decreto sindacale prot. n. 52482 del 24/07/2018;
- la nota in data 7/03/2017 prot. n. 14978 di delega delle funzioni dirigenziali;
- la delibera di Giunta Comunale n. 251 del 16/10/2012 "indirizzo forma contratti d'appalto aventi ad oggetto lavori pubblici, servizi e forniture"
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 26/01/2016 avente ad oggetto "piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190/2012. II aggiornamento annualità 2016/2017/2018;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quale parte integrante del provvedimento;
2. di affidare alla Ditta **COPY & PRINT EXPRESS SERVICE SRL** di Bassano del Grappa, Viale Vicenza, 150, p.iva 03164830246, la fornitura di materiali di stampa, come meglio specificato in premessa, verso il corrispettivo di € 405,00 oltre IVA per complessivi € 494,10;
3. di impegnare a favore della Ditta COPY & PRINT EXPRESS SERVICE SRL la somma di € 494,10 al Capitolo 242000 "Contributo per servizio trasporto pubblico" del bilancio 2019 – cod. 10.02.1.0104;
4. di dare atto che tale obbligazione avverrà entro il corrente esercizio finanziario 2019;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del Codice dei Contratti (art. 31 D.Lgs. 50/2016) è l'Ing. Alberto Zambon, titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Strade e Aree Verdi";
6. di procedere al pagamento della spesa in causa, sempre entro il limite massimo dell'impegno assunto, su presentazione di apposita fattura, liquidata dal sottoscritto, previa verifica ed attestazione, da parte del Capo Servizio o Capo U.O. competente, della regolarità qualitativa e quantitativa inerente alla commessa, di cui trattasi, nonché della corretta applicazione del prezzo convenuto, senza l'espletamento di ulteriori formalità. (CIG. N° **Z7D2861E6A**).
7. di trasmettere ai soggetti affidatari il seguente indirizzo URL: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>

ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;

PUBBLICATO SUL PROFILO DEL COMMITTENTE IL 13.06.2019

- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2192

Firmato digitalmente il 16/05/2019 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal 02/11/2016 10:50:15 al 02/11/2019 01:00:00 - Firmato digitalmente il 16/05/2019 da STOCCO WALTER / INFOCERT SPA valida dal 28/11/2018 12:44:33 al 28/11/2021 01:00:00 -

.

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 16/05/2019 al 31/05/2019